



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

13.04.2020

с. Верхний Услон

33

**О проведении районного конкурса "Лучший работник в сфере  
муниципального управления» Верхнеуслонского муниципального района  
Республики Татарстан**

В целях выявления и распространения передового опыта в сфере муниципального управления, создания положительного восприятия деятельности органов местного самоуправления, стимулирования эффективной деятельности органов местного самоуправления, выявления и поощрения муниципальных служащих Верхнеуслонского муниципального района, имеющих значительные достижения в области местного самоуправления, а также раскрытия творческого потенциала муниципальных служащих и формирования системы их последующего должностного роста,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Провести с 15 апреля по 24 апреля 2020 года районный конкурс "Лучший работник в сфере муниципального управления» Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан, посвященный Дню местного самоуправления.

2. Утвердить:

1) Положение о районном конкурсе «Лучший работник в сфере муниципального управления» Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан (приложение № 1);

2) Состав конкурсной комиссии по проведению районного конкурса «Лучший работник в сфере муниципального управления» Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан (приложение № 2).

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Верхнеуслонского муниципального района.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата Совета Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан Л.Н.Никитину.

Глава Верхнеуслонского  
муниципального района



М.Г.Зиатдинов

**Положение  
о районном конкурсе  
«Лучший работник в сфере муниципального управления»  
Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан**

**ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящее Положение определяет порядок и условия проведения районного конкурса «Лучший работник в сфере муниципального управления» Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан (далее - конкурс).
2. Организатором конкурса является аппарат Совета Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан.
3. **Победители конкурса награждаются дипломами и денежными премиями.**
4. **Денежные средства на организацию и проведение конкурса выделяются из местного бюджета и внебюджетных источников.**

**ЗАДАЧИ КОНКУРСА**

5. Основными задачами конкурса являются:
  - 1) систематизация и распространение опыта работы лучших муниципальных служащих, руководителей органов местного самоуправления муниципальных образований Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан;
  - 2) повышение престижа муниципальной службы;
  - 3) формирование благоприятного общественного мнения о деятельности лиц, замещающих должности муниципальной службы;
  - 4) укрепление стабильности профессионального состава кадров органов местного самоуправления муниципальных образований Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан.

**УЧАСТНИКИ КОНКУРСА**

6. Для участия в конкурсе рекомендуются лица, добившиеся высоких результатов в работе, внесших вклад в практику местного самоуправления.
7. Участниками конкурса являются муниципальные служащие органов местного самоуправления Верхнеуслонского муниципального района, главы городского и сельских поселений, входящих в состав Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан (далее - участники конкурса).
8. Стаж муниципальной службы кандидатов для участия в конкурсе должен быть не менее трех лет на момент подачи документов.

**Положение  
о районном конкурсе  
«Лучший работник в сфере муниципального управления»  
Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан**

**ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящее Положение определяет порядок и условия проведения районного конкурса «Лучший работник в сфере муниципального управления» Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан (далее - конкурс).
2. Организатором конкурса является аппарат Совета Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан.
3. Победители конкурса награждаются дипломами и денежными премиями.
4. Денежные средства на организацию и проведение конкурса выделяются из местного бюджета и внебюджетных источников.

**ЗАДАЧИ КОНКУРСА**

5. Основными задачами конкурса являются:
  - 1) систематизация и распространение опыта работы лучших муниципальных служащих, руководителей органов местного самоуправления муниципальных образований Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан;
  - 2) повышение престижа муниципальной службы;
  - 3) формирование благоприятного общественного мнения о деятельности лиц, замещающих должности муниципальной службы;
  - 4) укрепление стабильности профессионального состава кадров органов местного самоуправления муниципальных образований Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан.

**УЧАСТНИКИ КОНКУРСА**

6. Для участия в конкурсе рекомендуются лица, добившиеся высоких результатов в работе, внесших вклад в практику местного самоуправления.
7. Участниками конкурса являются муниципальные служащие органов местного самоуправления Верхнеуслонского муниципального района, главы городского и сельских поселений, входящих в состав Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан (далее - участники конкурса).
8. Стаж муниципальной службы кандидатов для участия в конкурсе должен быть не менее трех лет на момент подачи документов.

9. Одно и то же лицо, ставшее победителем конкурса, может вновь принять в нем участие не ранее чем через три года с года, в котором оно было признано победителем.

## НОМИНАЦИИ КОНКУРСА

10. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- 1) "Лучший муниципальный служащий муниципального района";
- 2) "Лучший муниципальный служащий сельского (городского) поселения".
- 3) "Лучший руководитель сельского (городского) поселения".

## ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

11. Конкурс проводится в 3 этапа:

- 1) 1 этап - прием документов для участия в конкурсе;
- 2) 2 этап - рассмотрение документов конкурсной комиссией;
- 3) 3 этап - подведение итогов конкурса, награждение победителей.

12. Для участия в конкурсе претенденты представляют в организационный отдел Совета Верхнеуслонского муниципального района: с. Верхний Услон, ул.Чехова, д.18, **до 24 апреля 2020 года** следующие конкурсные материалы:

1) заявку на участие в конкурсе по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

2) анкету участника конкурса по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

3) альбом-презентацию (*не более 10 листов*), с описанием деятельности по соответствующей номинации и материалами, подтверждающими профессиональные достижения (*реализованные проекты, фоторепортажи, материалы средств массовой информации, методические разработки, документы о повышении квалификации, справки аттестационных комиссий и пр.*);

4) рекомендацию главы (городского) сельского поселения, руководителя структурного подразделения (начальника отдела) (*объемом не более 1 страницы*);

Документы должны быть вложены в файл с надписью «Для участия в конкурсе «Лучший работник в сфере муниципального управления» Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан по итогам 2019 года». Документы также могут быть представлены в электронном виде.

13. Участник конкурса не менее чем за 5 дней до истечения срока приема заявок имеет право отозвать свою заявку на участие в конкурсе, сообщив об этом письменно организатору конкурса.

14. По истечении срока приема заявок конкурсная комиссия в течение 4 рабочих дней принимает решение о допуске к участию в конкурсе либо об отказе в участии в конкурсе, о чем в письменном виде информирует участников конкурса.

В случае принятия решения об отказе в уведомлении указывается причина отказа и разъясняется порядок обжалования.

15. В участии в конкурсе может быть отказано в следующих случаях:

- 1) заявка составлена не в соответствии с требованиями пункта 12 настоящего Положения;
- 2) конкурсные материалы представлены не в полном объеме или с нарушением установленного срока;
- 3) стаж муниципальной службы менее трех лет.

16. Если на конкурс подана одна заявка в номинации, сроки подачи заявок для этой номинации могут быть продлены по решению конкурсной комиссии в рамках общего срока проведения конкурса.

17. Если в номинации был заявлен один участник, конкурс по данной номинации не проводится.

18. Если по каждой из номинаций подано по одной заявке и конкурсная комиссия не принимает решения о продлении сроков подачи заявок, конкурс признается несостоявшимся.

19. Решение конкурсной комиссии о признании конкурса несостоявшимся оформляется протоколом.

20. Документы, представленные на конкурс, хранятся в аппарате Совета в течении одного года.

## КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОНКУРСНЫХ МАТЕРИАЛОВ

21. Основными критериями оценки конкурсных материалов являются эффективность деятельности структуры управления, представляемых претендентом (отраженная в объективных показателях социально-экономического развития территории муниципального образования), степень ее открытости, выраженная в информированности населения о работе органа местного самоуправления (по данным рейтинга муниципальных образований, публикациям в прессе), работа по реализации различных программ. Учитывается также профессиональный уровень самого претендента, наличие положительного опыта организационно-распорядительной работы, личный вклад в дело становления системы местного самоуправления, стаж работы в системе муниципального управления.

## КОНКУРСНАЯ КОМИССИЯ

22. Для организации и проведения конкурса, подведения его итогов и определения победителей создается конкурсная комиссия.

23. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря, членов комиссии.

24. Состав конкурсной комиссии утверждается постановлением главы Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан.

25. Конкурсная комиссия осуществляет следующие функции:

- 1) рассматривает представленные на конкурс материалы;
- 2) проводит анализ и оценку материалов;
- 3) принимает решение о допуске к участию в конкурсе или об отказе в участии в конкурсе;

- 4) принимает решение о признании конкурса несостоявшимся в случаях, указанных в пунктах 17, 18 настоящего Положения;
- 5) определяет победителей конкурса по каждой номинации;
- 6) рассматривает замечания и предложения о ходе и результатах конкурса.

## ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ КОНКУРСА

26. Комиссией может быть принято решение о рассмотрении представленных участником конкурса материалов и документов с выездом на место.

27. Представленные конкурсные материалы рассматриваются комиссией до 30 апреля текущего года.

28. Конкурсная комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствует более половины членов ее состава.

29. По итогам рассмотрения материалов конкурсная комиссия определяет победителя конкурса в каждой номинации и принимает решение о вручении дипломов «Лучший работник в сфере муниципального управления» Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан.

30. Победителем считается участник конкурса, получивший большинство голосов присутствующих членов комиссии по итогам голосования. При равенстве голосов членов комиссии решающим является голос председателя комиссии.

31. Итоги заседания конкурсной комиссии оформляются протоколом, который подписывают председатель и секретарь конкурсной комиссии.

32. Решение комиссии об итогах конкурса является окончательным и пересмотру не подлежит.

## НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ

33. Награждение победителей конкурса производится главой Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан или уполномоченным им представителем в торжественной обстановке с участием средств массовой информации.

34. Победители конкурса в каждой номинации награждаются дипломами районного конкурса «Лучший работник в сфере муниципального управления» Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан.



Приложение N2 к Положению о районном конкурсе «Лучший работник в сфере муниципального управления» Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан

**Анкета**  
**участника районного конкурса**  
**«Лучший работник в сфере муниципального управления»**  
**Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан**

Муниципальное образование \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Дата рождения " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 19 \_\_\_\_ г.

Место работы \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Образование (когда и какие учебные заведения Вы окончили) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Специальность \_\_\_\_\_  
квалификация по диплому \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Наличие \_\_\_\_\_ дополнительного \_\_\_\_\_ образования,  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Какими языками Вы владеете?  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Стаж работы, общий \_\_\_\_\_,  
стаж муниципальной службы \_\_\_\_\_

Занимаетесь ли Вы преподавательской деятельностью?

Имеете ли Вы награды, дипломы, поощрения?

Имеете ли Вы дисциплинарные взыскания?

Имеете ли Вы опыт участия в конференциях, семинарах?

Какую еще информацию о своей деятельности Вы хотели бы сообщить дополнительно?

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись, ФИО)

**СОСТАВ**  
**конкурсной комиссии**  
**по проведению районного конкурса**  
**«Лучший работник в сфере муниципального управления»**  
**Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан**

- |                                 |  |
|---------------------------------|--|
| Зиатдинов<br>Марат Галимзянович | - Глава Верхнеуслонского муниципального района,<br>председатель комиссии   |
| Осянин<br>Сергей Викторович     | - Заместитель главы Верхнеуслонского муниципального<br>района, заместитель председателя комиссии   |
| Тимиряев<br>Виктор Сергеевич    | - Первый заместитель руководителя Исполнительного<br>комитета Верхнеуслонского муниципального района,<br>заместитель председателя комиссии |
| Сулейманова<br>Зухра Дилбаровна | - Начальник организационного отдела Совета<br>Верхнеуслонского муниципального района, секретарь<br>комиссии                                |

**Члены комиссии**

- |                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| Никитина<br>Людмила Николаевна    | - Руководитель аппарата Совета Верхнеуслонского<br>муниципального района   |
| Мингазова<br>Алфия Курбангалиевна | - Управляющий делами Исполнительного комитета<br>Верхнеуслонского муниципального района  |
| Хурматуллина<br>Лилия Ильфаровна  | - Председатель Контрольно-счетной Палаты<br>Верхнеуслонского муниципального района   |
| Матвеева<br>Алина Ильшатовна      | - Глава Макуловского сельского поселения   |
| Пичугина<br>Надежда Валерьевна    | - Начальник юридического отдела Совета<br>Верхнеуслонского муниципального района   |
| Бурдина<br>Татьяна Николаевна     | - Председатель первичной профсоюзной организации<br>Исполнительного комитета Верхнеуслонского<br>муниципального района, заместитель начальника<br>отдела по строительству, ЖКХ, связи и энергетике<br>Исполнительного комитета Верхнеуслонского<br>муниципального района |
| Янтыкова<br>Фарида Рахимзяновна   | - Исполнительный секретарь Верхнеуслонского<br>местного отделения Всероссийской политической<br>Партии «Единая Россия» <i>(по согласованию)</i>  |