

СООБЩЕНИЕ

о принятии решения о подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «город Иннополис» Верхнеуслонского муниципального района.

«25» февраля 2022 года Исполнительным комитетом города Иннополис Верхнеуслонского муниципального района принято Постановление «О подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «город Иннополис» Верхнеуслонского муниципального района» (далее – постановление). Постановлением утверждены:

1. Состав комиссии по подготовке проекта внесения изменений в правила землепользования и застройки муниципального образования «город Иннополис» Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан:

Председатель комиссии:

Белов Сергей Александрович - заместитель руководителя – начальник отдела ЖКХ, благоустройства, строительства и архитектуры Исполнительного комитета города Иннополис;

Заместитель председателя комиссии:

Сагадеев Ильнур Ильдусович - главный специалист по земельным вопросам отдела правовой поддержки Исполнительного комитета города Иннополис;

Секретарь комиссии:

Зубаирова Марьяна Радиковна - главный специалист по эксплуатации отдела ЖКХ, благоустройства, строительства и архитектуры Исполнительного комитета города Иннополис;

Члены комиссии:

Толкушкин Геннадий Андреевич - руководитель отдела благоустройства и озеленения АНО «Фонд развития города Иннополис»;

Козырицкая Анастасия Владимировна - руководитель отдела городских проектов АНО «Фонд развития города Иннополис»;

Ахметзянов Линар Маликович - главный специалист по общим вопросам Исполнительного комитета города Иннополис.

2. Положение о комиссии по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «город Иннополис» Верхнеуслонского муниципального района:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Для создания последовательного совершенствования и обеспечения эффективного функционирования системы регулирования землепользования и застройки на территории муниципального образования «город Иннополис» Верхнеуслонского муниципального района (далее – город Иннополис) формируется комиссия по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «город Иннополис» Верхнеуслонского муниципального района (далее - Комиссия).

1.1. Комиссия формируется на основании постановления Исполнительного комитета города Иннополис Верхнеуслонского муниципального района.

1.2. Комиссия является постоянно действующей и осуществляет свою деятельность в период до принятия Решения Совета депутатов муниципального образования «город Иннополис» Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «город Иннополис» Верхнеуслонского муниципального района на основании настоящего Положения.

2. СОСТАВ КОМИССИИ

2.1. Состав Комиссии утверждается Постановлением Исполнительного комитета города Иннополис Верхнеуслонского муниципального района.

2.2. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ КОМИССИИ

3.1. К компетенции Комиссии относятся:

3.1. Организация процесса последовательного формирования совершенствования системы регулирования землепользования и застройки, в том числе разработки проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки, а в последующем их реализации;

3.2. Рассмотрение предложений граждан и юридических лиц в связи с разработкой проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «город Иннополис» Верхнеуслонского муниципального района;

3.3. Организация и проведение публичных слушаний или общественных обсуждений по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «город Иннополис» Верхнеуслонского муниципального района;

3.4. Вынесение заключения по результатам публичных слушаний или общественных обсуждений, подготовка рекомендаций и направление их в Исполнительный комитет города Иннополис Верхнеуслонского муниципального района в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.

4. ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

4.1. Комиссия собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

4.2. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей от установленной численности членов Комиссии.

4.3. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов от присутствующих членов Комиссии. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

4.4. Итоги каждого заседания Комиссии оформляются подписанным председателем Комиссии и ее членами протоколом, к которому прилагаются материалы, связанные с темой заседания.

4.5. Предложения граждан и юридических лиц направляются на имя председателя Комиссии. Председатель Комиссии обеспечивает их рассмотрение на заседаниях Комиссии в течение двух недель.

4.6. По результатам рассмотрения указанных в п. 4.5. предложений принимается решение, которое отражается в протоколе.

4.7. Председатель комиссии осуществляет организацию деятельности Комиссии и проведение её заседаний. Председатель Комиссии подписывает направляемые от имени Комиссии письма, заключения, рекомендации, предложения и иные документы.

4.8. Председатель Комиссии вправе давать ее членам поручения, необходимые для реализации функций Комиссии.

4.9. Секретарь Комиссии осуществляет следующие функции:

- прием и регистрацию поступивших на рассмотрение Комиссии обращений, предложений и заявлений;

- информирование членов Комиссии о дате, времени, месте и повестке очередного заседания Комиссии;

- подготовку и выдачу заинтересованным лицам выписки из протокола заседаний Комиссии;

- иные функции, необходимые для обеспечения деятельности Комиссии.

3. Этапы градостроительного зонирования.

1. Жилые зоны.
2. Общественно-деловые зоны.
3. Производственные и коммунальные зоны.
4. Зоны сельскохозяйственного использования.
5. Зоны рекреационного назначения.
6. Зоны специального назначения.
7. Зона инженерно-транспортной инфраструктуры.

4. Порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «город Иннополис» Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан

№ п/п	Наименование работ	Сроки
1	2	3
1	Обнародование сообщения о принятии решения о подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки (не позднее, чем по истечении десяти дней с даты принятия постановления о подготовке проекта правил землепользования и застройки)	В течение 10 дней с даты принятия постановления
2	Подготовка проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки	В течение 30 дней со дня принятия постановления
3	Проверка проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки, представленного комиссией, на соответствие требованиям технических регламентов, генеральному плану муниципального образования «город Иннополис» Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан	В течение 20 дней с момента получения проекта
4	Подготовка заключения руководителем Исполнительного комитета города Иннополис Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан о соответствии или несоответствии проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки требованиям технических регламентов, генеральному плану муниципального образования «город Иннополис» Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан	В течение 10 дней с момента проверки проекта
5	Принятие Мэром города Иннополис решения о проведении обсуждений по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки	Не позднее чем через 10 дней с момента получения заключения по проекту
6	Проведение общественных обсуждений по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки, подготовка протоколов общественных обсуждений, заключения о результатах общественных обсуждений	Не более чем 30 дней
7	Представление Мэру города Иннополис проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки после завершения общественных обсуждений с приложениями протоколов общественных обсуждений, заключения о результатах общественных обсуждений	В течение 10 дней после проведения общественных обсуждений
8	Принятие Мэром города Иннополис решения о направлении проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки в Совет муниципального образования «город Иннополис» Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан	В течение 10 дней после представления проекта

5. Порядок направления в комиссию предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «город Иннополис» Верхнеуслонского муниципального района:

1. С момента опубликования постановления Исполнительного комитета города Иннополис Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан «О подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «город Иннополис» Верхнеуслонского муниципального района» (далее - проект о внесении изменений в Правила) в течение срока проведения работ по подготовке проекта внесения изменений в Правила заинтересованные лица вправе направлять в Комиссию по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки (далее - Комиссия) предложения по подготовке проекта внесения изменений в Правила.

2. Предложения могут быть направлены:

- по почте либо иными способами для передачи предложений непосредственно в Комиссию (с пометкой «В Комиссию по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки») по адресу: 420500, Россия, РТ, Верхнеуслонский муниципальный район, город Иннополис, ул. Спортивная, дом 114, пом. 1076, Исполнительный комитет города Иннополис Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан.

- по электронной почте: city@innopolis.ru

Контактный телефон 8(843) 2122724

3. Предложения должны быть логично изложены в письменном виде (напечатаны либо написаны разборчивом почерком) за подписью лица, их изложившего, с указанием его полных фамилии, имени, отчества, адреса места регистрации и даты подготовки предложений. Неразборчиво написанные, неподписанные предложения, а также предложения, не имеющие отношения к подготовке проекта внесения изменений в Правила, Комиссией не рассматриваются.

4. Предложения могут содержать любые материалы (как на бумажных, так и магнитных носителях). Направленные материалы возврату не подлежат.

5. Предложения, поступившие в Комиссию после завершения работ по подготовке проекта внесения изменений в Правила, не рассматриваются.

6. Комиссия не дает ответы на поступившие предложения.