

РУКОВОДИТЕЛЬ
ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО
КОМИТЕТА
ВЕРХНЕУСЛОНСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ВЕРХНЕУСЛОНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЮГАРЫ ОСЛАН
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫҢ
ЮГАРЫ ОСЛАН
АВЫЛ ЖИРЛЕГЕ
БАШКАРМА
КОМИТЕТЫ
ЖИТӘКЧЕСЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

17.03.2022

с. Верхний Услон

№ 23

Об организации сельскохозяйственной ярмарки на территории Верхнеуслонского сельского поселения

В соответствии со статьей 11 Федерального закона от 28.12.2009 №381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 04.03.2011 №171 «Об утверждении Порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории Республики Татарстан», распоряжения Кабинета Министров Республики Татарстан от 09.03.2022 №475-р, обеспечения населения Верхнеуслонского муниципального района сельскохозяйственной продукцией, продовольственными товарами повседневного спроса,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Организовать и провести в период с 19 марта 2022 года по 23 апреля 2022 года сельскохозяйственную ярмарку на территории Верхнеуслонского сельского поселения.
2. Утвердить план мероприятий по организации сельскохозяйственной ярмарки, согласно приложению №1.
3. Установить, что торговля сельскохозяйственной продукцией на местах проведения ярмарок допускается с транспортных средств и лотков строго в отведенных местах, при наличии необходимых сопроводительных документов и надлежащем содержании мест торговли.
4. Рекомендовать:
 - 4.1. Управлению сельского хозяйства и продовольствия Верхнеуслонского муниципального района РТ составить график участия в ярмарках предприятий сельского хозяйства;
 - 4.2. Межмуниципальному отделу МВД России «Верхнеуслонский» провести мероприятия по обеспечению соблюдения общественного порядка в местах

организации сельскохозяйственной ярмарки;

4.3. Государственной инспекции безопасности дорожного движения отдела МВД России по Верхнеуслонскому району оказывать содействие участникам ярмарок в размещении автотранспортных средств;

4.4. Верхнеуслонскому районному государственному ветеринарному объединению, Территориальному отделу Управления Роспотребнадзора по РТ (Татарстан) в Зеленодольском, Верхнеуслонском, Камско - Устьинском районах принимать меры, обеспечивающие соблюдение требований действующего законодательства к качеству и безопасности реализуемой на ярмарках продукции.

5. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Верхнеуслонского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://verhniy-uslon.tatarstan.ru>)

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Руководитель
Исполнительного комитета
Верхнеуслонского сельского поселения**



Д.В.Котков

Приложение №1
к постановлению Руководителя
Исполнительного комитета
Верхнеуслонского сельского
поселения
От 16.03.2022 №20

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ по организации сельскохозяйственной ярмарки

1. Для проведения сельскохозяйственной ярмарки (далее – ярмарка) на территории Верхнеуслонского сельского поселения выполнить следующие мероприятия:

1.1. Определить порядок организации сельскохозяйственной ярмарки на территории Верхнеуслонского сельского поселения, согласно приложению №1.

1.2. Определить схему размещения мест для продажи определенных видов товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке, организованной на площади в центре села Верхний Услон, прилегающей к магазину «Пятерочка», согласно приложению №2.

1.3. Обеспечить регистрацию письменных заявок на участие в ярмарке.

1.4. Обеспечить уборку торгового места и вывоз твердых бытовых отходов хозяйствующими субъектами, принимающими участие на ярмарке.

1.5. Обеспечить контроль за соблюдением ассортимента продаваемых товаров на ярмарке.

1.6. Обеспечить контроль за соблюдением занимаемых участниками ярмарки мест для продажи определенных видов товаров на ярмарке (выполнения работ, оказания услуг).

СХЕМА РАЗМЕЩЕНИЯ ТОРГОВЫХ МЕСТ НА ЯРМАРКЕ



ПОРЯДОК
организации сельскохозяйственной ярмарки
на территории Верхнеуслонского сельского поселения

1. Общие положения

- 1.1. Порядок организации сельскохозяйственной ярмарки (далее – Ярмарка) разработан в соответствии со статьей 11 Федерального закона от 28.12.2009 года №381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 4 марта 2011г. №171 «Об утверждении Порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории Республики Татарстан».
- 1.2. Ярмарка организуется Исполнительным комитетом Верхнеуслонского сельского поселения
- 1.3. (юридический адрес: РТ, с. Верхний Услон ул. Чехова д. 54).
- 1.4. Тип ярмарки – специализированная (сельскохозяйственная).
- 1.5. Вид ярмарки – тематическая.
- 1.6. Режим работы Ярмарки:
- является сезонной на период с 19.03.2022 по 23.04.2022;
 - режим работы Ярмарки: с 7.00 до 13.00 часов, еженедельно, по средам;
 - место проведения ярмарки: на площади в центре села Верхний Услон, прилегающей к магазину «Пятерочка»
 - количество торговых мест – 20 единиц.
- 1.7. Участниками Ярмарки могут быть юридические лица, индивидуальные предприниматели, зарегистрированные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, а также граждане, ведущие крестьянское (фермерское) хозяйство, личное подсобное хозяйство, занимающиеся садоводством и огородничеством или переработкой сельскохозяйственной продукции.
- 1.8. Торговые места размещаются в соответствии с утвержденной схемой размещения мест для продажи определенных видов товаров на ярмарке (выполнения работ, оказания услуг), свободного прохода покупателей и доступа к местам продажи товаров.

2. Организация деятельности Ярмарки

- 2.1. Обязанности организатора Ярмарки:
– привлекает для участия в Ярмарке юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих производство товаров, выполнение работ и оказание услуг, а также граждан ведущих крестьянское (фермерское)

хозяйство, личное подсобное хозяйство, занимающиеся садоводством и огородничеством или переработкой сельскохозяйственной продукции.

- размещает информацию о проведении Ярмарки в средствах массовой информации;
- обеспечивает охрану общественного порядка в месте проведения Ярмарки;
- обеспечивает надлежащее санитарно-техническое состояние торговых мест;
- обеспечивает оснащение места проведения ярмарки информационным стендом, содержащим информацию об организаторе ярмарки, схеме размещения торговых мест, сроке и режиме работы ярмарки;
- обеспечивает оснащение мест проведения ярмарки контейнерами для сбора мусора и туалетами в соответствии с требованиями санитарных правил и организацию уборки и вывоза мусора в течение всего периода ярмарки;
- обеспечивает доступность территории ярмарки и объектов, размещенных на ней, для инвалидов и других маломобильных групп населения;
- обеспечивает организацию мест для временной стоянки автотранспортных средств в период проведения ярмарки;
- обеспечивает организацию охраны оборудования и имущества участников ярмарки в месте ее проведения;
- рассматривает поступившие заявления, осуществляет их регистрацию;
- обеспечивает размещение ярмарки в соответствии со схемой размещения торговых мест на ярмарке;
- обеспечивает соблюдение норм, установленных действующим законодательством, в сфере защиты прав потребителей, санитарно-эпидемиологического благополучия населения, ветеринарии, охраны окружающей среды, антитеррористической и пожарной безопасности, общественного порядка, антимонопольных требований, трудовой деятельности иностранных граждан и лиц без гражданства и других.

2.2. Обязанности участника Ярмарки:

- соблюдают требования, установленные действующим законодательством в сфере защиты прав потребителей, обеспечивают санитарно-эпидемиологическое благополучие населения, антитеррористическую и пожарную безопасность, соблюдают требования ветеринарии, охраны окружающей среды;
- доводит до сведения покупателей необходимую и достоверную информацию о товарах (работах, услугах) и их изготовителях;
- обеспечивает надлежащее санитарное состояние торговой точки во время проведения ярмарки и после ее окончания.

3. Порядок предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке

3.1. Лицо, желающее принять участие в ярмарке (заявитель), обращается с заявлением о предоставлении места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) к организатору Ярмарки (Приложение №1 к настоящему Порядку).

3.2. К заявлению прилагаются копии документов, содержащих следующие сведения:

- для юридических лиц – наименование и организационно-правовая форма юридического лица, места его нахождения, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица, идентификационный номер налогоплательщика;

- для индивидуального предпринимателя – фамилия, имя, отчество физического лица, место его жительства, данные документа, удостоверяющего его личность, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, идентификационный номер налогоплательщика;

- для гражданина – фамилия, имя, отчество физического лица, место его жительства, данные документа, удостоверяющего его личность.

3.3. Решение о предоставлении места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) принимается организатором Ярмарки.

3.4. Срок предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) устанавливается организатором ярмарки.

3.5. Торговые места на ярмарке предоставляются на бесплатной основе.

3.6. Не допускается продажа на ярмарках алкогольной и табачной продукции, а также товаров, свободная реализация которых запрещена или ограничена действующим законодательством.

3.7. Основанием начала торговой деятельности является заключение договора о предоставлении торгового места на Ярмарке (Приложение № 2 к настоящему Порядку).

3.8. Основанием для отказа в предоставлении места для продажи товаров является:

- отсутствие мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг);
- непредставление документов, указанных в пункте 3.2. Порядка.

4. Ответственность и контроль

4.1. Нарушение участником Ярмарки, непосредственно осуществляющим деятельность по продаже товаров (выполнения работ, оказания услуг), требований настоящего Порядка, является основанием для лишения участника Ярмарки торгового места.

4.2. Юридические лица и индивидуальные предприниматели несут ответственность за качество реализуемой продукции, за нарушение правил торговли, иные нарушения в порядке, установленном действующим законодательством.

4.3. Контроль за соблюдением на Ярмарке правил, требований и норм, регламентирующих торговую деятельность, осуществляется Исполнительным комитетом Верхнеуслонского сельского поселения в пределах своей компетенции.

4.4. Организация и предоставление не предусмотренных схемой размещения торговых мест не допускаются.

Приложение №1
к Порядку организации
сельскохозяйственной ярмарки
на территории Верхнеуслонского сельского
поселения

Руководителю
Исполнительного комитета
Верхнеуслонского сельского поселения

З А Я В Л Е Н И Е

на предоставление торгового места
на сельскохозяйственной ярмарке

_____ (для ЮЛ – наименование предприятия, для ИП и физ.лица – Ф.И.О.)

_____ (юридический адрес, контактный телефон)

Прошу предоставить торговое место на сельскохозяйственной ярмарке

_____ (вид продукции, выполнение работ, оказание услуг)

По адресу: _____

Подпись _____ / _____

« _____ » _____ 2022г.

ДОГОВОР О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ТОРГОВОГО МЕСТА НА ЯРМАРКЕ № _____

с. _____ « ____ » _____ г.

Исполнительный комитет Верхнеуслонского сельского поселения в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем «**Организатор ярмарки**», с одной стороны, и _____ в лице _____, действующего на основании _____, именуемый в дальнейшем «**Участник ярмарки**», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «**Стороны**», заключили настоящий договор, в дальнейшем «**Договор**», о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Организатор ярмарки организует проведение ярмарки, предоставляет торговое _____ место _____ по _____ адресу: _____ и способствует заключению взаимовыгодных торговых соглашений как между участниками ярмарки, так между ними и третьими лицами, а Участник предоставляет на ярмарку товары для последующей продажи (выполнение работ, оказание услуг).

2. ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКА

Участник принимает на себя следующие обязательства:

- 2.1. Предоставляет для продажи на ярмарке товары сельскохозяйственного производства.
- 2.2. Соблюдает требования, установленные действующим законодательством в сфере защиты прав потребителей, обеспечивают санитарно-эпидемиологического благополучия населения, антитеррористической и пожарной безопасности, ветеринарии, охраны окружающей среды.

3. ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАТОРА ЯРМАРКИ

Организатор ярмарки принимает на себя следующие обязательства:

- 3.1. Обеспечивает условия для успешного функционирования ярмарки.

3.2. Обеспечивает охрану общественного порядка в месте проведения Ярмарки.


4. СРОКИ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Настоящий договор действует со дня его подписания до «__» _____ г.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Организатор ярмарки и Участник несут ответственность в соответствии с законодательством РФ и настоящим договором.

РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

<u>ОРГАНИЗАТОР ЯРМАРКИ</u>	<u>УЧАСТНИК ЯРМАРКИ</u>
Подпись: 	Подпись: