



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Верхний Услон

КАРАР

**О создании психолого-педагогической службы
Верхнеуслонского муниципального района
Республики Татарстан
для организации психолого-педагогической
и социальной помощи обучающимся в
образовательных организациях
Верхнеуслонского муниципального района**

Во исполнение постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 30.12.2010 №1174 «Об утверждении Стратегии развития образования в Республике Татарстан на 2010-2015 годы «Килэчэк» - «Будущее», в целях реализации плана мероприятий на 2014 год, утвержденный постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 31.03.2014 № 203, на основании приказа Министерства и науки Республики Татарстан от 15.05.2014 № 2808/14 «Об итогах конкурсного отбора муниципальных образований по созданию муниципальных психолого-педагогических и медико-социальных центров», с целью усовершенствования психологической службы района, организации психолого-педагогической и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении общеобразовательных программ, социализации и развитии в образовательных организациях Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан в возрасте до 18 лет, Исполнительный комитет Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать психолого-педагогическую службу (далее – Служба) для обучающихся, испытывающих трудности в освоении общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, как структурное подразделение МБОУ «Верхнеуслонская СОШ» Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан по адресу: Республика Татарстан, Верхнеуслонский муниципальный район, 422570, село Верхний Услон, ул. Чехова, д.34.

2. Утвердить прилагаемое Положение о психолого-педагогической службе.

3. Директору МБОУ «Верхнеуслонская средняя общеобразовательная школа» Верхнеуслонского муниципального района Борисовой И.В.:

- внести соответствующие изменения в Устав образовательного учреждения, зарегистрировать в соответствии с действующим законодательством;

7 назначить приказом руководителем Службы;

941 20.09.2019
20.09.2019 10:38

- принять необходимые меры по организации деятельности Службы;

- внести дополнения в штатное расписание из установленного фонда оплаты труда данного учреждения МБОУ «Верхнеуслонская средняя общеобразовательная школа» за счет сокращения 1 штатной единицы воспитателя для обеспечения кадрового состава Службы в количестве 1 штатной единицы: логопед – 1;

- включить в состав Службы специалистов из других образовательных учреждений:

педагог-психолог: 1 – МБОУ «Верхнеуслонская гимназия», 1 – МБОУ «Верхнеуслонская СОШ», 0,5 – МБОУ «Кураловская СОШ», 0,25 – МБОУ «Макуловская СОШ», 0,25 – МБОУ «Набережно-Морквашская СОШ», 0,2 – МБОУ «Шеланговская СОШ»; 0,5 – МБДОУ «Верхнеуслонский детский сад «Радуга», 0,5 – МБДОУ «Верхнеуслонский детский сад «Берёзка», 0,5 – МБДОУ «Верхнеуслонский детский сад «Солнышко»;

социальный педагог: 0,5 – МБОУ «Верхнеуслонская СОШ»;

логопед: 0,5 – МБДОУ «Верхнеуслонский детский сад «Радуга», 0,5 – МБДОУ «Верхнеуслонский детский сад «Берёзка», 1 – МБДОУ «Верхнеуслонский детский сад «Солнышко»;

учитель-дефектолог: 0,5 – МБОУ «Макуловская СОШ».

4. Финансово-бюджетной палате Верхнеуслонского муниципального района предусмотреть финансирование психолого-педагогической службы для организации психолого-педагогической и социальной помощи обучающимся в образовательных организациях Верхнеуслонского муниципального района.

5. Признать утратившим силу постановление Исполнительного комитета Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан от 14.10.2015 №1554 «О создании Психолого-педагогической службы Верхнеуслонского муниципального района».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника МКУ «Отдел образования Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан» В.В. Касимова.

**Руководитель
Исполнительного комитета**

В.С. Тимиряев

Подг. и отпеч.
В.В. Касимов
в 5 экз.

**Положение
о психолого-педагогической службе
Верхнеуслонского муниципального района
Республики Татарстан**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о муниципальной психолого-педагогической службе разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации об Образовании и определяет основные задачи, состав, порядок и организационно-методическую основу деятельности психолого-педагогической службы (далее – Служба).

1.2. Муниципальная психолого-педагогическая служба входит в структуру МБОУ «Верхнеуслонская средняя общеобразовательная школа» Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан.

1.3. Под Службой понимается организационная система, объединяющая основные структурные элементы, которые обеспечивают эффективную психолого-педагогическую и социальную помощь всем субъектам образовательного и воспитательного процесса в образовательных учреждениях всех типов, различных форма собственности и других ведомств, а также других муниципальных бюджетных учреждений для детей и подростков Верхнеуслонского муниципального района.

1.4. В состав Службы входят: психологи, педагоги-психологи, социальные педагоги, логопеды, дефектологи, оказывающие педагогическую, психологическую помощь участникам образовательного процесса. Служба создана в рамках приоритетных целей и задач модернизации российского образования, решение которых требует построения адекватной системы комплексной психолого-педагогической и социальной помощи всем участникам образовательного процесса. Служба способствует обеспечению доступности и качества образования и безопасному внедрению инновационных процессов.

1.5. Служба в своей деятельности руководствуется: международными актами в области защиты прав детей, Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребёнка, Федеральными законами «Об образовании», «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», приказами и инструкциями Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства образования и науки Республики Татарстан, МКУ «Отдел образования Верхнеуслонского муниципального района Республики

Татарстан», Уставом МБОУ «Верхнеуслонская средняя общеобразовательная школа» Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан и настоящим Положением.

1.6. Основными принципами работы Службы являются:

приоритет интересов ребёнка, непрерывность и комплексный подход в организации оказания помощи, рекомендательный характер оказания помощи и услуг, соблюдение конфиденциальности полученной информации (использование её в рамках действующего законодательства).

1.7. Порядок Службы, реорганизация, закрытие, а также контроль за его работой определяется приказом директора МБОУ «Верхнеуслонская средняя общеобразовательная школа» Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан. Организационно-методическое руководство осуществляется руководителем Службы.

2. Цели, задачи деятельности Службы

2.1. Цель: организация предоставления психолого-педагогической и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении общеобразовательных программ, их развитии и социальной адаптации.

2.2. Основные задачи:

- предоставление практической, социально-педагогической и организационно-методической помощи всем участникам образовательного процесса;
- социально-психологическое сопровождение образовательного процесса, инновационных процессов в системе образования, затрагивающих психологические характеристики образовательной среды и психологическую безопасность участников образовательного процесса;
- координация, научно-методическое, организационно-методическое и информационное обеспечение профессиональной деятельности психолого-педагогических служб системы образования Верхнеуслонского муниципального района.

3. Структура и управление Службы

3.1. Службу возглавляет руководитель, который несёт персональную ответственность за выполнение возложенных задач.

3.2. Руководитель Службы назначается и освобождается от занимаемой должности приказом руководителя МБОУ «Верхнеуслонская средняя общеобразовательная школа» Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан.

3.3. Руководитель Службы: несет полную ответственность за деятельность Службы; распределяет обязанности между сотрудниками Службы; действует от имени Службы, представляет её во всех учреждениях и организациях;

3.4. Служба имеет в своей структуре:

- методическую службу;
- психолого-педагогическую консультацию;
- логопедическую службу.

4. Права и ответственность сотрудников

4.1. Специалисты Службы обязаны:

руководствоваться в своей деятельности профессиональными, этическими принципами и нравственными идеалами, подчиняя их исключительно интересам детей и их семей;

рассматривать вопросы и принимать решения строго в границах своей компетенции;

знать новейшие достижения в области психологии, дефектологии, социальной педагогики, медицины, применять современные научно-обоснованные методы диагностики развивающей, коррекционной и профилактической работы;

в решении всех вопросов исходить только из интересов ребенка, его полноценного развития;

защищать всеми законными средствами на любом профессиональном, общественном и государственном уровне права и интересы детей и семей, обращающихся за помощью в ППС;

работать в тесном контакте с администрацией образовательных организаций и педагогическими коллективами;

выполнять распоряжения администрации, если эти распоряжения не находятся в противоречии с этическими нормами, психологической наукой и если их выполнение обеспечено наличием у него соответствующих профессиональных знаний.

4.2. Сотрудники Службы несут ответственность за:

разглашение сведений, наносящих ущерб чести, достоинству, правам и интересам детей и их семей, консультируемых Службой;

неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин законных распоряжений руководителя ППС службы и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей;

за жизнь и здоровье детей во время проведения занятий;

необоснованное вынесение заключения по обследованию ребенка в рамках своей компетенции, повлекшее за собой ухудшение физического или психического здоровья последнего;

соблюдение прав и свобод личности ребенка;

конфиденциальность полученных при обследовании материалов.

Лист согласования к документу № 941 от 20.09.2019
Инициатор согласования: Мукаева Е.Ю. Методист
Согласование инициировано: 14.09.2019 08:45

Лист согласования

Тип согласования: **смешанное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
Тип согласования: последовательное				
1	Касимов В.В.		Согласовано 20.09.2019 - 10:42	-
Тип согласования: последовательное				
2	Тимиряев В.С.		 Подписано 20.09.2019 - 10:51	-