



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Верхний Услон

КАРАР

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Верхнеуслонского муниципального района республики Татарстан организациям потребительской кооперации на возмещение части затрат, связанных с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные и малонаселенные сельские пункты Верхнеуслонского муниципального района, расположенные далее 11 километров от с. Верхний Услон

В целях реализации полномочий Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан по созданию условий для обеспечения жителей поселений, входящих в состав Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан услугами торговли в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации", статьёй 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016г. № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан №887 от 20.11.2017 «Об утверждении Порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Республики Татарстан на возмещение части затрат организаций потребительской кооперации, связанных с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные и малонаселенные сельские пункты Республики Татарстан, расположенные далее 11 километров от районных центров Республики Татарстан», Уставом Верхнеуслонского муниципального района, Исполнительный комитет Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из бюджета Верхнеуслонского муниципального района организациям потребительской кооперации на возмещение части затрат, связанных с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные и малонаселенные сельские пункты, расположенные далее 11 километров от с. Верхний Услон.
2. Определить уполномоченным органом по предоставлению субсидий из бюджета Верхнеуслонского муниципального района Исполнительный комитет Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан.
3. Создать комиссию по предоставлению субсидий из бюджета Верхнеуслонского муниципального района и утвердить ее состав (приложение №1 к настоящему постановлению).
4. Разместить настоящее постановление на официальном портале правовой информации Республики Татарстан, на официальном сайте Верхнеуслонского муниципального района.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Исполнительного комитета Верхнеуслонского муниципального района по социально-экономическому развитию.

Руководитель
Исполнительного комитета

В.С. Тимиряев

Подг. и отп.
Е.Е. Колесова в 4 экз.

Утвержден постановлением
Исполнительного комитета
Верхнеуслонского муниципального района
Республики Татарстан
№ _____ от _____ 2019

Порядок

предоставления субсидий из бюджета Верхнеуслонского муниципального района организациям потребительской кооперации на возмещение части затрат, связанных с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные и малонаселенные сельские пункты Верхнеуслонского муниципального района, расположенные далее 11 километров от с. Верхний Услон

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок определяет цели, условия предоставления субсидии из бюджета Верхнеуслонского муниципального района организациям потребительской кооперации (далее – Получатели) на возмещение части затрат, связанных с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные и малонаселенные сельские пункты Верхнеуслонского муниципального района, расположенные далее 11 километров от с. Верхний Услон (далее - субсидии).

1.2. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Исполнительного комитета Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан на соответствующий финансовый год на цели, указанные в пункте 1.1. настоящего Порядка. Главным распорядителем бюджетных средств, направляемых на предоставление субсидии является Исполнительный комитет Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан.

1.3. Возмещению подлежат фактически произведенные получателем субсидии транспортные расходы на горюче-смазочные материалы, связанные с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные и малонаселенные сельские пункты Верхнеуслонского муниципального района, расположенные далее 11 километров от с. Верхний Услон.

1.4. Претендовать на предоставление субсидий имеют право следующие категории юридических лиц:

- зарегистрированные на территории Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан;
- владеющие материально-техническими средствами для доставки товаров первой необходимости в отдаленные и малонаселенные сельские пункты.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Для получения субсидии получатель субсидии представляет в Исполнительный комитет Верхнеуслонского муниципального района для рассмотрения Комиссии по предоставлению субсидий из бюджета Верхнеуслонского муниципального района

(далее по тексту Комиссия), следующие документы:

- заявление о предоставлении субсидий с указанием платежных реквизитов;
- копии учредительных документов;
- копию документа, подтверждающего полномочия руководителя организации потребительской кооперации;
- копию свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц;
- копию о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации;
- документы, подтверждающие наличие транспортного средства;
- расчет затрат на горюче-смазочные материалы, связанные с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные и малонаселенные сельские пункты, расположенные далее 11 километров от с. Верхний Услон по форме согласно Приложению №1 к настоящему Порядку.

2.2. По результатам рассмотрения документов, представленных претендентом на получение субсидии, Комиссия по рассмотрению документов на предоставление субсидии в течение 10-ти рабочих дней с момента поступления заявления принимает решение о предоставлении субсидий или мотивированном отказе, оформив его протоколом.

2.3. Основаниями для отказа заключения соглашения являются:

- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.1. настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;
- недостоверность представленной получателем субсидии информации.

В случае отказа документы возвращаются претенденту на получение субсидии, при этом в письменном виде отражаются причины возвращения документов. Общий срок, отведенный претенденту на получение субсидии на исправление документов не должен превышать 3-х календарных дней со дня получения документов.

По результатам повторного рассмотрения представленных документов Комиссия по рассмотрению документов на предоставление субсидии в течение 5-ти рабочих дней принимает окончательное решение о предоставлении субсидий или мотивированном отказе, оформив его протоколом.

2.4. Размер субсидии определяется по следующей формуле:

$$C = \frac{P \times H \times (100 + K_1) \times Ц}{100},$$

где:

C - размер субсидии, рублей;

P - пробег транспортных средств, использованных для доставки товаров первой необходимости в отдаленные и малонаселенные сельские пункты Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан, расположенные далее 11 километров от с. Верхний Услон, рассчитываемый исходя из количества доставок, километров;

Н - базовая норма расхода топлива согласно распоряжению Министерства транспорта Российской Федерации от 14 марта 2008 г. N АМ-23-р "О введении в действие методических рекомендаций "Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте", литров на 100 километров;

K_1 - коэффициент повышения базовой нормы расхода топлива за работу автотранспорта в зимнее время года согласно распоряжению Министерства транспорта Российской Федерации от 14 марта 2008 г. N АМ-23-р "О введении в действие методических рекомендаций "Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте", процентов;

Ц - рыночная цена на горюче-смазочные материалы в Верхнеуслонском муниципальном районе Республики Татарстан на момент распределения субсидии, рублей за 1 литр.

2.5. Исполнительный комитет Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан с организацией потребительской кооперации заключает в течение 5-ти рабочих дней со дня принятия решения о выделении субсидии Соглашение о предоставлении субсидии по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку.

В соглашении о предоставлении субсидий предусматриваются:

- цели, условия и порядок предоставления субсидий;
- размер субсидии и срок их перечисления;
- порядок осуществления контроля за соблюдением получателем субсидий условий, установленных при предоставлении субсидий;
- срок, на который заключается соглашение;
- право на осуществление Исполнительным комитетом и Контрольно-счетной Палатой Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий;
- согласие получателя субсидий на осуществление Исполнительным комитетом и Контрольно-счетной Палатой Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий;
- ответственность сторон.

2.6. Субсидии предоставляются организациям, которые должны соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, следующим критериям:

- отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Верхнеуслонского муниципального района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом;
- получатели субсидий - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидий - индивидуальные

предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- получатели субсидии не должны получать средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

2.7. Перечисление субсидии производится с лицевого счета Исполнительного комитета Верхнеуслонского муниципального района на счет Получателя в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидий.

2.8. Предоставление субсидии прекращается в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения получателем субсидии обязательств, предусмотренных Соглашением о предоставлении субсидии, в случаях ликвидации, реорганизации организации-получателя субсидии и иных случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.

2.9. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

3. Контроль

3.1. Исполнительный комитет и Контрольно-счетная Палата Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан осуществляют в обязательном порядке проверку соблюдения получателями условий, целей и порядка предоставления субсидий.

3.2. В случае выявления нарушений получателем условий при предоставлении субсидий субсидии по письменному требованию уполномоченного органа подлежат возврату получателем субсидии в течение одного месяца в бюджет Верхнеуслонского муниципального района. В случае, если субсидия не возвращена в установленный срок, она взыскивается в доход бюджета Верхнеуслонского муниципального района в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложение №1 к
постановлению
Исполнительного комитета
Верхнеуслонского
муниципального района
Республики Татарстан
№ ____ от _____ 2019

Состав

комиссии по предоставлению субсидий из бюджета Верхнеуслонского
муниципального района организациям потребительской кооперации на возмещение
части затрат, связанных с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные и
малонаселенные сельские пункты, расположенные далее 11 километров от с.
Верхний Услон

Тимиряев В.С.	Руководитель Исполнительного комитета Верхнеуслонского муниципального района – председатель комиссии
Члены комиссии:	
Манапова Н.Ю.	заместитель руководителя Исполнительного комитета Верхнеуслонского муниципального района по социально- экономическому развитию
Колесова Е.Е.	Председатель Финансово-бюджетной Палаты Верхнеуслонского муниципального района
Гарипова Г.Х.	начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности Исполнительного комитета Верхнеуслонского муниципального района
Сельская О.А.	начальник отдела территориального развития Исполнительного комитета Верхнеуслонского муниципального района
Главы поселений	по согласованию

Приложение №1
к Порядку предоставления субсидий из бюджета Верхнеуслонского муниципального района организациям потребительской кооперации на возмещение части затрат, связанных с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные и малонаселенные сельские пункты, расположенные далее 11 километров от с. Верхний Услон

Расчет на возмещение части затрат организаций потребительской кооперации на возмещение части затрат, связанных с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные и малонаселенные сельские пункты, расположенные далее 11 километров от с. Верхний Услон

Дата доставки	Модель, марка, модификация транспортного средства	Государственный номер транспортного средства	Наименование перевозимой продукции	Пробег транспортного средства, км.	Норма расхода топлива, л./100км.	Цена на горюче-смазочные материалы, руб./л.	Расход горюче-смазочных материалов, руб.	Сумма причитающихся субсидий, руб.

Достоверность сведений подтверждаем:

Руководитель _____(_____)

Главный бухгалтер _____(_____)

М.П.

Приложение №2
к Порядку предоставления субсидий
из бюджета Верхнеуслонского
муниципального района
организациям потребительской
кооперации на возмещение части
затрат, связанных с доставкой
товаров первой необходимости в
отдаленные и малонаселенные
сельские пункты, расположенные
далее 11 километров от с. Верхний
Услон

**СОГЛАШЕНИЕ № __
о предоставлении субсидии**

с. Верхний Услон

«___»_____201__г.

Исполнительный комитет Верхнеуслонского муниципального района РТ, именуемый в дальнейшем «Исполком», которому как получателю средств бюджета Верхнеуслонского муниципального района доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в лице руководителя Исполнительного комитета Верхнеуслонского муниципального района РТ _____, действующего на основании Положения, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «Получатель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий из бюджета Верхнеуслонского муниципального района организациям потребительской кооперации на возмещение части затрат, связанных с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные и малонаселенные сельские пункты, расположенные далее 11 километров от с. Верхний Услон, утвержденным постановлением Исполнительного комитета Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан от "___" _____ 20__ г. N ___ (далее - Правила предоставления субсидии) заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

- 1.1. Предметом соглашения является предоставление из средств бюджета Верхнеуслонского муниципального района РТ субсидий организации потребительской кооперации на возмещение части затрат, связанных с доставкой товаров первой необходимости в отдаленные и малонаселенные сельские пункты, расположенные далее 11 километров от с. Верхний Услон (далее – субсидии).
- 1.2. Предоставляемые субсидии имеют строго целевое назначение и не могут быть

использованы в целях, не предусмотренных пунктом 1.1 настоящего Соглашения.
1.3.

2. Финансовое обеспечение предоставления субсидии

2.1. Субсидии предоставляются в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Исполнительному комитету, как получателю средств бюджета Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан на цели, указанные в разделе 1 настоящего соглашения, в следующем размере:
по коду БК _____ (_____) рублей.
(код БК) (сумма прописью)

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Субсидии предоставляется в соответствии с Правилами предоставления субсидий:

3.1.1. на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения:

3.1.2. при представлении Получателем в Исполнительный комитет подтверждающих факт произведенных Получателем субсидий части затрат, на возмещение которых представляется субсидия в соответствии с Правилами предоставления субсидий и настоящим Соглашением.

3.2. Перечисление субсидий осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидий на счет Получателя, открытый в _____.

3.3. Условием предоставления Субсидии является согласие Получателя на осуществление проверок Исполнительным комитетом и Контрольно-счетной Палатой Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления Субсидии.

Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Соглашения.

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Исполнительный комитет обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление субсидий в соответствии с разделом 3 настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в пунктах 3.1 настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней со дня их получения от Получателя;

4.1.3. обеспечивать перечисление субсидий на счет Получателя, указанный в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Соглашения;

4.1.4. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления субсидий, установленных Правилами предоставления субсидий и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

4.1.4.1. документов, представленных Получателем по запросу Исполнительного комитета;

4.1.5. в случае установления Исполнительным комитетом или получения от органа государственного (муниципального) финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления субсидий, предусмотренных Правилами предоставления субсидий и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата субсидий в бюджет Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.6. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, в течение 5 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.7. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидий.

4.2. Исполнительный комитет вправе:

4.2.1. приостанавливать предоставление субсидий в случае установления Исполнительным комитетом или получения от органа государственного (муниципального) финансового контроля информации факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления иных межбюджетных трансфертов, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее _____ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении;

4.2.2. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления субсидий, установленных настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения;

4.2.3. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления иных межбюджетных трансфертов.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять в Исполнительный комитет запрашиваемые документы;

4.3.2. направлять по запросу Исполнительного комитета документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления субсидий в соответствии с пунктом 4.2.2 настоящего Соглашения, в течение 3 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.3. в случае получения от Исполнительного комитета требования в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения:

4.3.3.1 устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления субсидий в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.3.2. возвращать в бюджет Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан субсидии в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.4. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в Исполнительный комитет в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.5. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять в Исполнительный комитет предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае установления необходимости изменения размера субсидий с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно в случае:

6.4.1. реорганизации или прекращения деятельности Получателя (не предусматривается в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель, физическое лицо-производитель товаров, работ, услуг);

6.4.2. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления субсидий, установленных Правилами предоставления субсидий и настоящим Соглашением;

6.5. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. Юридические адреса и банковские реквизиты

**Исполнительный комитет
Верхнеуслонского муниципального
района**

Получатель

Юридический адрес:

Юридический адрес:

тел.

тел.

ИНН:

ИНН:

КПП:

КПП:

р/с:

р/с:

БИК:

БИК:

Руководитель Исполнительного
комитета
Верхнеуслонского муниципального
района

_____/Ф.И.О.

_____/Ф.И.О.

« ____ » _____ 20 ____ г.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Лист согласования к документу № 954 от 26.09.2019
Инициатор согласования: Колесова Е.Е. Председатель
Согласование инициировано: 26.09.2019 07:41

Лист согласования

Тип согласования: **смешанное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
Тип согласования: параллельное				
1	Салихов Е.М.		Согласовано 26.09.2019 - 07:44	-
2	Манапова Н.Ю.		Согласовано 26.09.2019 - 08:49	-
3	Мингазова А.К.		Согласовано 26.09.2019 - 14:55	-
Тип согласования: последовательное				
4	Тимиряев В.С.		 Подписано 26.09.2019 - 17:02	-