



ПОСТАНОВЛЕНИЕ
15.05.2026 740

с. Верхний Услон

КАРАР

О подготовке к отопительному
периоду 2026-2027 г.г.
теплоснабжающих и теплосетевых
организаций

В целях своевременной и качественной подготовки предприятий, учреждений и организаций Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан к отопительному периоду 2026-2027 года, Исполнительный комитет Верхнеуслонского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию по оценке готовности к работе в отопительный период 2026-2027 гг. и утвердить ее состав. (Приложение № 1).
2. Утвердить план работ по подготовке к отопительному периоду по Верхнеуслонскому муниципальному району. (Приложение № 2).
3. Утвердить перечень проверяемых теплоснабжающих и теплосетевых организаций по подготовке к работе в отопительный период 2026-2027 г.г. (Приложение № 3).
4. Рекомендовать руководителям АО РПО «Таткоммунэнерго», ООО «Феникс», ООО «Газпром трансгаз Казань», Верхнеуслонским РЭС ОАО «Сетевая компания» Буинские электрические сети, Верхнеуслонской районной эксплуатационной газовой службы:
 - разработать и утвердить с учетом анализа аварийных ситуаций, возникших при прохождении прошедших отопительных периодах, планы мероприятий по подготовке организаций к работе в отопительный период 2026-2027 года, включающие мероприятия по диагностированию, модернизации систем жизнеобеспечения, замене изношенных и отработавших нормативный срок сетей и оборудования, оснащению объектов приборами учета энергоресурсов;
 - организовать обучение персонала, обслуживающего энергетическое оборудование и сети энергоснабжающих предприятий;
 - завершить до 30 октября 2026 года работы по подготовке к предстоящему отопительному сезону.

5. Комиссии по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям в районе совместно с руководителями АО РПО «Таткоммунэнерго», ООО «Феникс», ООО «Газпром трансгаз Казань», хозяйствами, предприятиями и организациями района:
- В срок до 26 августа 2026 года проверить готовность к ликвидации чрезвычайных ситуаций на предприятиях топливно-энергетического комплекса и объектах жилищно-коммунального хозяйства.
 - В срок до 26 августа 2026 года разработать схему оповещения и взаимодействия всех районных служб при ликвидации возможных аварийных ситуаций на объектах коммунальной инфраструктуры Верхнеуслонского муниципального района.
6. Первому заместителю руководителя Исполнительного комитета по социально-экономическому развитию – Федотовой Ю.В. усилить контроль за утверждением лимитов потребления топлива на предприятиях, в хозяйствах и организациях района.
7. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 00E2AE7B2C80D7FE1E698AEF31E9811ABB

Владелец: Ахметшин Айрат Амирович

Действителен с 28.05.2025 до 21.08.2026

Руководитель
Исполнительного комитета

А.А.Ахметшин

Подг и отпеч.
Белов С.А.

СОСТАВ
комиссии по оценке готовности к работе в осенне-зимний период
2026 – 2027 г.г.

Председатель комиссии:

А.А.Ахметшин

Руководитель Исполнительного комитета
Верхнеуслонского муниципального района;

**Заместитель председателя
комиссии**

Утюгина А.А.

Заместитель руководителя Исполнительного
комитета Верхнеуслонского муниципального района
по строительству, ЖКХ, связи и энергетике

Члены комиссии:

Федотова Ю.В

Первый заместитель руководителя Исполнительного
комитета по социально-экономическому развитию;

Макаров А.Н.

Заместитель руководителя Исполнительного
комитета по социально-культурным вопросам;

Морозенкова Л.А.

начальник МКУ «Отдел образования»
Исполнительного комитета Верхнеуслонского
муниципального района;

Шарифуллин
Фидан Рафисович

начальник Приволжского отдела государственного
энергетического надзора Приволжского управления
Ростехнадзора (по согласованию);

Калачева
Аделя Альбертовна

государственный инспектор Приволжского отдела
государственного энергетического надзора
Приволжского управления Ростехнадзора (по
согласованию);

Гимадиев
Рашид Тагирович

государственный инспектор Приволжского отдела
государственного энергетического надзора
Приволжского управления Ростехнадзора (по
согласованию);

Постников Андрей Сергеевич	старший государственный инспектор Казанского отдела общепромышленного надзора Приволжского управления Ростехнадзора (по согласованию);
Хасанов М.Р.	начальник Верхнеуслонской районной газовой службы (по согласованию);
Антонов И.Н.	начальник Верхнеуслонского участка Буинских электрических сетей филиала ОАО «Сетевая компания» (по согласованию);
Ипатов Н.С.	Заместитель начальника 112 Пожарно-спасательная части 8 ПСО ФПС ГПС ГУ МЧС России по Республике Татарстан» (по согласованию);
Сибгатуллина Е.В.	директор ООО «Управляющая компания «Обиход»» (по согласованию).
Махмутов И.С.	директор ООО «УК «Комфорт Услон 2024» (по согласованию)

ПЛАН
Работ по подготовке к отопительному периоду
По Верхнеуслонскому муниципальному району

№	Исполнитель	Сроки исполнения	задачи
1.	ООО Управляющая компания «Обиход», ООО «Комфорт Услон 2024», ООО «УК «Дольче Вита» Верхнеуслонский энергорайон АО РПО «Таткоммунэнерго», ООО «Газпром трансгаз Казань», Исполнительные комитеты сельских поселений района	до 15.08.2026	Обеспечить оформление актов промывки и опрессовки, актов ВДПО, паспортов готовности объектов жилищного фонда, соцкультобъектов к эксплуатации в отопительный период,
2.	Верхнеуслонский энергорайон АО РПО «Таткоммунэнерго», ООО «Феникс», ООО «Газпром трансгаз Казань», и ООО Управляющая компания «Обиход», ООО «Комфорт Услон 2024», ООО «УК «Дольче Вита»	До 15.08.2026	Принять меры по погашению задолженности за потребленные топливно-энергетические ресурсы

Приложение №3
к постановлению
Исполнительного
комитета
№ 740 от 15.05 2026 г.

**Перечень проверяемых теплоснабжающих и теплосетевых организаций
по подготовке к работе в отопительный период 2026-2027 г.г. по
Верхнеуслонскому муниципальному району**

№ п/п	Наименование	Адрес	Дата
1	Верхнеуслонский энергорайон АО РПО «Таткоммунэнерго»	с.Верхний Услон, ул. Чехова, д. 11	01.10.2026
2	ООО «Газпром трансгаз Казань»	г.Казань, ул. Аделя Кутуя, д. 41	01.10.2026

Приложение № 3.1
Утверждено Постановлением
Исполнительного комитета
Верхнеуслонского муниципально-
го района
От 15.05.2026 № 740

График проведения проверки готовности теплоснабжающих организаций к
отопительному периоду 2026-2027 года

№ п/п	Теплоснабжающая организация	сроки проведе- ния проверки	Документы, проверяемые в ходе проверки
1.	АО РПО «Таткоммунэнерго»	с 20.08.2026.г. в течении 30 ка- лендарных дней	В соответствии с Правилами обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации в редакции от 21 августа 2025 года № 2234
2.	ООО «Газпром трансгаз Казань»	с 20.08.2026.г. в течении 30 ка- лендарных дней	В соответствии с Правилами обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденными приказом Министерства энергетики Российской Федерации в редакции от 21 августа 2025 года № 2234

ПРОГРАММА
проведения оценки обеспечения готовности теплоснабжающих
организаций и потребителей тепловой энергии на территории
Верхнеуслонского муниципального района Республики Татар-
стан к отопительному периоду 2026-2027 годов

I. Общие положения

Целью программы проведения оценки обеспечения готовности тепло-
снабжающих организаций и потребителей тепловой энергии на территории
Верхнеуслонского муниципального района Республики Татарстан к отопи-
тельному периоду 2025-2026 годов (далее - Программа) является проведение
оценки готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов объектов жи-
лищно-коммунального хозяйства и социальной сферы Верхнеуслонского му-
ниципального района Республики Татарстан.

Настоящая Программа разработана в соответствии с Федеральным зако-
ном от 06.10.2003 г. «131-ФЗ «Об общих принципах организации местного са-
моуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010
г. №190-ФЗ «О теплоснабжении», Правилами обеспечения готовности к ото-
пительному периоду и Порядка проведения оценки обеспечения готовности к
отопительному периоду утвержденными приказом Министерства энергетики
Российской Федерации от 21.08.2025 № 2234 (далее - Правила) содержит ин-
формацию об лицах, подлежащих оценке обеспечения готовности, описание
прав и обязанностей членов комиссии, к отопительному периоду, определяет
работу комиссий по оценке обеспечения готовности к отопительному периоду
(далее - Комиссия), сроки и графики проведения оценки обеспечения готов-
ности к отопительному периоду.

II. Лица, подлежащие оценке обеспечения готовности
к отопительному периоду

- 2.1. Теплоснабжающие и теплосетевые организации;
- 2.2. Управляющие организации, а также товарищества собственников
жилья, жилищных кооперативов, жилищно-строительных кооперативов или
иных специализированных потребительских кооперативов при условии осу-
ществления ими деятельности по управлению многоквартирными домами
- в части теплотребляющих установок, инженерных коммуникаций (в том
числе тепловые сети при наличии таких сетей) и иного общедомового имуще-
ства, обслуживающего более одного жилого и (или) нежилого
помещения в многоквартирном доме (в том числе котельные, бойлерные, эле-
ваторные узлы), обязанность по содержанию и (или) техническому обслужи-
ванию, и (или) ремонту, и (или) эксплуатации которого возложена на соответ-
ствующих лиц договором либо требованиями статьи 161 Жилищного кодекса

Российской Федерации;

2.3. Потребители тепловой энергии.

II. Права и обязанности Комиссии

3.1. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Основной задачей Комиссии является оценка обеспечения готовности объектов к отопительному периоду.

3.3. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований по обеспечению готовности объектов к отопительному периоду, в соответствии Правилами.

3.4. Состав Комиссии определен в **приложении 1** Постановления Исполнительного комитета № _____ от _____.

3.5. В состав каждой из Комиссии входят:

- председатель Комиссии;
- секретарь Комиссии (без права подписи);
- члены Комиссии.

3.6. В случае отсутствия председателя Комиссии или члена Комиссии полномочия, отсутствующего возлагаются на лицо, исполняющее его обязанности.

3.7. Комиссия имеет право запрашивать у предприятий, организаций, независимо от формы собственности, участвующих в теплоснабжении населения, необходимую информацию по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

3.8. В рамках проведения оценки обеспечения готовности Комиссия осуществляет оценку готовности на предмет выполнения требований, установленных Правилами обеспечения готовности к отопительному периоду, и в отношении каждого объекта оценки обеспечения готовности устанавливает их уровень готовности к отопительному периоду на основании значения индекса готовности. Индекс готовности объекта оценки обеспечения готовности определяется расчетным способом с точностью до 2 знака после запятой в соответствии с формулами, установленными в оценочных листах.

3.9. Оценочные листы для расчета индекса готовности к отопительному периоду приведены в **приложении 1** к данной Программе.

3.10. По результатам расчета индекса готовности устанавливается уровень «Не готов», «Готов с условиями», «Готов».

III. Сроки проведения оценки

4.1. Сроки проведения оценки обеспечения готовности устанавливаются комиссиями исходя из климатических особенностей субъекта Российской Федерации и не должны превышать 30 календарных дней с даты начала оценки обеспечения готовности.

4.2. Графики проведения оценки обеспечения готовности объектов к отопительному периоду установлены в **приложении 3.1** Постановления Исполнительного комитета № _____ от _____.

4.3. Комиссия в срок не позднее чем за 20 календарных дней до дня начала проведения оценки обеспечения готовности уведомляет о сроках проведения оценки готовности посредством размещения на официальном сайте в информационно - телекоммуникационной сети "Интернет" информации о начале проведения оценки обеспечения готовности и программы оценки готовности, а также посредством письменного уведомления каждого лица, подлежащего оценке обеспечения готовности, любым доступным способом, позволяющим подтвердить факт его получения. Уведомление о сроках проведения оценки готовности должно содержать дату, к которой лица подлежащие оценке обязаны подготовить и представить комиссии документы, подтверждающие выполнение требований по обеспечению готовности к отопительному периоду, а также заполненные оценочные листы.

IV. Результаты проведения оценки обеспечения готовности объектов к отопительному периоду

5.1. Результаты проведения оценки обеспечения готовности объектов к отопительному периоду Комиссией оформляются Акты оценки обеспечения готовности к отопительному периоду которые составляются не позднее 1 рабочего дня с даты завершения проверки.

5.2. Акт оценки обеспечения готовности к отопительному периоду приведен в **Приложении 1** к настоящей Программе.

5.3. При наличии у Комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к Акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

5.4. При подготовке Актов оценки обеспечения готовности к отопительному периоду Комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации.

5.5. Срок составления Акта определяется руководителем (заместителем руководителя) уполномоченного органа, образовавшего Комиссию, исходя из климатических условий, но не позднее 10 сентября - для потребителей и управляющих компаний, не позднее 25 октября - для

Приложение 1
к Программе проведения оценки
обеспечения готовности
теплоснабжающих организаций
и потребителей тепловой энергии
Верхнеуслонского Муниципального
района к отопительному периоду 2026-2027

АКТ
оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2026/2027 гг.

_____ (место составления акта)

"__" _____ 20__ г.
(дата составления акта)

Комиссия, образованная постановлением Исполнительного комитета Верхне-
услонского Муниципального района от _____ № _____
(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии с программой проведения оценки обеспечения готовности к
отопительному периоду от «__» _____ 2026 г., утвержденной

(Фамилия, инициалы руководителя (его заместителя) уполномоченного
органа, проводящего оценку обеспечения готовности к отопительному периоду)

с «__» _____ 2026 г. по «__» _____ 2026 г. в соответствии с Феде-
ральным законом от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом
Минэнерго России от 13.11.2024 № 2234 «Об утверждении Правил обеспечения
готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки обеспече-
ния готовности к отопительному периоду» провела оценку обеспечения готов-
ности к отопительному периоду

(наименование лица, подлежащего оценке обеспечения готовности)

Оценка обеспечения готовности к отопительному периоду проводилась в
отношении следующих объектов оценки обеспечения готовности:

1. _____;
2. _____;
3. _____;

В ходе проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду
комиссия установила:

1. Уровни готовности объектов оценки обеспечения готовности:

Объект оценки обеспечения готовно- сти	Уровень готовности (Готов/готов с условиями/не готов)
1.	
2.	
3.	

--	--

2. Уровень готовности лица, подлежащего оценке обеспечения готовности:

Лицо, подлежащее оценке обеспечения готовности	Уровень готовности (Готов/готов с условиями/не готов)

Приложение:

- Оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному периоду _____ на ___ л. в 1 экз.
(объект оценки обеспечения готовности)
- Оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному периоду _____ на ___ л. в 1 экз.
(объект оценки обеспечения готовности)
- Оценочный лист для расчета индекса готовности к отопительному периоду _____ на ___ л. в 1 экз.
(объект оценки обеспечения готовности)

Председатель комиссии:

(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя
комиссии:

(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии:

(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии:

(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии:

(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии:

(подпись, расшифровка подписи)

С актами оценки обеспечения готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил: «__» _____ 2026г.

(подпись, расшифровка подписи
руководителя (его уполномоченного
представителя) в отношении которого
проводилась оценка обеспечения готовности к
отопительному периоду)

Оценочный лист № ____
для расчета индекса готовности к отопительному периоду:

(таблице наименования в IIIIII лице, подлежащего оценке обеспечения готовности)

Обязательное требование		Подтверждающий документ (указать наименование в каждом выделенном красным цветом пункте наименование подтверждающих данных документов с номером и датой)	Показатель	Индекс готовности		Расчет показателей готовности	Замечание (с указанием сроков устранения)
				Вес показателя	Наименование показателя		
1	Выполнить требования, установленные частью 6 статьи 20 Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ "О теплоснабжении" (далее - Федеральный закон о теплоснабжении) (подпункт 11.1 пункта 11 Правил обеспечения готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Минэнерго России от 13 ноября 2024 г. N 2234 (далее - Правила):		Показатель выполнения требований Федерального закона о теплоснабжении	0,85	Критерий оценки	1	
1.1	Обеспечивать эксплуатацию теплоточребовощих установок в соответствии с требованиями безопасности в сфере теплоснабжения, установленными статьей 23.2 Федерального закона о теплоснабжении (пункт 1 части 6 статьи 20 Федерального закона о теплоснабжении)	Документы, предусмотренные подпунктами 11.5.1 - 11.5.10 пункта 11 Правил	Показатель обеспечения эксплуатации теплоточребовощих установок в соответствии с требованиями безопасности	0,8	Критерий	1	
1.1.1		Акта проверки теплоточребовощей установки, проведенной в присутствии представителя единой теплоточребовощей организации, в зону (зону) деятельности которой входит система (системы) теплоснабжения, установленные требованиями пунктов 337 и 450 Правил технической эксплуатации объектов теплоснабжения и теплоточребовощих установок, утвержденных приказом Минэнерго России от 14 мая 2025 г. N 311 «1» (далее - Правила N 311)	Показатель наличия акта проверки теплоточребовощей установки	0,31	Критерий	1	

[illegible]

[illegible]

1.1.9	Наличие и соответствие штатного расписания, подтверждающего наличие персонала, осуществляющего функции эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб или договоров на техническое обслуживание, ремонт, наладку, модернизацию и замену оборудования, в случае проведения аварийно-восстановительных работ для ликвидации аварийных повреждений (подпункт 11.5.9 пункта 11 Правил)	Показатель наличия персонала, осуществляющего функции эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб или договоров на техническое обслуживание, энергосервисных договоров	0,01	Кат	1		
1.1.10	Акты и/или документы, подтверждающие непрерывную работоспособность автоматических регуляторов температуры воды, погодозависимых систем отопления, погодобезопасности, а также программ настраиваемых устройств и установок систем регулирования и управления температурой и давлением теплоносителя на границах отопления и воды на объектах горения водонагревания, отапливаемых объектов сетевой воды через сетевой пункт в соответствии с пунктами 295 и 448 Правил № 511 (подпункт 11.5.10 пункта 11 Правил)	Показатель наличия актов или документов, подтверждающих работоспособность автоматических регуляторов температуры воды	0,01	Кат, температур	1		
1.2	Обеспечение готовности к соблюдению указанного в договоре теплоснабжения режима потребления тепловой энергии (пункт 2 части 6 статьи 20 Федерального закона о теплоснабжении)	Документы, предусмотренные подпунктами 11.5.11, 11.5.19 пункта 11 Правил	Показатель обеспечения соблюдения указанного в договоре теплоснабжения режима потребления тепловой энергии	0,03	Качество	1	
1.2.1	Акты осмотра объектов теплоснабжения и теплопотребляющих установок на предмет наличия несанкционированных врезок для разбора сетевой воды или потребления тепловой энергии на теплопотребляющих энергоустановках или для перекрестных закрытых систем теплоснабжения на открытую систему теплоснабжения с разбором сетевой воды или отсутствием от проектного решения (подпункт 11.5.11 пункта 11 Правил)	Показатель наличия актов осмотра объектов теплоснабжения и теплопотребляющих установок на предмет наличия несанкционированных врезок	0,5	Кат	1		

Приложение 2
к Программе проведения оценки
обеспечения готовности
теплоснабжающих организаций
и потребителей тепловой энергии
Верхнеуслонского Муниципального
района к отопительному периоду 2026-2027

ПАСПОРТ

обеспечения готовности к отопительному периоду ____/____ гг.

Выдан

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к отопительному периоду:

1

2

3

...

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от _____ № _____

(подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного органа, образованного комиссией по проведению проверки готовности к отопительному периоду)

Приложение №4
к постановлению
Исполнительного
комитета
№ 740 от 15.05 2026 г.

Перечень котельных на территории Верхнеуслонского муниципального района

№ котельной	Наименование организаций-абонентов	Адрес объекта
АО РПО "Таткоммуэнерго"		
1	<i>котельная "Школьная"</i>	с. Верхний Услон, ул. Чехова
-	Совет В-Услонского МР	с. Верхний Услон, ул. Чехова, д. 18
-	МБОУ "Верхнеуслонская СОШ"	с. Верхний Услон, ул. Чехова, д. 34
2	<i>котельная "Автодорожная"</i>	с. Верхний Услон, ул. Автодорожная
-	МКД	с. Верхний Услон, ул. Автодорожная, 2
-	Полиция	с. Верхний Услон, ул. Автодорожная, 1
-	МЧС	с. Верхний Услон, ул. Автодорожная, 3
3	<i>котельная "ЦРБ"</i>	с. Верхний Услон, ул. Медгородок
-	Здание ЦРБ -4 отдельно стоящих здания + детская амбулатория	
-	МБОУ "Верхнеуслонская Гимназия"	Верхний Услон, ул. Печищинский тракт, д. 2
-	МБДОУ "д/с Березка"	Верхний Услон, ул. Западный Микрорайон, д. 14
-	МУДОД ДЮСШ - Универсальный спортивный зал "Чемпион"	с. Верхний Услон, ул. Печ. Тракт
-	Дом престарелых	с. Верхний Услон, ул. Печ. Тракт
-	Дом детского творчества	с. Верхний Услон, ул. Печ. Тракт
4	<i>Большемеминская котельная</i>	Большие Меми, ул. Молодежная, д. 6
-	МБОУ "Большемеминская СОШ"	
-	Фиднал №25 - Большемеминский СДК	Большие Меми, ул. Молодежная, д. 19
-	Исполком Большемеминского СП	Большие Меми, ул. Молодежная, д. 19
5	<i>Кураловская котельная</i>	Куралово, ул. Пионерская, д. 19
-	МБОУ "Кураловская СОШ"	Куралово, ул. Пионерская, д. 20
-	МБДОУ "Кураловский д/с"	Куралово, ул. Пионерская, д. 18
-	Кураловское СП	Куралово, ул. Пионерская, д. 25
-	Кураловский СДК	
6	<i>Октябрьская котельная</i>	Октябрьский, ул. Центральная, д. 10
-	МБОУ "Октябрьская СОШ"	
-	МБДОУ "Октябрьский д/с"	

-	Исполком Октябрьское СП	Октябрьский, ул.Центральная, д.7
-	Филиал №2 - Октябрьский СДК	Октябрьский, Центральная, 7
7	<i>котельная МБОУ "Татбурнашевская СОШ"</i>	
	МБОУ "Татбурнашевская СОШ"	Татарское Бурнашево, ул. Школьная, д. 7
8	МБУ «Краеведческий музей Верхнеуслонского муниципального района»	Верхний Услон, Советская, д.22
9	МБУ «Централизованная клубная система» Верхнеуслонского муниципального района	Верхний Услон, Колхозная, 32
10	Муниципальное бюджетное учреждение «Централизованная библиотечная система Верхнеуслонского района».	Верхний Услон, ул.Чехова, д. 76
11	Котельная в г.Иннополис	г.Иннополис, кв-л Энергоцентр, д. 1
12	Котельная «Газовик»	с.Пустые Мокваши, ул.Лесная