****

26.07.2021 №12-138

Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районы Советның кайбер

карарларына үзгәрешләр кертү турында

"Россия Федерациясенең аерым закон актларына үзгәрешләр кертү турында" 2021 елның 30 апреленнән 116-ФЗ Федераль закон нигезендә

Югары Ослан муниципаль районы Советы

карар итте:

1. Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районында муниципаль хезмәт турындагы Нигезләмәгә түбәндәге үзгәрешләрне кертергә:
   1. 3.3 бүлекнең 3.3.1 пунктының 9 пунктчасын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

9) Россия Федерациясе халыкара шартнамәсендә катнашучы, аның нигезендә чит ил гражданы муниципаль хезмәттә булырга хокуклы муниципаль хезмәткәргә бу хакта билгеле булган көнне, Россия Федерациясе гражданлыгыннан чыккан көнне Россия Федерациясе гражданлыгыннан чыгу турында яки чит ил дәүләте гражданлыгын алган көнне чит ил дәүләте гражданлыгын алу турында, әмма чит ил гражданының муниципаль хезмәттә булырга хокукы булган Россия Федерациясе гражданлыгы яки чит ил гражданлыгы (подданствосы) Россия Федерациясе халыкара шартнамәсендә катнашучы чит ил гражданлыгы туктатылган көннән алып биш эш көненнән дә соңга калмыйча яллаучыга (эш бирүчегә) язма формада хәбәр итергә»;

1.2. Нигезләмәнең 3.3 бүлегендәге 3.3.1 пунктына түбәндәге эчтәлекле 9.1 пункт өстәргә:

«9.1) чит ил территориясендә гражданның даими яшәү хокукын раслый торган чит ил гражданлыгын (подданлыкны) алу яки чит ил дәүләте территориясендә гражданның даими яшәү хокукын раслаучы башка документ алу турында муниципаль хезмәткәргә бу хакта билгеле булган көнне, ләкин чит ил гражданлыгын алган көннән биш эш көненнән дә соңга калмыйча, чит ил гражданлыгын (подданлыкны) алу яисә яшәүгә рөхсәт яисә башка документ алу турында яллаучының вәкиленә (эш бирүчегә) язма рәвештә хәбәр итәргә»;

* 1. Нигезләмәнең 3.4 бүлекнең 3.4.1 пунктының 6 һәм 7 пунктчаларын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

6) Россия Федерациясе гражданлыгы яки чит ил гражданлыгы (подданствосы) Россия Федерациясе халыкара шартнамәсендә катнашучы чит ил гражданлыгы туктатылу, аның нигезендә чит ил гражданы муниципаль хезмәттә булырга хокуклы

7) Россия Федерациясе гражданлыгы яки чит ил гражданлыгы (подданствосы) Россия Федерациясе халыкара шартнамәсендә катнашучы чит ил гражданлыгы туктатылу, аның нигезендә чит ил гражданы муниципаль хезмәттә булырга хокуклы»;

1.4. Нигезләмәнең 4.4 бүлегендәге 4.4.1 пунктының 2 пунктчасы үз көчен югалткан дип танырга.

2. Югары Ослан муниципаль районы Советының 2011 елның 11 июлендәге 13-133 номерлы карары белән расланган Югары Ослан муниципаль районының Контроль-хисап палатасы турындагы Нигезләмәгә түбәндәге үзгәрешләр һәм өстәмәләр кертергә:

* 1. Нигезләмәнең 6 статьясындагы 2 пунктының 4 пунктчасын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

4) Россия Федерациясе гражданлыгы яки чит ил гражданлыгы (подданствосы) Россия Федерациясе халыкара шартнамәсендә катнашучы чит ил гражданлыгы туктатылу, аның нигезендә чит ил гражданы муниципаль хезмәттә булырга хокуклы»;

2.2. Нигезләмәнең 7 статьясындагы 5 пунктының 3 пунктчасын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«3) Россия Федерациясе гражданлыгын яисә чит ил гражданлыгын яисә чит ил гражданлыгын яки яшәүгә яисә чит ил дәүләте территориясендә Россия Федерациясе гражданының даими яшәү хокукын раслаучы башка документ булуны туктату».

3. Югары Ослан муниципаль районы Советының 2020 елның 23 мартындагы 56-639 номерлы карары белән расланган Югары Ослан муниципаль районы Советы депутаты статусы турында Нигезләмәгә түбәндәге үзгәрешләр һәм өстәмәләр кертергә:

3.1. Нигезләмәнең 1 статьясын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

Югары Ослан муниципаль районы Советы депутаты булып Татарстан Республикасы Сайлау кодексы нигезендә сайланган, чит ил гражданлыгы (подданствосы) булмаган халык вәкиле йә яшәүгә рөхсәте яисә Россия Федерациясе гражданының чит ил территориясендә даими яшәүгә хокукын раслаучы башка документы булган, Югары Ослан муниципаль районы Советында закон чыгару һәм гамәлдәге законнарда, Югары Ослан муниципаль районы Уставында һәм әлеге Нигезләмәдә каралган башка вәкаләтләр тора.

3.2. Нигезләмәнең 3 статьясындагы 1 пунктының 7 пунктчасын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

7) Россия Федерациясе гражданлыгын туктату яисә чит ил гражданлыгын яисә чит ил дәүләтенең гражданлыгын (подданлыгын) яки яшәүгә яисә чит ил дәүләте территориясендә Россия Федерациясе гражданинының даими яшәү хокукын раслаучы башка документ булу».

4. Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районында муниципаль хезмәт турындагы Нигезләмә текстын яңа редакциядә расларга (1 нче кушымта)

5. Югары Ослан муниципаль районының Контроль-хисап палатасы турындагы Нигезләмә текстын яңа редакциядә расларга (2 нче кушымта).

6. Югары Ослан муниципаль районы Советы депутаты статусы турындагы Нигезләмә текстын яңа редакциядә расларга (3 нче кушымта).

7. Әлеге карарны Татарстан Республикасының хокукый мәгълүмат рәсми порталында, шулай ук Югары Ослан муниципаль районының рәсми сайтында урнаштырырга.

8. Әлеге карарның үтәлешен тикшереп торуны Югары Ослан муниципаль районы Советының законлылык, хокук тәртибе һәм регламент буенча даими комиссиясенә йөкләргә.

Совет Рәисе,

Югары Ослан муниципаль районы Башлыгы М. Г. Зиятдинов

|  |
| --- |
| Югары Ослан муниципаль районы Советының 2021нче елның 26нчы июненнән 12-138нче карарына  1нче кушымта |

Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районында

муниципаль хезмәт турында

Нигезләмә

1. ГОМУМИ НИГЕЗЛӘМӘЛӘР  
1.1. Муниципаль хезмәт

  Районның муниципаль хезмәте – хезмәт килешүе (контракт) төзү юлы белән башкарылучы муниципаль хезмәт вазифаларында даими нигездә тормышка ашырыла торган гражданнарның профессиональ эшчәнлеге.

Муниципаль хезмәткәрләр өчен яллаучы булып, аның исеменнән яллаучы вәкаләтләрен тормышка ашырган яллаучы (эш бирүче) муниципаль берәмлек тора.

Яллаучы (эш бирүче) вәкил булып Район Башлыгы, башка Район җирле үзидарә органы җитәкчесе яки яллаучы (эш бирүче) вәкиле вазифаларын башкаручы вәкаләтле шәхес була ала.

Югары Ослан муниципаль районында муниципаль хезмәт Россия Федерациясе Конституциясе, “Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында” Федераль законы, Татарстан Республикасының муниципаль хезмәт турында Кодексы, Россия Федерациясенең һәм Татарстан Республикасының башка норматив хокук актлары, Югары Ослан муниципаль районы Уставы, бу Кагыйдәнамә, башка муниципаль хокук актлары белән туры китереп тормышка ашырыла.

Югары Ослан муниципаль районы муниципаль хезмәткәрләренә (алда- муниципаль хезмәткәр) “Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында” Федераль законында каралган үзенчәлекләр белән хезмәт кануны тәэсире таратыла.

1.2. Гражданнарның муниципаль хезмәткә керү юлына хокукы.

Россия Федерациясе дәүләт телен белгән гражданнар җенесенә, расасына, милләтенә, теленә, килеп чыгышына, мөлкәт һәм хезмәттәге хәленә, яшәү урынына, дингә мөнәсәбәтенә, карашларына, иҗтимагый оешмаларга керүенә карамастан, шулай ук муниципаль хезмәткәрнең профессиональ һәм эшлекле сыйфатларына бәйле булмаган башка шартларга карамастан муниципаль хезмәткә тигез керүгә һәм тигез шартларга ия.

1.3. Районның муниципаль хезмәтен финанслау.

Районның муниципаль хезмәтен финанслау, федераль канун белән башка нәрсә каралмаган булса, муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәтенә түләү чыгымнарын, аларны пенсия белән тәэмин итүне, муниципаль хезмәткәрләргә бирелә торган гарантияләрне тәэмин итү белән бәйле башка чыгымнарны кертеп, Районның җирле бюджеты хисабына тормышка ашырыла..

2. МУНИЦИПАЛЬ ХЕЗМӘТ ВАЗИФАЛАРЫ

2.1 Муниципаль хезмәт вазифалары.

2.1.1. Районның муниципаль хезмәт вазифасы - Районның җирле үзидарә органындагы, Район Уставына туры китереп барлыкка килгән Районның башка муниципаль органнарындагы вазифа, вәкаләтләрне тормышка ашыру буенча билгеләнгән хезмәт вазифалары белән барлыкка килгән Районның башка муниципаль органнарында оешкан вазифа, яки муниципаль вазифа башкаручы.

2.1.2. Районның муниципаль хезмәте вазифалары Татарстан Республикасы муниципаль хезмәте вазифалары реестрына туры китереп Район муниципаль хокук актлары белән билгеләнә.

2.1.3. Районның җирле үзидарә органы, Районның Сайлау комиссиясе аппараты штаты расписаниесен төзегәндә һәм раслаганда Татарстан Республикасы муниципаль хезмәт вазифалары реестрында каралган муниципаль хезмәт вазифалары исемнәре кулланыла.

2.2. Муниципаль хезмәт вазифаларының классификациясе.

2.2.1. Районның муниципаль хезмәт вазифалары түбәндәге төркемнәргә бүленә:

1) югары муниципаль хезмәт вазифалары;

2) баш муниципаль хезмәт вазифалары;

3) әйдәп баручы муниципаль хезмәт вазифалары;

4) өлкән муниципаль хезмәт вазифалары;

5) кече муниципаль хезмәт вазифалары.

2.2.2. Татарстан Республикасы муниципаль хезмәт вазифалары һәм дәүләт граждан хезмәт вазифалары бәйләнеше, Татарстан Республикасы муниципаль хезмәт вазифалары һәм дәүләт граждан хезмәт вазифаларына тиешле квалификацион таләпләрне исәпкә алып, Татарстан Республикасы кануннары белән билгеләнә.

2.2.3. Муниципаль хезмәт вазифаларын алыштыру өчен квалификацион таләпләр Татарстан Республикасы кануны белән туры китереп билгеләнә.

2.3. Районның муниципаль хезмәткәрләренең класслы чиннары

2.3.1. Класс чиннары муниципаль хезмәткәрләргә бирелә һәм муниципаль хезмәткәрләрнең һөнәри әзерлеге дәрәҗәсенең муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү өчен квалификация таләпләренә туры килүен күрсәтә.

2.3.2. Районның муниципаль хезмәткәрләренә түбәндәге класс чиннары бирелә:

муниципаль хезмәтнең югары вазыйфаларын биләүче-1, 2 яки 3 класслы гамәлдәге муниципаль киңәшче;

муниципаль хезмәтнең төп вазыйфаларын башкаручы-1, 2 яки 3 класслы муниципаль киңәшче;

муниципаль хезмәтнең әйдәп баручы вазыйфаларын башкаручы - 1, 2 яки 3 класслы муниципаль хезмәт киңәшчесе;

муниципаль хезмәтнең өлкән вазыйфаларын биләүче-1, 2 яки 3 класслы муниципаль хезмәт референты;

муниципаль хезмәтнең кече вазыйфаларын биләп торучы - 1, 2 яки 3 класслы муниципаль хезмәт секретаре.

Югарыда күрсәтелгән төркемнәргә муниципаль хезмәт вазыйфаларын кертү Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт вазыйфалары реестры нигезендә гамәлгә ашырыла.

2.3.3. Муниципаль хезмәткәрләргә класслы чиннар бирү һәм муниципаль хезмәткәрләрне муниципаль хезмәтнең башка вазыйфаларына күчергәндә һәм муниципаль хезмәттән азат иткәндә аларны саклау тәртибе Татарстан Республикасы законнары нигезендә билгеләнә.

3. МУНИЦИПАЛЬ ХЕЗМӘТКӘРНЕҢ ХОКУК ХӘЛЕ

3.1. Районның муниципаль хезмәткәре

3.1.1. Районның муниципаль хезмәткәре булып, федераль кануннар белән һәм Татарстан Республикасы кануннары белән туры китереп, район муниципаль хокук актлары билгеләгән тәртиптә районның муниципаль хезмәт вазифалары буенча вазифа башкаручы, район бюджетыннан түләнгән хезмәт хакы алып эшләүче гражданин тора.

3.1.2. Районның җирле үзидарә органнары һәм районның башка муниципаль оешмалары эшчәнлеген техник тәэмин итү буенча вазифалар башкарган затлар районның муниципаль хезмәте вазифаларын башкара алмый һәм муниципаль хезмәткәр булмый.

3.2. Районның муниципаль хезмәткәренең төп хокуклары.

3.2.1. Муниципаль хезмәткәр хокуклы:

1) муниципаль хезмәттә башкарган вазифалары буенча аның хокукларын һәм бурычларын билгеләүче документлар, хезмәт вазифаларын башкару сыйфатын билгеләүче критерийлар һәм хезмәт буенча күтәрү шартлары белән танышуга;

2) хезмәт вазифаларын башкару өчен кирәк булган оештыру-техник чараларны тәэмин итүгә;

3) хезмәт кануны, муниципаль хезмәт турында канун һәм хезмәт килешүе белән (контракт белән) туры китереп хезмәткә түләүгә һәм башка түләүләргә;

4) эш (хезмәт) вакытының тиешле дәвамлылыгын көйләү белән тәэмин итә торган ял, ял көннәре һәм бәйрәм көннәре, шулай ук еллык түләүле ялга;

5) билгеләнгән тәртиптә хезмәттәге вазифаларын башкару өчен кирәк булган материалларны һәм мәгълуматны алырга, шулай ук Районның җирле үзидарә органы, һәм Районның башка муниципаль органнары эшчәнлеген яхшырту турында тәкъдимнәрен кертүгә;

6) үз инициативасы буенча вакант муниципаль хезмәт вазифасына конкурста катнашырга;

7) муниципаль хокук акты белән туры китереп Район бюджеты хисабыннан өстәмә һөнәри белем алырга;

8) үзенең персональ мәгълуматларын сакларга;

9) үзенең шәхси делосының бөтен материаллары белән, һөнәри эшчәнлеге турында фикерләр һәм башка документлар белән аларны шәхси делосына керткәнче танышып чыгарга, шулай ук үзенең язмача аңлатмаларын шәхси делосына теркәргә;

10) профессиональ союзлар оештыру хокукын кертеп, иҗтимагый-икътисадый һәм профессиональ мәнфәгатьләрне, үзенең хокукларын яклау өчен оешырга;

11) хезмәт кануны белән туры китереп шәхси хезмәт бәхәсләрен карап тикшерергә, муниципаль хезмәттә үзенең хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен якларга, аларны бозган очрак булса, судка шикаять бирергә;

12) Россия Федерациясе кануны белән туры китереп пенсия белән тәэмин итүгә.

3.2.2. Контракт буенча Башкарма комитет җитәкчесе вазифасын башкаручы муниципаль хезмәткәрдән кала, муниципаль хезмәткәр, әгәр бу низах мәнфәгатьләре китереп чыгармаса һәм “Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында” Федераль законы белән башка нәрсә каралмаган булса, яллаучының (эш бирүченең) алдан бирелгән язмача белдерү кәгазе белән башка түләүле эшне башкарырга хокуклы.

3.3. Муниципаль хезмәткәренең төп бурычлары.

3.3.1. Муниципаль хезмәткәр бурычлы:

1) Россия Федерациясе Конституциясе, федераль конституция законнары, федераль кануннар, Россия Федерациясенең башка норматив хокук актлары, Татарстан Республикасы Конституциясе, Татарстан Республикасының кануннары һәм башка норматив хокук актлары, район Уставы һәм башка муниципаль хокук актларын үтәргә һәм аларның үтәлешен тәэмин итергә;

2) хезмәттәге күрсәтмәләр белән туры китереп хезмәттәге вазифаларын башкарырга;

3) хезмәт вазифаларын башкарган вакытта, расасы, милләте, теле, дингә карашы һәм башка хәлләргә карамастан, кешенең һәм гражданинның хокукларын, ирекләрен һәм законлы мәнфәгатьләрен сакларга, шулай ук организацияләрнең хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен сакларга;

4) районның җирле үзидарә органында һәм районның башка муниципаль органнарында расланган эчке хезмәт кагыйдәләрен, хезмәттәге күрсәтмәләрне, хезмәт мәгълуматы белән эшләү тәртибен сакларга;

5) хезмәт вазифаларын тиешле башкару өчен кирәк булган квалификация дәрәҗәсен сакларга;

6) дәүләт һәм башка федераль кануннар белән саклана торган серне тәшкил иткән мәгълуматларны, шулай ук хезмәт вазифаларын башкару сәбәпле аңа билгеле булган мәгълуматларны, шул исәптән гражданнарның шәхси тормышына һәм сәламәтлегенә кагылышлы яки аларның намусына һәм абруена кагылган мәгълуматларны ачып салмаска;

7) дәүләт һәм муниципаль, шул исәптән аңа хезмәт вазифаларын башкару өчен бирелгән милекне сакларга;

8) Россия Федерациясе кануны белән билгеләнгән тәртиптә үзе һәм үзенең гаилә әгъзалары турында мәгълуматны тапшырырга;

9) Россия Федерациясе халыкара шартнамәсендә катнашучы, аның нигезендә чит ил гражданы муниципаль хезмәттә булырга хокуклы муниципаль хезмәткәргә бу хакта билгеле булган көнне, Россия Федерациясе гражданлыгыннан чыккан көнне Россия Федерациясе гражданлыгыннан чыгу турында яки чит ил дәүләте гражданлыгын алган көнне чит ил дәүләте гражданлыгын алу турында, әмма чит ил гражданының муниципаль хезмәттә булырга хокукы булган Россия Федерациясе гражданлыгы яки чит ил гражданлыгы (подданствосы) Россия Федерациясе халыкара шартнамәсендә катнашучы чит ил гражданлыгы туктатылган көннән алып биш эш көненнән дә соңга калмыйча яллаучыга (эш бирүчегә) язма формада хәбәр итергә;

9.1) чит ил территориясендә гражданның даими яшәү хокукын раслый торган чит ил гражданлыгын (подданлыкны) алу яки чит ил дәүләте территориясендә гражданның даими яшәү хокукын раслаучы башка документ алу турында муниципаль хезмәткәргә бу хакта билгеле булган көнне, ләкин чит ил гражданлыгын алган көннән биш эш көненнән дә соңга калмыйча, чит ил гражданлыгын (подданлыкны) алу яисә яшәүгә рөхсәт яисә башка документ алу турында яллаучының вәкиленә (эш бирүчегә) язма рәвештә хәбәр итәргә.

10) “Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында” Федераль законы һәм башка федераль кануннар белән билгеләнгән чикләүләрне сакларга, йөкләмәләрен үтәргә, тыюларны бозмаска;

11) үзенең яллаучысына (эш бирүчесенә) язмача формада хезмәт вазифасын үтәгән вакытта низах мәнфәгатьләре китереп чыгарырга мөмкин булган шәхси кызыксынуы турында хәбәр итергә, һәм мондый бәхәсне булдырмый калу буенча чаралар күрергә.

3.3.2. Муниципаль хезмәткәр аңа бирелгән урынсыз йөкләмәне үтәргә хаклы түгел. Муниципаль хезмәткәр фикере буенча, тиешле җитәкчедән аңа бирелгән йөкләмә урынсыз икән, муниципаль хезмәткәр йөкләмәне биргән җитәкчесенә язмача формада, әлеге йөкләмәне үтәгән вакытта бозылырга мөмкин булган Россия Федерациясенең кануннары һәм башка норматив хокук актлары һәм Татарстан Республикасының кануннары һәм башка норматив хокук актлары кагыйдәнамәләрен күрсәтеп, әлеге йөкләмәнең урынсыз икәненә дәлилләр тапшырырга тиеш. Язмача формадагы әлеге йөкләмә тапшырган җитәкче тарафыннан расланса, муниципаль хезмәткәр аны үтәүдән баш тарта ала. Урынсыз йөкләмәне үтәгән очракта, муниципаль хезмәткәр һәм бу йөкләмәне тапшырган җитәкче канун белән туры китереп җаваплылыкка тартылалар.

3.3.3. Районның муниципаль хезмәткәре үзенең яллаучысына (эш бирүчесенә), прокуратура органнарына һәм башка дәүләт органнарына коррупцион хокук бозулар ясауга этәргән максат белән аңа ниндидер шәхесләрнең мөрәҗәгать иткән барлык очраклар турында хәбәр итергә тиеш.

Коррупцион хокук бозулар ясауга этәргән максаттагы мөрәҗәгать фактлары турында хәбәр, әлеге фактлар буенча тикшерү үткәрелүдән яки үткәрелгән очрактан кала, районның муниципаль хезмәткәренең хезмәт (эш) вазифасы булып тора.

Муниципаль хезмәткәренең хезмәт (эш) вазифасын үтәмәүе Россия Федерациясе кануны белән туры китереп аны муниципаль хезмәттән азат итү яки башка җаваплылыкка тартуга китергән хокук бозу була.

Үзенең яллаучысына (эш бирүчесенә), прокуратура органнарына һәм башка дәүләт органнарына коррупцион хокук бозулар ясауга этәргән максат белән аңа ниндидер шәхесләрнең мөрәҗәгать иткән барлык очраклар турында, башка муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан коррупцион хокук бозулар турында, керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәт характерындагы бурычлары турында мәгълуматларны тапшырмаган яки дөрес һәм тулы булмаган мәгълуматларны тапшыру турында хәбәр иткән районның муниципаль хезмәткәре Россия Федерациясе кануны белән туры китереп дәүләт яклауында була.

Районның муниципаль хезмәткәрен коррупцион хокук бозулар ясауга этәргән максат белән аңа ниндидер шәхесләрнең мөрәҗәгать иткән барлык очраклар турында хәбәрне яллаучыга (эш бирүчегә) тапшыру тәртибе, хәбәрләрдә булган барлык мәгълуматлар, бу мәгълуматларны тикшерүне оештыру һәм хәбәрләрне рәсмиләштерү тәртибе яллаучы (эш бирүче) тарафыннан билгеләнә.

3.4. Районның муниципаль хезмәте белән бәйле чикләүләр.

3.4.1. Гражданин Районның муниципаль хезмәтенә алына алмый, ә районның муниципаль хезмәткәре Районның муниципаль хезмәтендә түбәндәге очракларда була алмый:

1) законлы көченә кергән суд карары белән аны хезмәткә яраксыз яки чикле хезмәткә яраклы дип тапканда;

2) муниципаль хезмәт вазифасы буенча хезмәттәге вазифаларын башкару мөмкинлеген юкка чыгарган законлы көченә кергән суд карары буенча ул җәзага тартылса;

3) муниципаль хезмәт вазифасы буенча хезмәттәге вазифаларын башкаруга дәгъва кылган гражданин, мондый мәгълуматлар куллану белән бәйле булып, дәүләт һәм башка федераль кануннар белән саклана торган серне тәшкил иткән мәгълуматларга керүгә хокукны рәсмиләштерү процедурасын үтүдән баш тартса;

4) районның муниципаль хезмәтенә керү өчен комачаулаган яки аны үтүгә һәм медицина оешмасы тарафыннан нәтиҗә белән расланган авыруы булса. Диспансеризация узу тәртибе, мондый авыруларның исемлеге һәм медицина оешмасы тарафыннан ясалган нәтиҗә формасы Россия Федерациясе Хөкүмәтеннән вәкил булган башкарма хакимиятнең федераль органы тарафыннан билгеләнә;

5) муниципаль хезмәт вазифасын башкару бу хезмәттәге шәхескә турыдан-туры буйсыну яки контрольле булу белән бәйле булса, районның башкарма комитеты җитәкчесе белән якын туган яки туганлык мөнәсәбәтләре (әти-әнисе, ирле-хатынлы, балалары, абый-апалары, эне-сеңелләре, шулай ук ир- хатынның балалары, абый-апалары, эне-сеңелләре һәм балаларының ир-хатыннары) булса, яки муниципаль хезмәт вазифасын башкару турыдан-туры берсенең икенчесенә буйсыну яки контрольле булуы белән бәйле булган муниципаль хезмәткәр белән якын туган яки туганлык мөнәсәбәтләре булса;

6) Россия Федерациясе гражданлыгы яки чит ил гражданлыгы (подданствосы) Россия Федерациясе халыкара шартнамәсендә катнашучы чит ил гражданлыгы туктатылу, аның нигезендә чит ил гражданы муниципаль хезмәттә булырга хокуклы;

7) Россия Федерациясе гражданлыгы яки чит ил гражданлыгы (подданствосы) Россия Федерациясе халыкара шартнамәсендә катнашучы чит ил гражданлыгы туктатылу, аның нигезендә чит ил гражданы муниципаль хезмәттә булырга хокуклы;

8) районның муниципаль хезмәтенә кергәндә ялган документлар һәм мәгълуматлар тапшырса;

9) муниципаль хезмәтенә кергәндә “Коррупциягә каршы тору турында” 25 декабрь, 2008 ел, 273-ФЗ номерлы Федераль кануны һәм башка федераль кануннарда билгеләнгән мәгълуматлар тапшырмаса яки дөрес булмаган һәм тулы булмаган мәгълуматларны тапшырса;

9.1) “Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында” Федераль законының 15.1 маддәсе белән күздә тотылган мәгълуматлар тапшырмаса;

10) Татарстан Республикасы хәрби хезмәткә алу комиссиясенә күрсәтелгән нәтиҗәгә шикаять бирү өчен билгеләнгән вакыт узганнан соң 10 ел эчендә хәрби хезмәткә алу комиссиясе нәтиҗәсе белән туры китереп, моңа законлы нигез булмыйча, аны хәрби хезмәткә алу буенча хәрби хезмәтне узмаган дип танысалар (контракт буенча хәрби хезмәтне узган гражданнардан кала), әгәр гражданинның шикаяте буенча күрсәтелгән нәтиҗә һәм (яки) Татарстан Республикасы хәрби хезмәткә алу комиссиясе карарына судка шикаять бирелгән булса, суд карары көченә кергән көннән 10 ел эчендә бу карарны чыгарган вакытта гражданинның хокуклары бозылмаган дип табыла.

3.4.2. Гражданин Районның муниципаль хезмәтенә Район муниципаль хезмәтен башкару өчен билгеләнгән соңгы яшь - аңа 65 яшь тулганнан соң алына алмый.

3.4.3. Җитәкче булган муниципаль хезмәткәр, район җирле үзидарә органында, район сайлау комиссиясе аппаратында мәнфәгатьләр конфликтын бетерү максатларында, әлеге вазифаны биләгән чорда әлеге җирле үзидарә органының, сайлау комиссиясе аппаратының муниципаль хезмәткәрләрнең мәнфәгатьләрен яклый алмый.

3.5. Районның муниципаль хезмәте белән бәйле тыюлар

3.5.1. Муниципаль хезмәт башкару сәбәпле Районның муниципаль хезмәткәренә тыела:

1) көчен югалткан;

2) түбәндәге очракларда муниципаль хезмәт вазифасын алыштырырга:

а) Россия Федерациясе дәүләт вазифасына яки Татарстан Республикасы дәүләт вазифасына сайлану яки билгеләнү, шулай ук дәүләт хезмәте вазифасына билгеләнгән очракта;

б) муниципаль вазифага сайлану яки билгеләнү;

в) профессиональ союз органында сайлап куелган түләүле вазифага, шул исәптән Районның җирле үзидарә органында оешкан сайлап куелган беренчел профсоюз оешмасына сайлану;

3) шәхси яки ышанычлы затлар аша эшмәкәрлек эшчәнлеге белән шөгыльләнергә, коммерция оешмасы белән идарә итүдә яки коммерцияле булмаган оешма белән идарә итүдә катнашырга (сәяси партия белән идарә итүдә катнашудан тыш); һөнәри берлек органы, шул исәптән районның җирле үзидарә органында төзелгән беренчел профсоюз оешмасының сайлау органы белән идарә итүдә түләүсез нигездә катнашу; съездда (конференциядә) яки башка иҗтимагый оешма, торак, торак-төзелеш, гараж кооперативлары, бакчачылык, яшелчәчелек, дача кулланучылар кооперативлары, күчемсез милекчеләр ширкәтләренең гомуми җыелышында катнашу; күрсәтелгән коммерциячел булмаган оешмалар белән идарә итүдә (сәяси партиядән һәм һөнәри берлек органыннан, шул исәптән районның җирле үзидарә органында төзелгән беренчел профсоюз оешмасының сайлау органыннан тыш) түләүсез нигездә катнашуның яисә аларның коллегиаль идарә итү органнары составына эшкә алучы (эш бирүче) вәкиле рөхсәте белән кергән, муниципаль хокукый акт белән билгеләнгән тәртиптә алынган), муниципаль район идарә һәм ревизия комиссиясе органнарында, гамәлгә куючы (акционер) район мәнфәгатьләрен түләүсез нигездә тәкъдим итүдән тыш, муниципаль берәмлек исеменнән муниципаль милектә булган оешмалар яки идарә итүне гамәлгә куючы вәкаләтләрен гамәлгә ашыру тәртибен билгели торган муниципаль хокукый актлар нигезендә (устав капиталында катнашу өлешләре) муниципаль район милке булган акцияләр белән идарә итүне тормышка ашыру; федераль законнарда каралган башка очракларда;

4) федераль кануннар белән башка нәрсә каралмаган булса, Районның җирле үзидарә органында өченче зат эшләре буенча ышанычлы вәкил булырга;

5) хезмәттәге урыны яки хезмәттәге вазифаларын башкару сәбәпле физик һәм юридик затлардан бүләкләр (бүләкләр, акчалата бүләкләр, ссудалар, булышлык, күңел ачулар, яллары, трансполрт чыгымнары өчен түләүләр һәм башка бүләкләр) алырга. Беркетмәле чаралар, хезмәт командировкалары белән һәм башка рәсми чаралар үткәрү сәбәпле алынган бүләкләр, Россия Федерациясе Гражданнар кодексы билгеләгән очраклардан кала, муниципаль район милке булып санала һәм тиешле муниципаль оешмага акт буенча тапшырыла. Район Башлыгы вазифасын, даими нигездә муниципаль вазифаны башкарган зат аның беркетмәле чаралар, хезмәт командировкалары белән һәм башка рәсми чаралар үткәрү сәбәпле алган тапшырган бүләкләрне Россия Федерациясе норматив хокук актлары белән билгеләнгән тәртиптә сатып ала ала;

6) Районның җирле үзидарә органнарының башка муниципаль берәмлекләрнең җирле үзидарә органнары белән, шулай ук чит дәүләтләрнең дәүләт хакимияте органнары һәм җирле үзидарә органнары белән, коммерцияле булмаган чит ил оешмалары белән үзара килешү буенча тормышка ашырылган командировкалардан кала, физик һәм юридик затларның акчалары хисабына командировкаларга барырга;

7) хезмәт вазифаларын башкару белән бәйле булмаган максатларда материаль–техник, финанс һәм башка тәэмин итү чараларын, башка муниципаль милекне файдаланырга;

8) федераль кануннарга туры китереп, конфиденциаль характердагы мәгълуматларга караган мәгълуматларны, муниципаль хезмәт вазифаларын башкарган вакытта муниципаль хезмәт эшчәнлеге белән бәйле булмаган үзенә билгеле булган мәгълуматны таратырга һәм шул максатларда кулланырга;

9) бу аның хезмәттәге вазифаларына кермәсә, Районның җирле үзидарә органнары һәм аларның җитәкчеләренең эшчәнлегенә кагылышлы мәгълуматны халык алдында әйтергә, тикшерергә һәм бәя бирергә, шул исәптән массакүләм мәгълумат чараларында бастырып чыгарырга;

10) Район Башлыгының язмача рөхсәтеннән башка, күрсәтелгән оешмалар белән үзара бәйләнеш аның хезмәттәге вазифаларына керсә, чит ил дәүләтләре, халыкара оешмалар, шулай ук сәяси партияләр, башка иҗтимагый оешмалар һәм дини оешмаларның бүләкләрен, мактаулы һәм махсус (фәнни исемнән кала) исемнәрен кабул итергә;

11) хезмәттәге хәле өстенлекләрен сайлау алды агитациясе өчен, шулай ук референдум мәсьәләләре буенча агитация өчен кулланырга;

12) үзенең хезмәттәге хәлен сәяси партияләр, башка иҗтимагый оешмалар һәм дини оешмаларның мәнфәгатьләрендә кулланырга, шулай ук муниципаль хезмәткәр сыйфатында бу оешмаларга карата мөнәсәбәтен халык алдында белдерергә;

13) Районның җирле үзидарә органнарында, башка муниципаль органнарда сәяси партияләр, башка иҗтимагый оешмалар (профессиональ союзлар, шулай ук ветеран һәм башка иҗтимагый үзешчән органнардан кала) һәм дини оешмаларның структураларын оештырырга яки күрсәтелгән структураларның оешуына булышырга;

14) хезмәткә карата дәгъваны җайлау өчен хезмәт вазифаларын башкаруны туктатырга;

15) Россия Федерациясе халыкара килешүе һәм Россия Федерациясе кануны белән башка нәрсә каралмаган булса, идарә итү органнары, попечительләр һәм күзәтчелек советлары, башка чит ил коммерцияле булмаган хөкүмәтнеке булмаган оешмалар составына һәм Россия Федерациясе территориясендә эшләп килүче аларның структур бүлекчәләре составына керергә;

16) Россия Федерациясе халыкара килешүе һәм Россия Федерациясе кануны белән башка нәрсә каралмаган булса, яллаучы (эш бирүче) вәкилнең язмача рөхсәтеннән башка чит ил дәүләтләре, халыкара һәм чит ил оешмалары, чит ил гражданнары һәм гражданлыгы булмаган шәхесләр акчасы хисабына финанслана торган түләүле эшчәнлек белән шөгыльләнергә.

3.5.2. Контракт буенча Башкарма комитет Җитәкчесе вазифасын башкаручы районның муниципаль хезмәткәре укыту, фәнни һәм башка иҗади эш белән шөгыльләүдән кала, башка түләүле эшчәнлек белән шөгыльләнергә хокуклы түгел. Өстәвенә укытучылык, фәнни һәм башка иҗади эш өчен түләү, Россия Федерациясе кануннарында һәм Россия Федерациясе халыкара килешүе белән башкача каралмаган очракта, чит дәүләт хисабына, халыкара һәм чит ил оешмалары, чит ил гражданнары акчасы хисабына була алмый. Контракт буенча Башкарма комитет Җитәкчесе вазифасын башкаручы районның муниципаль хезмәткәре Россия Федерациясе халыкара килешүе һәм Россия Федерациясе кануны белән башка нәрсә каралмаган булса, идарә итү органнары, попечительләр һәм күзәтчелек советлары, башка чит ил коммерцияле булмаган хөкүмәтнеке булмаган оешмалар составына һәм Россия Федерациясе территориясендә эшләп килүче аларның структур бүлекчәләре составына керергә хокуклы түгел.

3.5.3. Районның муниципаль хезмәтеннән чыкканнан соң гражданинның конфиденциаль характердагы мәгълуматларны яки муниципаль хезмәт вазифаларын башкарган вакытта үзенә билгеле булган мәгълуматны таратырга һәм оешма мәнфәгатьләрендә кулланырга хакы юк;

3.5.4. Норматив хокук актлары белән билгеләнгән вазифалар исемлегенә кергән муниципаль хезмәт вазифасын башкарган гражданин муниципаль хезмәтеннән чыкканнан соң ике ел эчендә, әгәр гамәлдәге канун белән билгеләнгән тәртиптә муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт тәртибенә тәләпләрне саклау һәм ихтыяҗ бәхәсләрен җайга салу буенча комиссиянең тиешле ризалыгыннан башка әлеге оешманың аерым муниципаль (административ) функцияләре муниципаль хезмәткәрнең хезмәт (эш) вазифаларына кермәгән булса, хезмәт килешүе шартлары нигезендә оешмада вазифа башкарырга һәм (яки) бу оешмада федераль канун белән каралган очракта граждан–хокук килешүе шартларында эш башкарырга хаклы түгел.

3.6. Районның муниципаль хезмәткәренең керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәт характерындагы йөкләмәләре турында мәгълуматлар

3.6.1. Югары Ослан муниципаль район Советы карары белән расланган исемлеккә кергән муниципаль хезмәт вазифасын башкаруга дәгъва кылучы гражданин, шулай ук Югары Ослан муниципаль район Советы карары белән расланган исемлеккә кергән муниципаль хезмәт вазифасын башкаручы хезмәткәр, ел саен яллаучы (эш бирүче) вәкилгә үзенең керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәт характерындагы йөкләмәләре турында мәгълуматларны һәм хатыны (ире) һәм балигъ булмаган балаларының керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәт характерындагы йөкләмәләре турында мәгълуматларны тапшырырга тиеш. Күрсәтелгән мәгълуматлар Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәткәрләре тарафыннан керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәт характерындагы йөкләмәләрне тапшыру өчен билгеләнгән тәртиптә, вакытта һәм формада тапшырыла.

Югары Ослан муниципаль район Советы карары белән расланган исемлеккә кергән муниципаль хезмәт вазифасын башкаручы муниципаль хезмәткәр ел саен үзенең чыгымнары турында мәгълуматларны һәм хатыны (ире) һәм балигъ булмаган балаларының чыгымнары турында мәгълуматларны Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәткәрләре тарафыннан керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәт характерындагы йөкләмәләрне тапшыру өчен билгеләнгән тәртиптә, вакытта һәм формада тапшырырга тиеш.

Муниципаль хезмәткәрнең, аның хатыны (ире) һәм балигъ булмаган балаларының чыгымнары керемнәре белән туры килүне контрольдә тоту “Коррупциягә каршы тору турында” 25 декабрь, 2008 ел, 273-ФЗ номерлы Федераль кануны һәм “Дәүләт вазифасын башкаручы затларның һәм башка затларның кереме белән чыгымнары туры килүен тикшерү турында” 3 декабрь, 2012 ел, 230- ФЗ номерлы Федераль кануны, Россия Федерациясе Президентының норматив хокук актлары, Татарстан Республикасы кануннары һәм норматив хокук актлары, муниципаль хокук актлары белән каралган тәртиптә тормышка ашырыла.

3.6.2. Муниципаль хезмәткәр тарафыннан тапшырылган керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәт характерындагы йөкләмәләре турында мәгълуматлар, федераль канун белән алар дәүләт серен тәшкил итүче мәгълуматларга карамаса, конфиденциаль характердагы мәгълуматлар була.

3.6.3. Муниципаль хезмәткәрнең, аның хатыны (ире) һәм балигъ булмаган балаларының керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәт характерындагы йөкләмәләре турында мәгълуматларны муниципаль хезмәткәрнең, аның хатыны (ире) һәм балигъ булмаган балаларының түли ала торган булуын ачыклау яки билгеләү өчен куллану рөхсәт ителми, иҗтимагый оешмалар, дини һәм башка оешмалар фондына, шулай ук физик затлар файдасына туры яки турыдан туры булмаган формада бүләк (кертем) җыю өчен кулланыу рөхсәт ителми.

3.6.4. Муниципаль хезмәткәрнең керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәт характерындагы йөкләмәләре турында мәгълуматларны ачып салуда яки бу мәгълуматларны федераль канун белән каралмаган максатларда кулланган өчен гаепләнүче затлар Россия Федерациясе кануны белән туры китереп җаваплылыкка тартылалар.

3.6.5. Муниципаль хезмәткәрнең керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәт характерындагы йөкләмәләре турында мәгълуматлар Россия Федерациясе норматив хокук актлары белән билгеләнгән тәртиптә массакүләм мәгълумат чараларында бастырып чыгару өчен бирелергә мөмкин.

Банк, салым һәм канун белән саклана торган башка серне тәшкил иткән мәгълуматларны бирү турында рәсми сорау, Югары Ослан муниципаль район Советы карары белән расланган исемлеккә кергән муниципаль хезмәт вазифасын башкаручы муниципаль хезмәткәргә карата, муниципаль органнарның мәнфәгатьләрен чагылдырып, әлеге вазифаларны башкаручы муниципаль хезмәткәрләргә, мондый гражданнарның хатыны (ире) һәм балигъ булмаган балаларына һәм муниципаль хезмәткәрләргә карата оператив-тентәү чараларын үткәрү турында хокук саклау органнарына рәсми сорау Россия Федерациясе норматив хокук актлары белән билгеләнгән тәртиптә Татарстан Республикасы югары хезмәт шәхесләре тарафыннан җибәрелә.

3.6.6. Югары Ослан муниципаль район Советы карары белән расланган исемлеккә кергән муниципаль хезмәт вазифасын башкаруга дәгъва кылучы гражданинның керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәт характерындагы йөкләмәләре турында мәгълуматларның дөрес һәм тулы булуын тикшерү, Югары Ослан муниципаль район Советы Карары белән расланган исемлеккә кергән муниципаль хезмәт вазифасын башкаручы хезмәткәрнең керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәт характерындагы йөкләмәләре турында мәгълуматларның дөрес һәм тулы булуын тикшерү, “Коррупциягә каршы тору турында” 25 декабрь, 2008 ел, 273-ФЗ номерлы Федераль кануны билгеләгән вазифаларны башкару һәм Россия Федерациясенең башка норматив хокук актлары белән муниципаль хезмәткәрнең чикләүләр һәм тыюларны, низах мәнфәгатьләрен китереп чыгармау яки җайга салу турында таләпләрне үтәү Татарстан Республикасы норматив хокук актлары билгеләгән тәртиптә тормышка ашырыла.

3.6.7. Муниципаль хезмәткә кергәндә гражданин яллаучы (эш бирүче) вәкилгә үзенең керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәт характерындагы йөкләмәләре турында мәгълуматларны, шулай ук хатыны (ире) һәм балигъ булмаган балаларының керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәт характерындагы йөкләмәләре турында мәгълуматларны тапшырмау яки дөрес һәм тулы булмаган мәгълуматларны тапшыру әлеге гражданинны муниципаль хезмәткә алудан баш тартуга нигез булып тора.

3.6.8. Мондый мәгълуматларны тапшырмау һичшиксез кирәк булганда, муниципаль хезмәткәрнең үзенең керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәт характерындагы йөкләмәләре турында мәгълуматларны, шулай ук хатыны (ире) һәм балигъ булмаган балаларының керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәт характерындагы йөкләмәләре турында мәгълуматларны тапшырмау яки дөрес һәм тулы булмаган мәгълуматларны тапшыру хокук бозу була, бу муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәттән азат итүгә нигез булып тора.

3.6.9. Контракт буенча Башкарма комитет Җитәкчесе вазифасын башкаручыга дәгъва кылучы гражданнар, һәм бу вазифаны башкаручы шәхес үзләренең керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәт характерындагы йөкләмәләре турында мәгълуматларны, шулай ук хатыны (ире) һәм балигъ булмаган балаларының керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәт характерындагы йөкләмәләре турында мәгълуматларны Татарстан Республикасы кануны белән билгеләнгән тәртиптә Татарстан Республикасы Президентына тапшыралар.

3.6.10. Контракт буенча Башкарма комитет Җитәкчесе вазифасын башкаручы шәхеснең керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәт характерындагы йөкләмәләре турында мәгълуматлар Югары Ослан муниципаль районы рәсми сайтында мәгълумати-телекоммуникацион “Интернет” челтәрендә һәм (яки) муниципаль хокук актлары билгеләгән тәртиптә массакүләм мәгълумат чараларында урнаштырыла.

3.6.11. Бу бүлекнең 3.6.9 пункты белән туры китереп шәхес тарафыннан тапшырылган керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәт характерындагы йөкләмәләре турында мәгълуматларының дөреслеген һәм тулы булуын тикшерү Татарстан Республикасы кануны белән билгеләнгән тәртиптә Татарстан Республикасы Президенты карары буенча тормышка ашырыла.

3.6.12. Бу бүлекнең 3.6.11 пункты белән туры китереп тормышка ашырылган тикшерү нәтиҗәсендә контракт буенча Башкарма комитет Җитәкчесе вазифасын башкаручы шәхес “Дәүләт вазифасын башкаручы затларның һәм башка затларның кереме белән чыгымнары туры килүен тикшерү турында” 3 декабрь, 2012 ел, №230- ФЗ Федераль кануны, “Россия территориясеннән чиктә булган чит ил банкларында акча саклау һәм счёт ачу аерым категория шәхесләргә тыелуы турында” 7 май, 2013 ел, 79-ФЗ номерлы Федераль кануны, “Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында” 02.03.2007 ел, 25-ФЗ номерлы Федераль кануны белән билгеләнгән чикләүләр, тыюлар, вазифаларын башкармау ачыкланган очракта, Татарстан Республикасы Президенты контракт буенча Башкарма комитет җитәкчесе вазифасын башкаручы шәхеснең вәкаләтләрен вакытыннан алда туктату турында гариза белән мөрәҗәгать итә, яки тиешле карар кабул итү вәкаләтләре булган җирле үзидарә органына, яки судка аңа карата башка дисциплинар җәза куллануны сорап мөрәҗәгать итә.

3.7. Муниципаль хезмәттә мәнфәгатьләр каршылыгын җайга салу

3.7.1. Мәнфәгатьләр каршылыгы дигәндә, үз вазыйфасын биләүче затның мәнфәгатьләр каршылыгын булдырмау һәм җайга салу буенча чаралар күрү бурычын күздә тоткан шәхси кызыксынуы (турыдан-туры яисә читләтеп) аның вазыйфаи (хезмәт) бурычларын (вәкаләтләрне гамәлгә ашыру) тиешенчә, объектив һәм бертуктаусыз үтәвенә йогынты ясый торган яисә йогынты ясый ала торган вазгыять аңлашыла.

3.7.2. Шәхси кызыксыну булып, 3.7.1.пунктта күрсәтелгән шәхес яки аның якын туган яки туганлык мөнәсәбәтләрендә булган кешеләр (әти-әнисе, ирле-хатынлы, балалары, абый-апалары, эне-сеңелләре, шулай ук ир-хатынның балалары, абый-апалары, эне-сеңелләре һәм балаларының ир-хатыннары) белән, мөлкәт, корпоратив һәм башка якын мөнәсәбәтләрдә булган гражданнар һәм оешмалар белән 3.7.1. пунктында күрсәтелгән шәхес якын туган булып акчалата, башка мөлкәт, шул исәптән мөлкәт хокукы, мөлкәт характерындагы ярдәм алу, башкарылган эш нәтиҗәләре яки ниндидер файда алу мөмкинлеге тора.

Мәнфәгатьләр каршылыгын булдырмый калу яки җайга салу мәнфәгатьләр каршылыгы ягында булган муниципаль хезмәткәрнең вазифа яки хезмәт хәлен үзгәртүдән, хәтта билгеләнгән тәртиптә эшеннән алынудан яки мәнфәгатьләр каршылыгы килеп чыгуга сәбәп булган файдадан аның баш тартуыннан гыйбарәт була ала.

Муниципаль хезмәт вазифасын башкаручы шәхеснең кыйммәтле кәгазьләре (оешманың устав (склад) капиталында пайлар, катнашу өлеше) булу мәнфәгатьләр каршылыгын китереп чыгырырга яки чыгарырга мөмкин булган очракта, әлеге шәхес аныкы булган кыйммәтле кәгазьләрне (оешманың устав (склад) капиталында пайлар, катнашу өлеше) Россия Федерациясе гражданнар кануны белән туры китереп ышаныч оешмаларына тапшырырга тиеш.

Мәнфәгатьләр каршылыгы килеп чыгуга сәбәп булган муниципаль хезмәткәр тарафыннан мәнфәгатьләр каршылыгын булдырмый калу яки җайга салу буенча чаралар күрмәү хокук бозу булып тора һәм бу аны муниципаль хезмәттән азат итүгә китерә.

3.7.3. Яллаучы (эш бирүче) вәкилгә районның муниципаль хезмәткәренең мәнфәгатьләр каршылыгы китереп чыгарган яки чыгарырга мөмкин булган шәхси кызыксынуы турында билгеле булгач, мәнфәгатьләр каршылыгын булдырмый калу яки җайга салу буенча чаралар күрергә тиеш, районның муниципаль хезмәткәрен мәнфәгатьләр каршылыгын җайга салганчы районның муниципаль хезмәткәре вазифасыннан азат иткән вакытка акчалата түләүне саклап, аны башкарган вазифасыннан азат итергә тиеш.

Яллаучы вәкиле булган муниципаль хезмәткәр тарафыннан аңа буйсынучы шәхеснең мәнфәгатьләр каршылыгын китереп чыгарган яки чыгарырга мөмкин булган шәхси кызыксынуы турында билгеле булгач, мәнфәгатьләр каршылыгын булдырмый калу яки җайга салу буенча чаралар күрмәсә, бу хокук бозу була, һәм бу яллаучы вәкиле булган муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәттән азат итүгә китерә.

3.7.4. Муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан Районның муниципаль органында, башка муниципаль органнарда хезмәт тәртибенең гомуми принциплары һәм мәнфәгатьләр каршылыгын җайга салуны тәэмин итү өчен муниципаль хокук актлары белән билгеләнгән тәртиптә мәнфәгатьләр каршылыгын җайга салу буенча комиссияләр оешырга мөмкин.

3.8. Муниципаль хезмәткәрнең хезмәт тәртибенә таләпләр

1. Муниципаль хезмәткәр бурычлы:

1) хезмәт вазифаларын намуслы, югары профессиональ дәрәҗәдә башкарырга;

2) барлык юридик һәм физик затларга һәм оешмаларга тигез, беръяклы мөнәсәбәт тәэмин итергә, ниндидер иҗтимагый һәм дини оешмаларга, профессиональ һәм социаль төркемнәргә, гражданнарга һәм оешмаларга өстенлек бирмәскә, мондый оешмаларга, төркемнәргә, оешмаларга һәм гражданнарга карата алдан фактлар белән расланмаган очракларга юл куймаска;

3) хезмәт вазифаларын намуслы башкарырга комачаулаган ниндидер шәхси, мөлкәт (финанс) һәм башка мәнфәгатьләрнең тәэсире белән бәйле булган гамәлләр башкармаска;

4) үзенең профессиональ хезмәт вазифаларына сәясәт партияләре, башка иҗтимагый һәм дини оешмаларның һәм башка организацияләрнең карарлары тәэсир итү мөмкинлеген булдырмый калган битарафлыкны сакларга;

5) гражданнар белән мөгәләмәдә әдәплелек күрсәтергә;

6) Россия Федерациясе халыкларының әхлакый йолаларына һәм гореф-гадәтләренә хөрмәт күрсәтергә;

7) төрле этник һәм социаль төркемнәрнең культуралы һәм башка үзенчәлекләрен, шулай ук конфессияләрне исәпкә алырга;

8) милләтара һәм конфессия ара килешүләргә булышлык итергә;

9) муниципаль органның дәрәҗәсенә һәм абруена зыян китерә ала торган низах хәлләрен булдырмый калырга.

2. Җитәкче булып торган муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәткәрләрнең сәяси партияләр, башка иҗтимагый һәм дини оешмаларның эшчәнлегендә катнашырга мәҗбүр иткән очракларын булдырмый калырга тиеш.

4. РАЙОННЫҢ МУНИЦИПАЛЬ ХЕЗМӘТЕНӘ КЕРҮ,

АНЫ УЗУ ҺӘМ ТУКТАТУ ТӘРТИБЕ

4.1. Районның муниципаль хезмәтенә керү.

4.1.1. Районның муниципаль хезмәтенә 18 яше тулган, Россия Федерациясе дәүләт телен белгән һәм Федераль кануннар, Татарстан Республикасы кануннары һәм бу Кагыйдәнамәнең квалификация таләпләренә туры килгән, муниципаль хезмәт белән бәйле чикләүләр булмаган гражданнар керә ала.

4.1.2. Районның муниципаль хезмәтенә кергән вакытта, шулай ук аны үтәгән вакытта җенесенә, расасына, милләтенә, килеп чыгышына, мөлкәт һәм хезмәт хәленә, яшәү урыннына, дингә мөнәсәбәтенә, карашларына, җәмәгать оешмаларына керүенә, шулай ук муниципаль хезмәткәрнең профессиональ һәм эшлекле сыйфатлары белән бәйле булмаган башка хәлләргә карамастан, нинди дә булса туры яки туры булмаган чикләүләр яки өстенлекләр билгеләнергә тиеш түгел.

4.1.3. Районның муниципаль хезмәтенә кергән вакытта гражданин тапшыра:

1) Районның муниципаль хезмәтенә керү һәм Районның муниципаль хезмәт вазифасын башкару турында гаризасы;

2) Россия Федерациясе хөкүмәтенең башкарма власте федераль органы вәкиле тарафыннан билгеләнгән форма буенча үз кулы белән тутырылган һәм имзаланган анкета;

3) паспорт;

4) мәгәр хезмәт килешүе (контракт) беренче тапкыр төзелгән булмаса, хезмәт кенәгәсе;

5) белем турында документы;

6) мәгәр хезмәт килешүе (контракт) беренче тапкыр төзелгән булмаса, пенсияне мәҗбүри иминиятләштерү имминият таныклыгы;

7) Россия Федерациясе территориясендә яшәү урыны буенча салым органнарында физик затны исәпкә алу турында таныклык;

8) запастагы гражданнар өчен һәм хәрби хезмәткә чакырылырга тиешле шәхесләрнең хәрби исәпкә алу документлары;

9) Районның муниципаль хезмәтенә керү өчен комачаулаган авыруы булмау турында медицина оешмасы нәтиҗәсе;

10) Районның муниципаль хезмәтенә кергәнче алдагы бер елга керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәт характерындагы йөкләмәләре турында мәгълумат;

10.1) “Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында” Федераль канунның 15.1маддәсендә исәпкә алынган мәгълуматлар;

11) федераль кануннар, Россия Федерациясе Президенты указлары һәм Россия Федерациясе Хөкүмәте карарлары белән исәпкә алынган башка документлар.

4.1.4. Районның муниципаль хезмәтенә керү «Муниципаль хезмәт турында» Татарстан Республикасы кодексы белән Татарстан Республикасы законы билгеләгән тәртиптә тормышка ашырыла.

4.2. Муниципаль вазифаны алыштыруга конкурс.

4.2.1. Районда муниципаль вазифаны алыштыру вакытында хезмәт килешүен төзегәндә аның алдыннан Районның муниципаль хезмәте вазифасына дәгъва кылучыларның профессиональ дәрәҗәсен тикшерү, Районның муниципаль хезмәте вазифасына билгеләнгән квалификация таләпләренең туры килүе тормышка ашырылган конкурс була.

4.2.2. Муниципаль вазифаны алыштыруга конкурс үткәрү тәртибе Район Советы кабул иткән муниципаль хокук акты белән билгеләнә. Конкурсны үткәрү тәртибе бастырылып чыгарылган аның шартларын, датасы турында мәгълуматны, вакытын һәм аны үткәрү урынын конкурс үткәрер алдыннан 20 көннән дә соңга калмыйча алдан ук күздә тотырга тиеш.

4.2.3. Яллаучы (эш бирүче) вәкил хезмәт килешүен төзи һәм Районның муниципаль хезмәте вазифасына муниципаль вазифаны алмаштыруга конкурс нәтиҗәләре буенча конкурс комиссиясе сайлап алган кандидатларның берсен билгели.

4.3. Районның муниципаль хезмәткәрләренә аттестация.

4.3.1. Муниципаль хезмәткәргә аттестация аның муниципаль хезмәт вазифасын башкаручыга туры килүен билгеләү максатыннан үткәрелә. Муниципаль хезмәткәргә аттестация өч елга бер тапкыр үткәрелә.

4.3.2. Түбәндәге муниципаль хезмәткәрләр аттестация узарга тиеш түгел:

1) муниципаль хезмәт вазифасын бер елдан ким башкарса;

2) 60 яше тулса;

3) йөкле хатыннар;

4) йөклелек буенча һәм бала тапкач ялда булса яки балага өч яшь тулганчы баланы карау буенча ялда булса. Күрсәтелгән муниципаль хезмәткәрләргә аттестация алар ялдан чыкканнан соң бер елдан булырга мөмкин.

5) муниципаль хезмәт вазифаларын сроклы хезмәт килешүе (контракт) нигезендә башкаручы.

4.3.3. Муниципаль хезмәткәргә аттестация үткәрү тәртибе Татарстан Республикасы муниципаль хезмәт турында Кодексы белән билгеләнә.

4.4. Районның муниципаль хезмәткәре белән хезмәт килешүен өзүгә нигез.

4.4.1. Муниципаль хезмәткәр белән хезмәт килешүен өзү яллаучы (эш бирүче) вәкил инициативасы буенча түбәндәге очракларда була:

1) Районның муниципаль хезмәте вазифасын башкару өчен билгеләнгән яше җитү;

2) муниципаль хезмәт вазифасын башкару белән бәйле чикләүләр һәм тыюларны сакламаса;

3) квалификациясеннән мәхрүм итү белән бәйле административ җәза кулланылса.

4.4.2. Муниципаль хезмәткәрнең муниципаль хезмәттә булу вакытын озынайту муниципаль хезмәт вазифасын башкару өчен билгеләнгән яше җиткән очракта мөмкин. Муниципаль хезмәткәрнең муниципаль хезмәттә булу вакытын бер тапкыр озынайту бер елга гына рөхсәт ителә.

5. ЭШ (ХЕЗМӘТ) ВАКЫТЫ һӘМ ЯЛ ВАКЫТЫ

* 1. Эш (хезмәт) вакыты.
     1. Муниципаль хезмәткәрләрнең эш (хезмәт) вакыты хезмәт турында канун белән туры китереп тәртипкә салына.

5.2. Муниципаль хезмәткәрләрнең ял вакыты.

5.2.1. Муниципаль хезмәткәргә муниципаль хезмәттәге вазифасын һәм уртача хезмәт хакын билгеләү өчен хезмәт турында канун белән гамәлгә кертелгән тәртиптә күләме билгеләнгән хезмәт хакын саклап, еллык ял бирелә.

5.2.2. Муниципаль хезмәткәрнең еллык түләүле ялы төп түләүле ялдан һәм өстәмә түләүле ялдан тора.

5.2.3. Муниципаль хезмәткәрләргә 30 календарь көн дәвамлылык белән төп түләүле ял бирелә.

5.2.4. Муниципаль хезмәткәргә еллык өстәмә түләүле яллар тиешле еллар хезмәт иткән өчен, шулай ук федераль кануннар һәм Татарстан Республикасы кануннары белән каралган очракларда бирелә. Муниципаль хезмәткәргә тиешле еллар хезмәт иткән өчен еллык өстәмә түләүле яллар дәвамлылыгы муниципаль хезмәттә булган һәр елы өчен бер календарь көн исәбеннән санала. Муниципаль хезмәткәрнең еллык төп түләүле ялы һәм тиешле еллар хезмәт иткән өчен өстәмә түләүле ялы 40 календарь көннән артып китергә тиеш түгел.

Нормадан тыш хезмәт көне билгеләнгән муниципаль хезмәткәр өчен нормадан тыш хезмәт көне өчен өч календарь көне дәвамлылыгы белән өстәмә түләүле ял бирелә.

Нормадан тыш хезмәт көне өчен өстәмә түләүле ял, шулай ук федераль канун белән каралган башка очракларда бирелгән еллык өстәмә түләүле яллар әлеге пункт белән каралган еллык төп түләүле ял һәм тиешле еллар хезмәт иткән өчен өстәмә түләүле яллардан күбрәк була.

5.2.5. Муниципаль хезмәткәрнең гаризасы буенча еллык түләүле ял өлешләп бирелергә мөмкин, шул ук вакытта ялның бер өлеше 14 календарь көненнән ким булырга тиеш түгел. Яллаучы (эш бирүче) вәкил белән килешү нәтиҗәсендә муниципаль хезмәткәргә өлешле ялның дәвамлылыгы башкача бирелергә мөмкин.

5.2.6. Муниципаль хезмәткәргә аның язмача гаризасы буенча яллаучы (эш бирүче) вәкил карары белән хезмәт хакын сакламыйча бер елдан артмаган ял бирелә.

5.2.7. Муниципаль хезмәткәргә хезмәт хакын сакламыйча ял федераль канун белән каралган очракларда бирелә.

6. Муниципаль хезмәткәрнең хезмәтенә түләү, муниципаль хезмәткәргә бирелгән гарантияләр. Муниципаль хезмәт стажы.

6.1. Муниципаль хезмәткәрнең хезмәтенә түләү.

6.1.1. Муниципаль хезмәткәрнең акчалата хезмәт хакы муниципаль хезмәттә аның башкарган вазифасына туры китереп муниципаль хезмәткәрнең хезмәт окладыннан (алда-хезмәт оклады), шулай ук айлык һәм башка өстәмә түләүләрдән (алда-өстәмә түләүләр) тора.

6.1.2. Өстәмә түләүләргә керә:

1) тиешле еллар хезмәт иткән өчен хезмәт окладына айлык өстәмә;

2) муниципаль хезмәттә аерым шартлар өчен хезмәт окладына айлык өстәмә;

3) яллаучы (эш бирүче) вәкил тарафыннан муниципаль оешманың функцияләрен һәм бурычларын тәэмин итүне исәпкә алып, хезмәт инструкциясен үтәп түләү тәртибе билгеләнгән аерым мөһим һәм авыр мәсьәләләрне үтәгән өчен премия;

4) еллык акчалата бүләкләү;

5) класслы чин өчен айлык өстәмә түләү;

6) еллык түләүле ял бирелгән вакытта бер тапкыр түләү;

7) матди ярдәм.

6.1.3. Районның муниципаль хокук актлары белән шулай ук түбәндәге өстәмә түләүләрне билгеләү каралырга мөмкин:

1) нормадан тыш хезмәт көне шартларында эшләгән өчен муниципаль хезмәткәргә айлык компенсация түләү;

2) төп хезмәт вазифалары булган хокук актларына һәм хокук актлары проектларына хокук экспертизасы үткәрү, хокук актлары проектларын әзерләү һәм редакцияләү һәм юрист яки башкаручы сыйфатында аларны визалаган өчен югары юридик белеме булган муниципаль хезмәткәргә айлык түләү (юридик эш өчен түләү);

3) профилле фән кандидаты гыйльми дәрәҗәсе өчен, фән докторы гыйльми дәрәҗәсе өчен муниципаль хезмәткәргә хезмәт окладына айлык өстәмә түләү;

4) Татарстан Республикасының мактаулы исеме өчен муниципаль хезмәткәргә хезмәт окладына айлык өстәмә түләү.

6.1.4. Муниципаль хезмәткәргә канун белән туры китереп, дәүләт серен тәшкил иткән мәгълуматлар белән эшләгән өчен хезмәттәге окладына айлык өстәмә түләү билгеләнә.

6.1.5. Муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәтенә түләү күләмен һәм шартларын Районның җирле үзидарә органнары мөстәкыйль рәвештә билгелиләр. Хезмәт окладының күләме, шулай ук айлык һәм башка өстәмә түләүләр күләме һәм аларны тормышка ашыру Россия Федерациясе кануны, Татарстан Республикасы канунына туры китереп Район Советы тарафыннан чыгарылган муниципаль хокук актлары белән билгеләнә.

6.2. Муниципаль хезмәткәргә бирелгән гарантияләр

6.2.1. Муниципаль хезмәткәргә гарантияләр бирелә:

1) хезмәт инструкциясе белән туры китереп аның хезмәт вазифаларын башкаруын тәэмин итә торган эш шартлары;

2) вакытында һәм тулы күләмдә хезмәт хакын алуга хокук;

3) эш (хезмәт) вакытының нормаль дәвамлылыгын билгеләү белән тәэмин ителгән ял, ял көннәре һәм бәйрәм көннәре, шулай ук еллык түләүле төп һәм өстәмә ялга хокук;

4) муниципаль вазифа башкарган кешегә һәм аның гаиләсенә, шул исәптән муниципаль вазифа башкарган кеше пенсиягә чыкканнан соң медицина ярдәме күрсәтү;

5) муниципаль вазифа башкарган кеше тиешле еллар хезмәт иткән өчен һәм инвалидлык очрагында пенсия белән тәэмин ителергә, шулай ук муниципаль вазифа башкарган кеше, үзенең вазифасын башкарган вакытта үлгән очракта, аның гаиләсен пенсия белән тәэмин итү ;

6) муниципаль вазифа башкарган кешегә, үзенең вазифасын башкарган вакытта сәламәтлегенә һәм мөлкәтенә зыян килгән очракта дәүләт социаль имминияте;

7) муниципаль вазифа башкарган кешегә, үзенең вазифасын башкарган вакытта яки ул туктатылганнан соң муниципаль хезмәт башкарганда авырган һәм хезмәткә яраклылыгын югалткан очракта, мәҗбүри дәүләт социаль имминияте;

8) федераль кануннар белән билгеләгән тәртиптә, шартларда һәм очракта үзенең вазифасын башкарган вакытта көчләү, янаулар һәм башка аның хокукларын бозган гамәлләрдән муниципаль вазифа башкарган кешене һәм аның гаиләсен яклау.

6.2.2. Җирле үзидарә органы, Районның башка муниципаль органнары бетерелү белән, яки Районның җирле үзидарә органы, Районның башка муниципаль органнары эшчеләр штаты кыскартылуга бәйле очракта хезмәт килешүе өзелгән вакытта муниципаль хезмәткәргә муниципаль органнары бетерелү яки эшчеләр штаты кыскартылу белән бәйле булган аларны эштән чыгару очрагында эшчеләр өчен хезмәт турында канун белән билгеләнгән гарантияләр каралган.

6.2.3. Татарстан Республикасы кануны һәм Район уставы белән муниципаль хезмәткәргә өстәмә гарантияләр каралган.

6.3. Муниципаль хезмәткәрне һәм аның гаилә әгъзаларын пенсия белән тәэмин итү

6.3.1. Районның җирле үзидарә органнарында муниципаль хезмәт вазифаларын башкарган Районның муниципаль хезмәткәрләренең Татарстан Республикасы кануны белән билгеләнгән шартлар булган очракта тиешле еллар хезмәт иткән өчен пенсия алырга хакы бар.

6.3.2. Көчен югалтты.

6.3.3. Муниципаль хезмәткәргә тиешле еллар хезмәт иткән өчен пенсия күләмен билгеләү Татарстан Республикасы кануны белән билгеләнгән муниципаль хезмәт вазифасының һәм Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәтенең бәйләнешенә туры китереп тормышка ашырыла. Муниципаль хезмәткәрнең тиешле еллар хезмәт иткән өчен максималь пенсия күләме Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәтенең тиешле вазифасы буенча Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәткәренең тиешле еллар хезмәт иткән өчен максималь пенсия күләменән артып китергә тиеш түгел.

6.3.4. Муниципаль хезмәткәрнең хезмәт пенсиясенә тиешле еллар хезмәт иткән өчен айлык өстәмә түләүнең минималь күләме Россия Федерациясе кануны белән билгеләнгән картлык буенча хезмәт пенсиясенең минималь күләменнән ким булырга тиеш түгел.

6.3.5. Федераль канун белән билгеләнгән тәртиптә, муниципаль вазифа башкарган кеше, үзенең вазифасын башкарган вакытта үлгән очракта, шул исәптән муниципаль хезмәттән алынгач үлгән очракта, аның гаиләсе караучысын югалту очрагы буенча пенсия алырга хокуклы;

6.3.6. Муниципаль хезмәткәргә Югары Ослан муниципаль районы Советы карары билгеләгән тәртиптә пенсиягә чыгу сәбәпле бер тапкыр акчалата түләү каралган.

6.4. Район муниципаль хезмәтенең стажы

6.4.1. Тиешле еллар хезмәт иткән өчен пенсия билгеләгәндә Районның муниципаль хезмәт стажына (гомуми дәвамлылыгы) даими (штат) нигездә эшләгән (алыштырган) вакыты кертелә:

1) Районның муниципаль хезмәт вазифасында (Районның муниципаль хезмәтенең муниципаль вазифасында);

2) муниципаль вазифаларда;

3) Россия Федерациясе дәүләт вазифаларында һәм Татарстан Республикасы дәүләт вазифаларында;

4) дәүләт граждан хезмәте вазифалары, хәрби вазифалар һәм хокук саклау хезмәте вазифаларында (дәүләт хезмәтенең дәүләт вазифаларында);

5) Татарстан Республикасының хезмәт турында Кодексы белән туры китереп башка вазифалар.

6.4.2. Татарстан Республикасы дәүләт вазифаларын һәм Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте вазифаларын, Татарстан Республикасының (Татарстан АССР) дәүләт органнарында башка дәүләт вазифаларын башкарган вакыты Татарстан Республикасы кануны белән туры китереп муниципаль хезмәт стажына кертелә.

6.4.3. Тиешле еллар хезмәт иткән өчен пенсия билгеләгәндә Татарстан Республикасы кануны белән туры китереп районның муниципаль хезмәткәре тарафыннан тормышка ашырылган өстәмә профессиональ белем алган вакыты кертелә, шулай ук федераль кануннар белән туры китереп Районның муниципаль хезмәткәре муниципаль хезмәт башкарган башка вакытлары керә.

6.4.4. Муниципаль хезмәткәрләргә бирелә торган тиешле еллар хезмәт иткән өчен түләүле өстәмә еллык отпускны билгеләү өчен, һәм гамәлдәге канун белән исәпкә алынган башка гарантияләрне аңа билгеләү өчен муниципаль хезмәт стажына “Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында” Федераль канунының 25 маддәсенең 1 өлешендә күрсәтелгән вазифаларны башкару вакыты кертелә (исәпләнә), шулай ук “Россия Федерациясендә дәүләт граждан хезмәте турында” 27 июль, 2004 ел, 79-ФЗ номерлы Федераль канунының 54 маддәсенең 2 өлеше белән туры китереп дәүләт граждан хезмәте стажына кертелгән (саналган) вазифаларны башкару вакыты кертелә (санала).

6.4.5. Муниципаль хезмәт стажын санау һәм билгеләү тәртибе Татарстан Республикасы кануны белән билгеләнә.

7. Районның муниципаль хезмәткәрен бүләкләү. Районның муниципаль хезмәткәренең дисциплинар җаваплылыгы.

7.1. Районның муниципаль хезмәткәрен бүләкләү

7.1.1. Районның муниципаль хезмәткәренә үзенең хезмәт вазифаларын намуслы һәм нәтиҗәле башкарганы өчен, бик яхшы хезмәте өчен, мөһим әһәмиятле һәм авыр йөкләмәләрне үтәгән өчен аңа карата түбәндәге бүләкләүләр каралган:

1) рәхмәт белдерү;

2) бер тапкыр акчалата түләү;

3) кыйммәтле бүләк белән бүләкләү;

4) Районның җирле үзидарә органнары билгеләгән мактау грамоталары һәм башка төрдәге бүләкләүләр;

5) Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы кануннары белән туры китереп дәүләт бүләкләре белән бүләкләү;

6) Район Уставы белән һәм башка федераль кануннар һәм Татарстан Республикасы кануннары белән туры китергән башка төрдәге бүләкләүләр.

7.1.2. Бүләкләүләрне куллану тәртибе һәм шартлары районның муниципаль хокук актлары белән билгеләнә.

7.2. Районның муниципаль хезмәткәренең дисциплинар җаваплылыгы

7.2.1. Дисциплинар ярамаган гамәл башкарганы өчен – районның муниципаль хезмәткәре тарафыннан аңа йөкләнгән хезмәт вазифаларын аның гаебе аркасында үтәмәүе яки тиешенчә үтәмәүе өчен - яллаучы (эш бирүче) вәкил түбәндәге дисциплинар җәза кулланырга хокуклы:

1) кисәтү;

2) шелтә;

3) тиешле сәбәпләр буенча районның муниципаль хезмәтеннән чыгару.

7.2.2. Дисциплинар ярамаган гамәл башкарган муниципаль хезмәткәр, аның дисциплинар җаваплылыгы турында мәсьәлә чишелгәнгә кадәр (ләкин бер айдан да артмаган вакытка), акчалата түләүне саклап вакытлыча хезмәт вазифаларын башкарудан азат ителергә мөмкин. Муниципаль хезмәткәрне хезмәт вазифаларын башкарудан азат итү бу очракта районның муниципаль хокук акты белән башкарыла.

7.2.3. Дисциплинар җаваплылык куллану һәм өстеннән төшерү тәртибе хезмәт турында канун белән билгеләнә.

7.3. Муниципаль хезмәткәргә низах мәнфәгатьләрен булдырмый калу яки җайга салу турында таләпләрне, чикләүләрне һәм тыюларны үтәмәгән өчен, коррупциягә каршы тору максатларында билгеләнгән вазифаларын башкармаган өчен шелтә.

7.3.1. Муниципаль хезмәткәргә низах мәнфәгатьләрен булдырмый калу яки җайга салу турында таләпләрне, чикләүләрне һәм тыюларны үтәмәгән өчен, коррупциягә каршы тору максатларында билгеләнгән вазифаларын башкармаган өчен “Коррупциягә каршы тору турында” 25 декабрь, 2008 ел, 273-ФЗ номерлы Федераль кануны билгеләгән әлеге кагыйдәнамәнең 7.2.маддәсе белән каралган шелтә бирелә.

7.3.2. Бу Кагыйдәнамәнең 3.6. һәм 3.7. маддәләре билгеләгән хокук бозулар булган очракта ышынычын югалтса муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәттән алына.

7.3.3. Бу Кагыйдәнамәнең 3.6. һәм 3.7. һәм 7.2. маддәләрендә каралган шелтәләр яллаучы (эш бирүче) вәкил тарафыннан Татарстан Республикасы норматив хокук актлары һәм муниципаль норматив хокук актлары билгеләгән тәтиптә түбәндәге нигезләрдә кулланыла:

1) коррупцион һәм башка хокук бозуларны профилактика үткәрү буенча тиешле муниципаль органның оештыру бүлеге үткәргән тикшерү нәтиҗәләре турында доклад;

2) үткәргән тикшерү нәтиҗәләре турында доклад комиссиягә җибәрелгән очракта, муниципаль хезмәткәрнең хезмәт тәртибенә таләпләрне үтәү буенча һәм низах мәнфәгатьләрен җайга салу буенча комиссиянең тәкъдимнәре;

3) муниципаль хезмәткәрнең аңлатмалары;

4) башка материаллар.

7.3.4. Бу Кагыйдәнамәнең 3.6. һәм 3.7. һәм 7.2. маддәләрендә каралган шелтәләр кулланганда муниципаль хезмәткәр башкарган коррупцион хокук бозуның характеры, аның авырлыгы, ул башкарылган шартлар, муниципаль хезмәткәр тарафыннан башка чикләүләрне һәм тыюларны үтәүе, низах мәнфәгатьләрен булдырмый калу яки җайга салу турында таләпләрне үтәү һәм аның тарафыннан коррупциягә каршы тору максатында билгеләнгән вазифаларны башкару, шулай ук муниципаль хезмәткәрнең үз вазифаларын башкаруының моннан алдагы нәтиҗәләре күздә тотыла.

7.3.5. Муниципаль хезмәткәргә карата шелтә аның тарафыннан коррупцион хокук бозу башкарган очракта шелтә куллану турындагы нигез булып әлеге маддәнең 1 һәм 2өлешләре актта күрсәтелә.

7.3.6. Бу Кагыйдәнамәнең 3.6. һәм 3.7. һәм 7.2. маддәләрендә каралган шелтәләр федераль кануннар, Татарстан Республикасы кануны, һәм (яки) Югары Ослан муниципаль районының муниципаль норматив хокук актлары белән билгеләнгән тәртиптә һәм вакытта кулланыла.

8.1 Районның җирле үзидарә органнарында кадрлар хезмәте

8.1.1. Районның җирле үзидарә органнарында кадрлар хезмәте үз эченә түбәндәгеләрне ала:

1) Районның муниципаль хезмәте вазифаларын башкару өчен кадрлар составын формалаштыру;

2) Районның муниципаль хезмәте турында канун кагыйдәнамәләрен тормышка ашыру турында тәкъдимнәрне әзерләү һәм әлеге тәкъдимнәрне яллаучы (эш бирүче) вәкилгә тапшыру;

3) муниципаль хезмәткә керү, аны узу, хезмәт килешүләре (контракт) төзү, муниципаль хезмәт вазифасына билгеләү, муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәттән азат итү һәм аның пенсиягә чыгуы, һәм тиешле документларны рәсмиләштерү белән бәйле булган муниципаль хокук актлары проектларын әзерләү;

4) муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт кенәгәләрен алып бару;

5) “Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында” Федераль кануны белән билгеләнгән тәртиптә муниципаль хезмәткәрләрнең шәхси делосын алып бару;

6) районда муниципаль хезмәткәрләрнең исемлеген алып бару;

7) муниципаль хезмәткәрләргә хезмәт таныклыкларын рәсмиләштерү һәм бирү;

8) муниципаль хезмәтнең буш вазифаларына конкурс үткәрү һәм муниципаль хезмәткәрләрне кадрлар резервына кертү;

9) муниципаль хезмәткәрләргә аттестация уздыру;

10) кадрлар резервы белән эшне оештыру һәм аны нәтиҗәле куллану;

11) муниципаль хезмәткә кергән вакытта гражданин тарафыннан тапшырылган аерым мәгълуматларның һәм башка мәгълуматларының дөреслеген тикшерүне оештыру, шулай ук дәүләт сере булган мәгълуматларга керүнең тиешле формасын рәсмиләштерү;

12) муниципаль хезмәткәрләрнең керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәт характерындагы бурычлары турында мәгълуматларны тикшерүне оештыру, шулай ук “Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында” Федераль кануны һәм башка федераль кануннар белән билгеләнгән муниципаль хезмәткә чикләүләрне үтәүне оештыру;

13) муниципаль хезмәткәрләргә муниципаль хезмәтнең хокук һәм башка мәсъәләләре буенча киңәш бирү;

14) хезмәт турында канун һәм Татарстан Республикасының муниципаль хезмәт турында Кодексы тарафыннан билгеләнгән кадрлар хезмәте буенча башка мәсьәләләрне чишү.

8.2. Муниципаль хезмәт өчен кадрларны килешү нигезендә әзерләү.

8.2.1. Муниципаль хезмәт өчен гражданнарны килешү нигезендә әзерләү Россия Федерациясенең “Берәмлекләр турында” Закон Кагыйдәнамәсен һәм “Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында” Федераль законны исәпкә алып Татарстан Республикасының муниципаль хезмәт турында Кодексына туры китереп тормышка ашырыла.

Совет рәисе,

Югары Ослан муниципаль районы

Башлыгы М.Г. Зиатдинов

Югары Ослан муниципаль районы Советының

2021 елның 26 июненнән 12-138 карарына

2 нче кушымта

Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районының

Контроль-хисап палатасы турында

НИГЕЗЛӘМӘ

|  |  |
| --- | --- |
| Статья 1. | Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль  районының Контроль-хисап Палатасы статусы |

1. Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районының Контроль-хисап Палатасы (алга таба – Контроль-хисап Палатасы) тышкы муниципаль финанс тикшерүенең даими эшләүче органы булып тора, Югары Ослан муниципаль районы Советы тарафыннан (алга таба - район Советы) төзелә һәм аңа хисап тота.

Контроль-хисап Палатасы муниципаль казна учреждениесе булып тора.

1. Тулы исеме: «Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районының Контроль-хисап Палатасы» муниципаль казна учреждениесе.

Кыскартылган исеме: «КСП» МКУ .

3. Контроль-хисап Палатасы оештыру һәм функциональ бәйсезлеккә ия һәм үз эшчәнлеген мөстәкыйль гамәлгә ашыра.

4. Контроль-хисап Палатасының эшчәнлеге, шул исәптән, район Советы вәкаләтләре вакытыннан алда тәмамлануга яки вакытыннан алда туктатылуга бәйле рәвештә, туктатыла алмый.

5. Контроль-хисап Палатасы җирле үзидарә органы булып тора, юридик зат хокукларына ия, герб мөһере, үз исеме һәм Район гербы төшерелгән бланклар.

6. Контроль-хисап Палатасы үз эшчәнлеге мәсьәләләре буенча хокукый инициативага ия.

|  |  |
| --- | --- |
| Статья 2. | Контроль-хисап Палатасы эшчәнлегенең хокукый  нигезләре |

Контроль-хисап Палатасы үз эшчәнлеген Россия Федерациясе Конституциясе, федераль законнар, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукый актлары, Югары Ослан муниципаль районы Уставы, әлеге Нигезләмә һәм башка муниципаль хокукый актлар нигезендә башкара.

|  |  |
| --- | --- |
| Статья 3. | Контроль-хисап Палатасы эшчәнлеге принциплары |
|  |  |

Контроль-хисап Палатасы эшчәнлеге Законлылык, объективлык, нәтиҗәлелек, бәйсезлек һәм хәбәрдарлык принципларына нигезләнә.

|  |  |
| --- | --- |
| Статья 4. | Контроль-хисап Палатасы составы |
|  |  |

1. Контроль-хисап Палатасы Контроль-хисап Палатасы рәисе һәм аппараты составында оештырыла.

2. Контроль-хисап Палатасы рәисе һәм аппарат хезмәткәрләре муниципаль вазыйфаларны биләүче затлар булып торалар.

3. Контроль-хисап Палатасы рәисе вәкаләтләре вакыты биш ел тәшкил итә.

4. Контроль-хисап Палатасы аппараты составына инспекторлар һәм башка штат хезмәткәрләре керә. Контроль-хисап Палатасы инспекторларына тышкы муниципаль финанс контролен оештыру һәм үткәрү буенча бурычлар йөкләнә.

5. Контроль-хисап Палатасы аппараты хезмәткәрләренең хокуклары, бурычлары һәм җаваплылыгы федераль законнар, Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнары, Контроль-хисап Палатасы регламенты белән билгеләнә.

6. Контроль-хисап Палатасының штат саны район Советы тарафыннан Контроль-хисап Палатасы Рәисе тәкъдиме белән билгеләнә.

|  |  |
| --- | --- |
| 5 Статья. | Контроль-хисап Палатасы рәисе вазыйфасына билгеләп  кую тәртибе |

1.Контроль-хисап Палатасы рәисе вазыйфасына район Советы карары белән билгеләнә.

Палата рәисенә Югары Ослан муниципаль районы Башлыгы күрсәтмәсе нигезендә еллык төп һәм өстәмә ял бирелә.

2. Контроль-хисап Палатасы рәисе вазыйфасына кандидатуралар турында тәкъдимнәр район Советына кертелә:

1) Югары Ослан муниципаль районы Башлыгы;

2) район Советы депутатлары - район Советы депутатларының билгеләнгән саныннан кимендә өчтән бер өлеше;

3. Контроль-хисап Палатасы рәисе вазыйфасына кандидатуралар район Советына әлеге статьяның 2 өлешендә санап үтелгән, Контроль-хисап Палатасының гамәлдәге Рәисе вәкаләтләре беткәнче ике айдан да соңга калмыйча тапшырыла.

4. Контроль -хисап Палатасы рәисе вазыйфасына тәкъдим ителгән кандидатураларны караганда, район Советы әлеге Нигезләмәнең 6 статьясында билгеләнгән квалификация таләпләренә туры килү-килмәү турында Татарстан Республикасы Хисап Палатасы рәисе фикерен соратып алырга хокуклы.

5. Контроль-хисап Палатасы рәисе вазыйфасына кандидатураларны карау тәртибе район Советы Регламенты белән билгеләнә.

|  |  |
| --- | --- |
| Статья 6. | Контроль-хисап Палатасы рәисе вазыйфасына кандидатураларга карата таләпләр |
|  |  |

1. Контроль-хисап Палатасы рәисе вазыйфасына дәүләт, муниципаль идарә, дәүләт, муниципаль контроль (аудит), икътисад, финанс, юриспруденция өлкәсендә биш елдан да ким булмаган югары белем һәм эш тәҗрибәсе булган Россия Федерациясе гражданнары билгеләнә.

2. Россия Федерациясе гражданины Контроль-хисап Палатасы рәисе вазыйфасына түбәндәге очракта билгеләнә алмый:

1) аның алынмаган яисә юкка чыгарылмаган хөкем ителүе булу;

2) аны закон көченә кергән суд карары белән хокуктан файдалануга сәләтсез яисә хокуктан файдалануга сәләте чикләнгән дип тану;

3) дәүләт һәм федераль закон тарафыннан саклана торган башка серне тәшкил итүче белешмәләргә рөхсәт рәсмиләштерү процедурасын узудан баш тарту, әгәр дә граждан биләгән вазыйфасы буенча вазыйфаларны үтәү мондый белешмәләрне куллануга бәйле булса;

4) Россия Федерациясе гражданлыгы яки чит ил гражданлыгы (подданствосы) Россия Федерациясе халыкара шартнамәсендә катнашучы чит ил гражданлыгы туктатылу, аның нигезендә чит ил гражданы муниципаль хезмәттә булырга хокуклы;

5) Әлеге статьяның 3 пунктында каралган нигезләр буенча

3. Контроль-хисап Палатасы рәисе Югары Ослан муниципаль районы Советы Рәисе, Югары Ослан муниципаль районы Башлыгы, Югары Ослан муниципаль районы Башкарма комитеты җитәкчесе, Югары Ослан муниципаль районы территориясендә урнашкан суд һәм хокук саклау органнары җитәкчеләре белән бергә якын туганлык яки үзлектә (ата-аналар, ир белән хатын, балалары, абыйлы-энеле, апалы, апалы-сеңелле, шулай ук бертуганнары, апалы-сеңелле, ата-аналар, ир белән хатынның балалары) була алмый.

4. Контроль-хисап Палатасы рәисе, укытучылык, фәнни һәм башка иҗади эшчәнлектән тыш, башка түләүле эшчәнлек белән шөгыльләнә алмый. Шул ук вакытта мөгаллимлек, фәнни һәм башка иҗади эшчәнлек, әгәр Россия Федерациясенең халыкара килешүендә яисә Россия Федерациясе законнарында башкача каралмаган булса, бары тик чит илләр, халыкара һәм чит ил оешмалары, чит ил гражданнары һәм гражданлыгы булмаган затлар хисабына гына финанслана алмый.

5. Контроль-хисап палатасы рәисе, шулай ук күрсәтелгән вазыйфаны биләүгә дәгъва кылучы затлар үзләренең керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигъ булмаган балаларының керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль вазыйфаларны биләүче затлар өчен муниципаль норматив хокукый актларда билгеләнгән тәртиптә тапшырырга тиеш.

|  |  |
| --- | --- |
| 7 Статья. | Контроль-хисап Палатасының вазыйфаи затларының статусы гарантияләре |

1. Контроль-хисап Палатасы рәисе һәм инспекторлары Контроль-хисап Палатасының вазыйфаи затлары булып торалар.

2. Вазыйфаи вәкаләтләрен гамәлгә ашыруга комачаулау яки алар тарафыннан кабул ителгән карарларга йогынты ясау максатларында Контроль-хисап Палатасының вазыйфаи затларына нинди дә булса формада йогынты ясау, шулай ук Контроль-хисап Палатасының вазыйфаи затларына карата көчләү, мәсхәрәләү, шулай ук яла ягу, яисә аларның эшчәнлеге турында белә торып ялган мәгълүмат тарату Россия Федерациясе законнарында һәм (яисә) Татарстан Республикасы законнарында билгеләнгән җаваплылыкка китерә.

3. Контроль-хисап Палатасының вазыйфаи затлары судьяларны, хокук саклау һәм контрольдә тоту органнарының вазыйфаи затларын дәүләт яклавы турында Россия Федерациясе законнары һәм Россия Федерациясенең башка норматив хокукый актлары нигезендә дәүләт яклавына тиеш.

4. Контроль-хисап Палатасының вазыйфаи затлары һөнәри бәйсезлек гарантияләренә ия.

5. Контроль-хисап Палатасы рәисе вакытыннан алда район Советы карары нигезендә вазифаларыннан азат ителә:

1) судның аларга карата гаепләү карарының законлы көченә керүе;

2) аларны суд карары белән хокуктан файдалануга сәләтсез яисә хокуктан файдалануга сәләте чикләнгән дип тану;

3) 3) Россия Федерациясе гражданлыгын яисә чит ил гражданлыгын яисә чит ил гражданлыгын яки яшәүгә яисә чит ил дәүләте территориясендә Россия Федерациясе гражданының даими яшәү хокукын раслаучы башка документ булуны туктату;

4) отставка турында язмача гариза бирү;

5) Район Советы депутатларының билгеләнгән саныннан күпчелеге вакытыннан алда азат итү турында карар кабул иткән очракта, үзләренә йөкләнгән вазыйфаи вәкаләтләрне гамәлгә ашырганда яисә вазыйфаи вәкаләтләрдән явызларча файдаланганда Россия Федерациясе законнары таләпләрен бозу;

6) федераль закон нигезендә муниципаль берәмлекнең норматив хокукый акты белән билгеләнгән вазыйфада булуның иң чик яшенә җитү;

7) әлеге Нигезләмәнең 6 статьясындагы 2-3 өлешләрендә каралган хәлләрне ачыклау;

8) "Коррупциягә каршы тору турында" 2008нче елның 25нче декабрендәге 273-ФЗ номерлы Федераль законда, "Дәүләт вазыйфаларын биләүче затларның һәм башка затларның чыгымнарының аларның керемнәренә туры килүен тикшереп тору турында" 2012нче елның 3нче декабрендәге 230-ФЗ номерлы Федераль законда билгеләнгән "Аерым категориядәге затларга Россия Федерациясе территориясеннән читтә урнашкан чит ил банкларында счетлар (кертемнәр) ачуны һәм булдыруны, акчалар һәм кыйммәтле әйберләрне чит ил финанс инструментларына ия булуны һәм (яисә) алардан файдалануны тыю турында" 2013нче елның 7нче маендагы 79-ФЗ номерлы Федераль законда каралган чикләүләрне, тыюларны, вазыйфаларны үтәмәү.

|  |  |
| --- | --- |
| Статья 8. | Контроль-хисап Палатасы вәкаләтләре |
|  |  |

1. Контроль-хисап Палатасы түбәндәге вәкаләтләрне башкара:

1) Югары Ослан муниципаль районы бюджеты үтәлешен контрольдә тоту;

2) Югары Ослан муниципаль районы бюджеты проектларына экспертиза;

3) Югары Ослан муниципаль районы бюджеты үтәлеше турында еллык хисапны тышкы тикшерү;

4) Югары Ослан муниципаль районы бюджеты акчаларын, шулай ук Югары Ослан муниципаль районы бюджеты тарафыннан Россия Федерациясе законнарында каралган башка чыганаклардан алына торган акчаларның законлылыгына, нәтиҗәлелегенә (нәтиҗәлелегенә һәм экономиялелегенә) контрольлек итүне оештыру һәм гамәлгә ашыру;

5) Югары Ослан муниципаль районы милкендә булган мөлкәт, шул исәптән Югары Ослан муниципаль районы милкендә булган интеллектуаль эшчәнлек нәтиҗәләре һәм индивидуализация чаралары белән идарә итүнең билгеләнгән тәртибе үтәлешен контрольдә тоту;

6) Югары Ослан муниципаль районы бюджеты акчалары исәбеннән салым һәм башка ташламалар һәм өстенлекләр бирүнең нәтиҗәлелеген бәяләү, шулай ук муниципаль гарантияләрнең һәм поручительлекләрнең законлылыгын бәяләү, юридик затлар һәм шәхси эшмәкәрләр тарафыннан Югары Ослан муниципаль районы бюджеты һәм Югары Ослан муниципаль районы милкендә булган мөлкәт хисабына башкарыла торган алыш-бирешләрнең башка ысуллары белән үтәлешен тәэмин итү буенча муниципаль гарантияләрнең һәм поручительлекләрнең законлылыгын бәяләү;

7) Югары Ослан муниципаль районының чыгым йөкләмәләренә, шулай ук муниципаль программаларга кагылышлы өлешендә муниципаль хокукый актлар проектларына финанс-икътисадый экспертиза (финанс-икътисадый нигезләмәләрнең нигезлелеген дә кертеп);

8) Югары Ослан муниципаль районында бюджет процессын анализлау һәм аны камилләштерүгә юнәлдерелгән тәкъдимнәр әзерләү;

9) Югары Ослан муниципаль районы бюджетының үтәлеше, үткәрелгән контроль һәм эксперт-аналитик чаралар нәтиҗәләре турында мәгълүмат әзерләү һәм мондый мәгълүматны муниципаль берәмлекнең вәкиллекле органына һәм муниципаль берәмлек Башлыгына тапшыру;

10) Югары Ослан муниципаль районы бюджетыннан Югары Ослан муниципаль районы составына керүче җирлекләр бюджетларына кергән акчаларның законлылыгына, нәтиҗәлелегенә (нәтиҗәлелегенә һәм экономиялелегенә) контроль;

11) Югары Ослан муниципаль районы составына керүче җирлекләрдә, Югары Ослан муниципаль районы Советы һәм җирлекләрнең вәкиллекле органнары тарафыннан төзелгән килешүләр нигезендә, тышкы муниципаль финанс тикшерүе вәкаләтләрен гамәлгә ашыру;

12) Югары Ослан муниципаль районының чыгым йөкләмәләре реестрының Югары Ослан муниципаль районы бюджеты проекты нигезендә чираттагы финанс елында финансланырга планлаштырыла торган чыгым йөкләмәләре һәм чыгым йөкләмәләре реестрына кертелгән чыгым йөкләмәләре арасында туры килү-килмәүне ачыклау буенча мәгълүматлар анализы;

13) Югары Ослан муниципаль районы программаларын һәм үсеш планнарын тормышка ашыру барышын һәм нәтиҗәләрен контрольдә тоту;

14) Югары Ослан муниципаль районы бюджетының үтәлеше мониторингы;

15) Югары Ослан муниципаль районында социаль-икътисадый хәлгә анализ;

16) Югары Ослан муниципаль районы башкарма органнарында эчке финанс контролен оештыруга ярдәм итү;

17) коррупциягә каршы торуга юнәлдерелгән чараларда вәкаләтләр чикләрендә катнашу;

18) дәүләт һәм муниципаль ихтыяҗларны тәэмин итү өчен товарлар, эшләр, хезмәт күрсәтүләр сатып алу өлкәсендә контракт системасы турында законнарда билгеләнгән вәкаләтләр чикләрендә Татарстан Республикасы Югары Ослан муниципаль районының муниципаль ихтыяҗларын тәэмин итү өчен товарлар, эшләр, хезмәт күрсәтүләр сатып алу өлкәсендә аудитны гамәлгә ашыру;

19) тышкы муниципаль финанс контроле өлкәсендә федераль законнар, Россия Федерациясе субъекты законнары, район Советы Уставы һәм норматив хокукый актлары белән билгеләнгән башка вәкаләтләр.

2. Тышкы финанс контроле Контроль-хисап Палатасы тарафыннан башкарыла:

1) Югары Ослан муниципаль районы милкендә булган мөлкәтне куллансалар, җирле үзидарә органнарына һәм муниципаль органнарга, муниципаль учреждениеләргә һәм муниципаль унитар предприятиеләргә, шулай ук башка оешмаларга карата;

2) җирле бюджет акчаларын баш бүлүчеләр (бүлүчеләр) һәм алучылар эшчәнлеген контрольдә тоту тәртибендә алар тарафыннан субсидияләр, кредитлар, гарантияләр алу шартларын тикшерүне гамәлгә ашыру юлы белән, күрсәтелгән оешмаларны тикшерү мөмкинлеге җирле бюджет акчалары исәбеннән субсидияләр, кредитлар, гарантияләр бирү турындагы килешүләрдә билгеләнгән очракта, башка оешмаларга карата.

|  |  |
| --- | --- |
| Статья 9. | Тышкы муниципаль финанс тикшерүенең контроль-хисап органнары тарафыннан гамәлгә ашыру формалары |
|  |  |

1. Тышкы муниципаль финанс контроле Контроль-хисап Палатасы тарафыннан контроль яки экспертиза-аналитик чаралар рәвешендә башкарыла.

2. Контроль чара уздырганда Контроль-хисап Палатасы тиешле акт (актлар) төзи, ул тикшерелә торган органнар һәм оешмалар җитәкчеләренә җиткерелә. Акт (актлар) нигезендә Контроль-хисап Палатасы тарафыннан хисап төзелә.

3. Эксперт-аналитик чара үткәргәндә Контроль-хисап Палатасы хисап яки бәяләмә төзи.

|  |  |
| --- | --- |
| Статья 10. | Тышкы муниципаль финанс контроле стандартлары |
|  |  |

1. Тышкы муниципаль финанс контролен гамәлгә ашырганда Контроль-хисап Палатасы тышкы муниципаль финанс тикшерүе стандартларына таяна.

2.Тышкы муниципаль финанс тикшерүе стандартларын эшләү Контроль-хисап Палатасы тарафыннан башкарыла:

1) Россия Федерациясе Хисап палатасы һәм (яисә) Татарстан Республикасы Хисап Палатасы тарафыннан расланган Гомуми таләпләр нигезендә җирле үзидарә органнарына, муниципаль органнарга, муниципаль учреждениеләргә һәм муниципаль предприятиеләргә карата;

2) башка оешмаларга карата - федераль законда билгеләнгән гомуми таләпләр нигезендә.

3. Тышкы муниципаль финанс тикшерүе стандартларын әзерләгәндә дәүләт контроле, аудит һәм финанс хисабы өлкәсендә халыкара стандартлар исәпкә алына.

4. Тышкы муниципаль финанс контроле стандартлары Россия Федерациясе законнарына һәм Татарстан Республикасы законнарына каршы килә алмый.

|  |  |
| --- | --- |
| Статья 11. | Контроль-хисап Палатасы эшчәнлеген планлаштыру |
|  |  |

1. Контроль-хисап Палатасы үз эшчәнлеген мөстәкыйль эшләнә һәм раслана торган планнар нигезендә башкара.

2. Контроль-хисап Палатасының эш планы планлаштырыла торган елның 30 декабренә кадәр раслана.

3. Контроль-хисап Палатасының эш планына район Советы йөкләмәләре, Югары Ослан муниципаль районы Башлыгының планлаштырыла торган елның 15 декабренә кадәр Контроль-хисап Палатасына җибәрелгән тәкъдимнәре һәм запрослары мәҗбүри кертелергә тиеш.

4. Район Советы, Югары Ослан муниципаль районы Башлыгының Контроль-хисап Палатасының эш планын үзгәртү буенча тәкъдимнәре Контроль-хисап Палатасы тарафыннан кабул ителгән көннән 10 көн эчендә карала.

Статья 12. Контроль-хисап Палатасы регламенты

Контроль-хисап Палатасы эшчәнлегенең юнәлешләре эчтәлеге, эшләр алып бару, контроль һәм эксперт-аналитик чаралар әзерләү һәм үткәрү тәртибе һәм контроль-хисап палатасының эчке эшчәнлегенең башка мәсьәләләре Контроль - хисап Палатасы регламенты белән билгеләнә, ул Югары Ослан муниципаль районы Контроль-хисап Палатасы рәисе күрсәтмәсе белән раслана.

|  |  |
| --- | --- |
| Статья 13. | Контроль-хисап Палатасының вазыйфаи затлары таләпләрен үтәү мәҗбүрилеге |
|  |  |

1. Контроль-хисап Палатасының вазыйфаи затларының Россия Федерациясе законнарында, Татарстан Республикасы законнарында, муниципаль норматив хокукый актларда билгеләнгән вазыйфаи вәкаләтләрен гамәлгә ашыруга бәйле таләпләре һәм запрослары җирле үзидарә органнары һәм муниципаль органнар, тышкы муниципаль финанс контроле гамәлгә ашырыла торган оешмалар (алга таба - тикшерелә торган органнар һәм оешмалар) тарафыннан үтәлергә тиеш.

2. Контроль-хисап Палатасының вазыйфаи затларының законлы таләпләрен һәм запросларын үтәмәү, шулай ук аларга йөкләнгән вазыйфаи вәкаләтләрне гамәлгә ашыруга комачаулау Россия Федерациясе законнарында һәм Татарстан Республикасы законнарында билгеләнгән җаваплылыкка китерә.

|  |  |
| --- | --- |
| Статья 14. | Контроль-хисап Палатасы эшчәнлеген оештыру буенча рәис вәкаләтләре |

1. Контроль-хисап Палатасы рәисе:

1) Контроль-хисап Палатасы эшчәнлегенә гомуми җитәкчелек итүне гамәлгә ашыра;

2) Контроль-хисап Палатасы регламентын раслый;

3) Контроль-хисап Палатасының эш планнарын һәм аларга үзгәрешләр раслый;

4) Контроль-хисап Палатасы эшчәнлеге турында еллык хисап раслый;

5) тышкы муниципаль финанс тикшерүе стандартларын раслый;

6) Контроль-хисап Палатасының контроль һәм экспертиза-аналитик чаралар нәтиҗәләрен раслый; Контроль-хисап палатасы күрсәтмәләренә кул куя;

7) контроль һәм эксперт-аналитик чаралар җитәкчесе булырга мөмкин;

8) район Советына һәм Югары Ослан муниципаль районы Башлыгына Контроль-хисап Палатасы эшчәнлеге, үткәрелгән контроль һәм эксперт-аналитик чаралар нәтиҗәләре турында еллык отчет тәкъдим итә;

9) Россия Федерациясе дәүләт органнары, Татарстан Республикасы дәүләт органнары һәм җирле үзидарә органнары белән мөнәсәбәтләрдә Контроль-хисап Палатасын тәкъдим итә;

10) структур бүлекчәләр турында нигезләмәләрне һәм Контроль-хисап Палатасы хезмәткәрләренең вазыйфаи регламентларын раслый;

11) Контроль-хисап Палатасы аппараты хезмәткәрләрен найм һәм эштән азат итү буенча вәкаләтләрне гамәлгә ашыра;

12) Контроль-хисап Палатасы эшчәнлеген оештыру мәсьәләләре буенча хокукый актлар (боерыклар, күрсәтмәләр) чыгара.

|  |  |
| --- | --- |
| Статья 15. | Контроль-хисап Палатасының вазыйфаи затларының хокуклары, бурычлары һәм җаваплылыгы |
|  |  |

1. Контроль-хисап Палатасының үзләренә йөкләнгән вазыйфаи вәкаләтләрне башкарганда вазыйфаи затлары хокуклы:

1) тикшерелә торган органнар һәм оешмалар тарафыннан биләнә торган территориягә һәм биналарга тоткарлыксыз керергә, аларның документларына һәм материалларына ия булырга, шулай ук алар биләгән территорияләрне һәм бүлмәләрне карарга;

2) ялган, урлау, явызларча файдалану һәм әлеге хокукка каршы гамәлләрне булдырмау очрагында кассалар, касса һәм хезмәт урыннары, тикшерелүче органнар һәм оешмаларның складлары һәм архивларына мөһер сугу, Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән чикләүләрне исәпкә алып, документлар һәм материалларны алырга. Кассаларны, касса һәм хезмәт урыннарын, складларны һәм архивларга мөһер сугу, документлар һәм материалларны алу тикшерелә торган органнар һәм оешмаларның вәкаләтле вазыйфаи затлары катнашында һәм тиешле актлар төзү белән башкарыла;

3) үз компетенциясе кысаларында федераль башкарма хакимият органнарының территориаль органнары һәм аларның структур бүлекчәләре, Россия Федерациясе субъектлары дәүләт хакимияте органнары һәм дәүләт органнары, җирле үзидарә органнары һәм муниципаль органнар, оешмалар вазыйфаи затларына запрослар җибәрергә;

4) үз компетенциясе кысаларында тикшерелүче органнар һәм оешмаларның җитәкчеләреннән һәм башка вазыйфаи затларыннан тикшерү чараларын үткәргәндә ачыкланган бозу фактлары буенча язмача аңлатмалар, шулай ук билгеләнгән тәртиптә расланган документларның кирәкле күчермәләрен бирүне таләп итәргә;

5) тикшерелә торган органнар һәм оешмаларның вазыйфаи затлары тарафыннан тикшерү чараларын үткәргәндә соралган документларны һәм материалларны тапшырмау яисә вакытында тапшырмау фактлары буенча актлар төзергә;

6) үз компетенциясе кысаларында тикшерелә торган органнар һәм оешмаларның финанс-хуҗалык эшчәнлегенә кагылышлы барлык кирәкле документлар, шул исәптән билгеләнгән тәртиптә дәүләт, хезмәт, коммерция һәм закон белән саклана торган башка серләрне үз эченә алган документлар белән танышырга;

7) тикшерелә торган органнар һәм оешмаларның финанс-хуҗалык эшчәнлегенә кагылышлы һәм тикшерелә торган органнар һәм оешмаларның мәгълүмат базаларында электрон формада саклана торган мәгълүмат белән, шул исәптән билгеләнгән тәртиптә дәүләт, хезмәт, коммерция һәм закон тарафыннан саклана торган башка серне үз эченә алган мәгълүмат белән танышырга;

8) мәгълүматларның электрон базаларына техник документлар белән танышу;

9) административ хокук бозулар турында беркетмәләр төзергә, әгәр мондый хокук Россия Федерациясе законнарында каралган булса.

2. Әлеге статьяның 1 өлешендәге 2 пунктында каралган кассалар, касса һәм хезмәт урыннары, складлар һәм архивларга мөһер сугу, документлар һәм материаллар алынган очракта, Контроль-хисап Палатасының вазыйфаи затлары кичекмәстән (24 сәгать дәвамында) бу хакта Россия Федерациясе субъекты законында билгеләнгән тәртиптә Контроль-хисап Палатасы рәисенә хәбәр итәргә тиеш.

3. Контроль-хисап Палатасының вазыйфаи затлары тикшерелә торган органнар һәм оешмаларның оператив-хуҗалык эшчәнлегенә тыкшынырга, шулай ук контроль чаралар үткәргәндә алынган мәгълүматны хәбәр итәргә, контроль чаралар тәмамланганчы һәм тиешле актлар һәм хисаплар төзергә тиеш.

4. Контроль-хисап Палатасының вазифаи затлары дәүләт, хезмәт, коммерция һәм закон белән саклана торган башка серләрне сакларга, тикшерү һәм экспертиза-аналитик чаралар үткәргәндә аларга билгеле булган контроль һәм экспертиза-аналитик чаралар үткәрергә, тиешле актларда, хисапларда һәм бәяләмәләрдә аларның нәтиҗәләрен объектив һәм дөрес итеп чагылдырырга тиеш.

5. Контроль-хисап Палатасының вазыйфаи затлары Россия Федерациясе законнары нигезендә алар үткәрә торган контроль һәм эксперт-аналитик чаралар нәтиҗәләренең дөреслеге һәм объективлыгы, шулай ук дәүләт һәм закон тарафыннан саклана торган башка серләрне игълан иткән өчен җаваплы.

6. Контроль-хисап Палатасы рәисе район Советы, аның комитетлары, комиссияләр һәм эш төркемнәре утырышларында, Югары Ослан муниципаль районы башкарма органнары, Югары Ослан муниципаль районы Башлыгы каршындагы координация һәм киңәшмә органнары утырышларында катнашырга хокуклы.

|  |  |
| --- | --- |
| Статья 16. | Контроль-хисап Палатасына мәгълүмат бирү |

1. Тикшерелә торган органнар һәм оешмалар Татарстан Республикасы Законында билгеләнгән срокта Контроль-хисап Палатасы запрослары буенча контроль һәм эксперт-аналитик чаралар үткәрү өчен кирәкле мәгълүмат, документлар һәм материаллар тапшырырга тиеш.

2. Контроль-хисап органнары тарафыннан әлеге статьяның 1 өлешендә күрсәтелгән запросларны җибәрү тәртибе Татарстан Республикасы законнары яисә муниципаль норматив хокукый актлар һәм контроль-хисап органнары регламентлары белән билгеләнә.

3. Контроль-хисап Палатасы тарафыннан контроль чараларын гамәлгә ашырганда тикшерелүче органнар һәм оешмалар Контроль-хисап Палатасының вазыйфаи затларына идарә итү һәм башка хисаплылык, муниципаль берәмлек бюджетын формалаштыру һәм үтәү, муниципаль берәмлек милкен куллану, тикшерелә торган оешмалар тарафыннан кулланыла торган мәгълүмат системалары һәм аларга техник документлар, шулай ук Контроль-хисап Палатасы тарафыннан аның вәкаләтләрен башкару өчен кирәкле башка документлар белән танышу мөмкинлеген тәэмин итәргә тиеш.

4. Муниципаль учреждениеләрне төзү, үзгәртеп кору яки бетерү турында Югары Ослан муниципаль районы Башкарма комитетының хокукый актлары Югары Ослан муниципаль районының унитар предприятиеләренең акцияләр санын үзгәртү, хуҗалык җәмгыятьләренең устав капиталларында Югары Ослан муниципаль районының өлеше һәм акцияләре санын үзгәртү, Югары Ослан муниципаль районының бюджет акчалары һәм башка милек объектлары белән идарә итү турында шартнамәләр төзү турындагы шартнамәләр кабул ителгәннән соң 10 эш көне эчендә Контроль-хисап Палатасына җибәрелә.

5. Югары Ослан муниципаль районының финанс-бюджет палатасы Контроль-хисап Палатасына Югары Ослан муниципаль районының җыелма бюджет язмасы, касса планы һәм аларга үзгәрешләр белән расланган бюджет хисаплылыгын җибәрә.

6. Муниципаль берәмлекнең бюджет акчаларының Баш администраторлары Контроль-хисап Палатасына җыелма бюджет хисаплылыгын җибәрәләр.

7. Муниципаль беремлек хакимияте органнары ел саен Контроль-хисап Палатасына муниципаль унитар предприятиелер, учреждениелер, шулай ук муниципаль беремлек өлеше илле проценттан ким булмаган акционерлар җәмгыятьләре эшченлеген аудитор тикшеруе нәтиҗәләре буенча аудитор оешмаларынып отчетларын һем йомгакларын юллыйлар.

8. Контроль-хисап Палатасына аның соравы буенча контроль һәм эксперт-аналитик чаралар үткәрү өчен кирәкле мәгълүматны, документларны һәм материалларны тапшырмау яки вакытында тапшырмау, шулай ук мәгълүматны, документларны һәм материалларны тулы күләмдә тапшырмау яки дөрес булмаган мәгълүматны, документларны һәм материалларны бирү Россия Федерациясе законнарында һәм (яки) Россия Федерациясе субъекты законнарында билгеләнгән җаваплылыкка китерә.

|  |  |
| --- | --- |
| Статья 17. | Контроль-хисап Палатасы күрсәтмәләре һәм тәкъдимнәре |
|  |  |

1. Контроль-хисап Палатасы контроль чаралар үткәрү нәтиҗәләре буенча җирле үзидарә органнарына һәм муниципаль органнарга, оешмаларга һәм аларның вазыйфаи затларына ачыкланган җитешсезлекләрне бетерү, матди зыян китерүне булдырмау, муниципаль берәмлеккә яисә китерелгән зыянны каплау, хокук бозуларда гаепле вазыйфаи затларны җаваплылыкка тарту, шулай ук бозуларны кисәтү, бетерү һәм кисәтү буенча чаралар күрү өчен күрсәтмәләр кертергә хокуклы.

2. Контроль-хисап Палатасы тәкъдименә Контроль-хисап Палатасы рәисе кул куя.

3. Җирле үзидарә органнары һәм муниципаль органнар, шулай ук оешма, гариза бирелгән көннән алып, бер ай эчендә бирелгән карарны карау нәтиҗәләре буенча кабул ителгән карарлар һәм чаралар турында Контроль-хисап Палатасына язма рәвештә хәбәр итәргә тиеш.

4. Вазыйфаи затларны кисәтү , аларга киртә кую буенча кичектергесез чаралар таләп итә торган закон бозуларны ачыклау очрагында Контроль-хисап Палатасы хезмәткәрләре тарафыннан , шулай ук күрсәтмәләрне карау срокларын үтәмәгән очракта, Контроль-хисап Палатасы җирле үзидарә органнарына һәм муниципаль органнарга, тикшерелә торган оешмаларга һәм аларның вазыйфаи затларына күрсәтмә җибәрә.

5. Контроль-хисап Палатасы күрсәтмәсендә конкрет хокук бозулар һәм күрсәтмә чыгаруның конкрет нигезләре күрсәтелгән күрсәтмә булырга тиеш.

6. Контроль-хисап Палатасы күрсәтмәсенә Контроль-хисап Палатасы рәисе кул куя.

7. Контроль-хисап Палатасы күрсәтмәсе анда билгеләнгән срокларда үтәлергә тиеш.

8. Контроль-хисап Палатасы күрсәтмәсен билгеләнгән срокта үтәмәгән яки тиешенчә үтәмәгән өчен Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнарында билгеләнгән җаваплылык каралган.

9. Контроль-хисап Палатасы контрольлек чаралары уздырганда җинаять яисә коррупцион хокук бозу билгеләре күрсәтелгән муниципаль берәмлек бюджеты чараларын законсыз файдалану фактлары ачыкланган очракта, Контроль-хисап Палатасы кичекмәстән хокук саклау органнарына контроль чаралар материалларын тапшыра.

|  |  |
| --- | --- |
| Статья 18. | Тикшерелә торган органнар һәм оешмаларның хокуклары гарантияләре |
|  |  |

1. Контроль чаралар уздырганда Контроль-хисап Палатасы тарафыннан төзелгән актлар тикшерелүче органнар һәм оешмалар җитәкчеләренә җиткерелә. Тикшерелә торган органнар һәм оешмалар җитәкчеләренең Россия Федерациясе субъекты законы белән билгеләнгән срокларда бирелгән аңлатмалары һәм искәрмәләре актларга кушып бирелә һәм алга таба аларның аерылгысыз өлеше булып тора.

2. Тикшерелә торган органнар һәм оешмалар һәм аларның вазыйфаи затлары тикшерү-хисап палатасының тулысынча яки өлешчә күрсәтмәләренең гамәлдә булмавын тану турында гариза белән судка мөрәҗәгать итәргә, шулай ук Контроль-хисап Палатасының гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять белән район Советына мөрәҗәгать итәргә хокуклы. Гариза бирү күрсәтмәнең гамәлдә булуын туктатмый.

|  |  |
| --- | --- |
| Статья 19. | Контроль-хисап Палатасының дәүләт һәм муниципаль органнары белән хезмәттәшлеге |
|  |  |

1. Контроль-хисап палатасы үз эшчәнлеген тормышка ашырганда муниципаль берәмлекнең башка җирле үзидарә органнары, Россия Федерациясе Үзәк Банкының территориаль идарәләре, Федераль казначылыкның территориаль органнары, салым органнары, прокуратура органнары, Россия Федерациясенең, Россия Федерациясе субъектының, муниципаль берәмлекнең бүтән хокук саклау, күзәтчелек һәм контроль органнары белән хезмәттәшлек итәргә, алар белән төзергә, хезмәттәшлек турында килешүләр, контроль һәм эксперт-аналитик эшчәнлек нәтиҗәләре, норматив һәм методик материаллар белән алмашырга хокуклы.  
 2. Контроль-хисап Палатасы үз эшчәнлеген тормышка ашырганда башка муниципаль берәмлекләрнең контроль-хисап органнары, Россия Федерациясе Хисап Палатасы, Татарстан Республикасы Хисап Палатасы белән хезмәттәшлек итәргә, алар белән хезмәттәшлек һәм үзара хезмәттәшлек турында килешүләр төзергә, Россия Федерациясе субъектының контроль-хисап органнары берләшмәләренә (ассоциациясенә) керергә хокуклы.

3. Үз эшчәнлеген координацияләү максатларында Контроль-хисап Палатасы һәм башка җирле үзидарә органнары вакытлы да, даими эшләүче уртак Координация, консультация, киңәшмә һәм башка эшче органнар оештыра ала.

4. Контроль-хисап Палатасы Татарстан Республикасы Хисап Палатасы белән уртак контроль һәм экспертиза-аналитика чараларын планлаштырырга һәм үткәрергә, Татарстан Республикасы Хисап Палатасы тарафыннан Контроль-хисап Палатасы эшчәнлегенә анализ ясау һәм аның эшенең нәтиҗәлелеген арттыру буенча тәкъдимнәр алу мәсьәләләре буенча Татарстан Республикасы Хисап Палатасына мөрәҗәгать итәргә хокуклы.

5. Контроль-хисап Палатасы башка муниципаль берәмлекләрнең контроль-хисап органнарының язмача мөрәҗәгате буенча алар үткәргән контроль һәм эксперт-аналитика чараларында катнаша ала.

6. Контроль-хисап Палатасы килешү нигезендә үткәрелгән контроль һәм эксперт-аналитик чараларда катнашырга аудитор оешмаларын, аерым белгечләрне җәлеп итәргә хокуклы.

|  |  |
| --- | --- |
| Статья 20. | Контроль-хисап Палатасы эшчәнлеге турында мәгълүматтан файдалануны тәэмин итү |
|  |  |

1. Контроль-хисап Палатасы, үз эшчәнлеге турында мәгълүматка үтемлелекне тәэмин итү максатларында, район Советының Интернет мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә (алга таба - Интернет челтәре) рәсми сайтында урнаштыра һәм «Волжская новь» район газетасында үткәрелгән контроль һәм эксперт-аналитика чаралары, аларны уздырганда ачыкланган хокук бозулар, кертелгән тәкъдимнәр һәм күрсәтмәләр, шулай ук алар буенча кабул ителгән карарлар һәм чаралар турында мәгълүмат урнаштыра.

2. Контроль-хисап Палатасы ел саен үз эшчәнлеге турында район Советына хисап бирә. Әлеге хисап «Волжская новь» район газетасында басылып чыга һәм Интернет челтәрендә район Советы тарафыннан карап тикшерелгәннән соң гына урнаштырыла.

3. Массакүләм мәгълүмат чараларында бастырып чыгару һәм Интернет челтәрендә Контроль-хисап Палатасы эшчәнлеге турында мәгълүмат урнаштыру тәртибе Контроль-хисап Палатасы регламенты нигезендә башкарыла.

|  |  |
| --- | --- |
| Статья 21. | Контроль-хисап Палатасы эшчәнлеген финанс белән тәэмин итү |
|  |  |

1. Контроль-хисап Палатасы эшчәнлеген финанс ягыннан тәэмин итү аңа йөкләнгән вәкаләтләрне гамәлгә ашыруны тәэмин итә торган күләмдә карала.

2. Контроль-хисап Палатасы эшчәнлеген тәэмин итү чыгымнары Югары Ослан муниципаль районы бюджетында Россия Федерациясе бюджетларының чыгымнары классификациясе нигезендә аерым юл белән карала.

3. Контроль-хисап Палатасы тарафыннан бюджет акчаларын һәм муниципаль милекне куллануны тикшерү район Советының хокукый актлары нигезендә башкарыла.

|  |  |
| --- | --- |
| 22 Статья. | Контроль-хисап Палатасы хезмәткәрләрен социаль тәэмин итү |

1. Контроль-хисап Палатасы Рәисенә һәм Контроль-хисап Палатасы аппараты хезмәткәрләренә, муниципаль вазыйфаларны биләүче хезмәткәрләргә, шул исәптән Югары Ослан муниципаль районы бюджеты хисабына тормыш һәм сәламәтлек өчен мәҗбүри дәүләт иминиятен дә кертеп, дәүләт яклавы гарантияләнә.

Совет рәисе,

Югары Ослан муниципаль районы Башлыгы М. Г. Зиятдинов

Югары Ослан муниципаль районы Советының 2021 елның 26июлендәге

12-138 номерлы карарына

3 нче кушымта

Югары Ослан муниципаль районы Советы депутаты статусы турында

Нигезләмә

Әлеге Нигезләмә Югары Ослан муниципаль районы Советы депутаты (алга таба - депутат) хокукларын һәм бурычларын билгели, үз вәкаләтләрен гамәлгә ашырганда төп хокукый һәм социаль гарантияләрне күздә тота.

1 бүлек. Гомуми Нигезләмәләр.

Статья 1. Югары Ослан муниципаль районы Советы депутаты булып Татарстан Республикасы Сайлау кодексы нигезендә сайланган, чит ил гражданлыгы (подданствосы) булмаган халык вәкиле йә яшәүгә рөхсәте яисә Россия Федерациясе гражданының чит ил территориясендә даими яшәүгә хокукын раслаучы башка документы булган, Югары Ослан муниципаль районы Советында закон чыгару һәм гамәлдәге законнарда, Югары Ослан муниципаль районы Уставында һәм әлеге Нигезләмәдә каралган башка вәкаләтләр тора.

Статья 2. Депутатның вәкаләтлек вакыты

Депутатның вәкаләтлек вакыты аны Югары Ослан муниципаль районы Советы депутаты итеп сайлаган көннән башлана һәм бу Кагыйдәнамәнең 3 маддәсендә каралган очраклардан кала, яңа чакырылыш Югары Ослан муниципаль районы Советы эшли башлаган көннән туктатыла.

Статья 3. Депутатның вәкаләтлек вакыты алдан туктатылу

1. Депутатның вәкаләтләре вакытыннан алда түбәндәге очракларда туктатыла:

1) үлгән очракта;

2) үз теләге буенча отставкага киткәндә;

3) суд тарафыннан хезмәткә яраксыз яки чикле эшкә яраклы дип табылса;

4) суд тарафыннан билгесез юкка чыккан дип яки үлгән дип табылса;

5) аңа карата гаепләү суд карары законлы көченә керсә;

6) Россия Федерациясе чикләренә яшәргә китсә;

7) Россия Федерациясе гражданлыгын туктату яисә чит ил гражданлыгын яисә чит ил дәүләтенең гражданлыгын (подданлыгын) яки яшәүгә яисә чит ил дәүләте территориясендә Россия Федерациясе гражданинының даими яшәү хокукын раслаучы башка документ булу;

8) сайлаучылар тарафыннан чакыртылып алынса;

9) Район Советы вәкаләтләре вакытыннан алда туктатылса;

10) хәрби хезмәткә алынса яки аны алыштыра торган альтернатив граждан хезмәтенә алынса;

11) “Коррупциягә каршы тору турында” 25 декабрь, 2008 ел, 273-ФЗ номерлы Федераль канунда, “Россия территориясеннән чиктә булган чит ил банкларында акча саклау һәм счётлар (вкладлар) ачу аерым категория затларга тыелуы турында” 7 май, 2013 ел, 79-ФЗ номерлы Федераль канунында, “Дәүләт вазифасын башкаручы шәхесләрнең һәм башка шәхесләрнең чыгымнары белән керемнәре туры килүне контрольдә тоту турында” 3 декабрь, 2012 ел, 230-ФЗ номерлы Федераль кануннарында билгеләнгән чикләүләр һәм тыюларны сакламаса һәм вазифаларын үтәмәсә;

12) гамәлдәге канунда билгеләнгән башка очракларда.

2. Район Советы депутаты вәкаләтләре туктатылган көн күрсәтелгән әлеге маддәнең 1 пунктының 1-7, 10, 11 ярдәмче пунктларында күрсәтелгән очракларда Район Советы тарафыннан Район Советы депутатының вәкаләтләрен туктату турындагы карар кабул ителә. Әлеге карар депутат вәкаләтләре туктатылган көннән соң 30 көннән дә соңга калмыйча кабул ителә, әгәр бу очрак район Советы сессияләре арасында булса, өч айдан да соңга калмыйча кабул ителә.

Әлеге маддәнең 1пунктының 8 кече пунктында каралган очракларда Район Советы депутаты бәяләмәсе буенча тавыш бирү нәтиҗәләрен рәсми рәвештә бастырып чыгарганнан соң Район Советы депутаты вәкаләтләре туктатыла.

Әлеге маддәнең 1 пунктының 9 ярдәмче пунктында каралган очракларда Район Советы вәкаләтләре туктатылган көннән Район Советы депутаты вәкаләтләре туктатыла.

Татарстан Республикасы Президенты Район Советы депутаты вәкаләтләрен вакытыннан алда туктату турында гариза белән мөрәҗәгать иткән очракта вәкаләтләрне вакытыннан алда туктату өчен нигез булып Район Советына әлеге гариза кергән көн тора.

Статья 4. Депутатның таныклыгы һәм күкрәккә тага торган билгесе

1. Депутатның аның шәхесен һәм Югары Ослан муниципаль районы Советы депутаты вәкаләтләрен раслаучы төп документы булган таныклыгы һәм күкрәккә тага торган билгесе бар. Бу таныклык һәм күкрәккә тага торган билгесе белән ул үзенең вәкаләтләре вакытында файдалана.

2. Депутатның таныклыгы Татарстан Республикасы дәүләт власте органнарына, җирле үзидарә органнарына тоткарлыксыз йөрү, депутат вәкаләтләрен тормышка ашыру максатыннан аларның коллегиаль органнары утырышларында катнашу хокукын бирә торган документ булып тора.

Статья 5. Депутатның үз вәкаләтләрен тормышка ашыру шартлары

1. Депутат депутат эшчәнлеген азат ителмәгән нигездә, Югары Ослан муниципаль районы Уставы белән билгеләнгән очраклардан кала, депутат эшчәнлеген төп эш урыны буенча хезмәт һәм эш вазифаларын башкару белән берләштереп тормышка ашыра.

Статья 6. Депутатның эшчәнлек формалары

1. Депутатның эшчәнлек формалары булып түбәндәгеләр тора:

а) район Советы утырышларында катнашу;

б) район Советы тарафыннан оешкан комиссияләр эшендә катнашу;

в) парламент тыңлауларында катнашу;

г) район Советы карарлары проектларын кертү;

д) депутат сорауларын кертү;

е) дәүләт власте органнарына, җирле үзидарә органнарына, җәмәгать оешмаларына һәм аларның дәүләт хезмәтендәге затларына тәкъдимнәрен кертү;

ж) депутат мөрәҗәгатен җибәрү;

з) гражданнарның хокукларын бозу очракларын кичекмәстән туктату буенча чара күрү таләбе белән тиешле дәүләт хезмәтендәге шәхесләргә мөрәҗәгать итү;

и) сайлаучылар белән эшләү;

к) район Советы депутатлар оешмалары эшендә катнашу.

2. Депутат эшчәнлеге шулай ук федераль кануннар, Татарстан Республикасы кануннары, Югары Ослан муниципаль районы Уставы, Югары Ослан муниципаль районы Советы Нигезләмәсе белән каралган башка формаларда тормышка ашырыла.

Статья 7. Депутатның сайлаучылар белән үзара мөнәсәбәтләре

1. Депутат сайлау округы сайлаучылары белән, шулай ук дәүләт органнары һәм җирле үзидарә органнары белән, үзенең сайлау округы территориясендә урнашкан предприятие коллективлары, оешмалар белән элемтәдә тора.

2. Депутат сайлаучыларның мөрәҗәгатьләрен карый, гражданнарны кабул итүне алып бара, тиешле дәүләт власте органнарына, җирле үзидарә органнарына һәм җәмәгать оешмаларына тәкъдимнәрен кертә, шулай ук айга бер тапкыр сайлаучыларны кабул итүне үткәрә.

3. Депутат үзенең эшчәнлеге турында сайлаучыларга алар белән очрашу вакытында, шулай ук массакүләм мәгълумат чаралары аша хәбәр итеп тора.

Депутатның сайлаучылар белән очрашулары бинада, махсус билгеләнгән урыннарда, шулай ук аларны үткәрү тормышны тәэмин итү объектларының, транспорт һәм иҗтимагый инфраструктура, элемтә эшчәнлеген бозуга китермәгән, җәяүлеләр һәм транспорт йөрешенә, яки гражданнарның торак йортларга, транспорт һәм иҗтимагый инфраструктура объектларына керү юлларында комачаулык тудырмаган шартларда, ишегаллары эчендәге территорияләрдә үткәрелә. Мондый очрашулар турында тиешле муниципаль берәмлекнең җирле үзидарә органнарына белдерү таләп ителми. Шул ук вакытта депутат күрсәтелгән органнарга алдан ук аларны үткәрү вакыты һәм урыны турында хәбәр итергә хокуклы.

Җирле үзидарә органнары сайлаучылар белән очрашу үткәрү өчен махсус бүлеп бирелгән урыннарны билгелиләр, шулай ук җирле үзидарә органнары тарафыннан сайлаучылар белән очрашу өчен бирелгән биналарның исемлеген һәм аларның бирелү тәртибен билгелиләр.

Депутатның сайлаучылар белән очрашулары җыелышлар, митинглар, демонстрацияләр, йөрешләр һәм пикетлар турында Россия Федерациясе кануны белән туры китереп халык алдындагы чара формасында үткәрелә.

Статья 8. Депутат тарафыннан депутат этикасы кагыйдәләрен саклау

1. Район Советы депутаты район Советы тарафыннан расланган, шул исәптән түбәндәге депутат йөкләмәләрен үз эченә алган депутат этикасы Кагыйдәләрен үтәргә тиеш:

1) җирле үзидарә органнары эшендә катнашудан тыелып торырга һәм җирле үзидарә органнары эшчәнлегенә, оешмаларга, вазифаи затларга, муниципаль хезмәткәрләргә һәм гражданнарга, аларның туганнарына яки үзләренә кагылышлы мәсъәләләрне чишкәндә, депутат статусын кулланып, йогынты ясарга тиеш түгел;

2) депутат вазифаларын объектив башкаруда шикләнүләр туганда эш –гамәлләреннән тыелып торырга тиеш, шулай ук Район Советы дәрәҗәсенә яки абруена зыян китерергә сәләтле булган конфликт ситуацияләрне булдырмый калырга тиеш;

3) мәнфәгатьләр каршылыгын булдырмау һәм җайга салу буенча чаралар күрү бурычын күздә тоткан затның шәхси кызыксынуы (турыдан - туры яки туры туры кагылмаган) вазыйфаи (хезмәт) бурычларының тиешле, объектив һәм гадел үтәлүенә (вәкаләтләрне гамәлгә ашыру) йогынты ясый яисә йогынты ясый ала торган мәнфәгатьләр каршылыгы барлыкка килү куркынычы янаганда;

4) Район Советы урнаштырган халык алдында чыгыш ясау кагыйдәләрен үтәргә тиеш;

5) федераль кануннарга туры китереп, конфиденциаль характердагы мәгълуматларга караган мәгълуматларны, Район Советы депутаты вазифаларын башкарган вакытта депутат эшчәнлеге белән бәйле булмаган үзенә билгеле булган мәгълуматны таратырга һәм шул максатларда кулланырга тиеш түгел;

6) депутат вазифаларын башкару аркасында физик һәм юридик затлардан бүләкләр (бүләкләр, акчалата бүләкләр, ссудалар, булышлык, күңел ачулар, яллары, транспорт чыгымнары өчен түләүләр һәм башка бүләкләр) алмаска тиеш.

Статья 9. Депутат эшчәнлеге белән бәйле булган чикләүләр

1. Район Советы депутаты үзенең вәкаләтләре вакытында Россия Федерациясе Федераль Собраниесенең Дәүләт Думасы депутаты, Россия Федерациясе Федераль Собраниесенең Федерация Советы әгъзасы, Татарстан Республикасы дәүләт власте закон чыгаручы (сайлап куелган) органнары депутаты була алмый, Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасының башка вазифаларын алып тора алмый, шулай ук дәүләт граждан хезмәте вазифаларын һәм муниципаль хезмәт вазифаларын башкара алмый. Федераль канун белән башка нәрсә каралмаган булса, район Советы депутаты бер үк вакытта башка муниципаль берәмлек Советының депутат вәкаләтләрен башкара алмый..

2. Даими нигездә үз вәкаләтләрен гамәлгә ашыручы район Советы депутаты хокуксыз:

1) шәхсән яисә ышанычлы затлар аша эшкуарлык эшчәнлеге белән шөгыльләнергә;

2) түбәндәге очраклардан тыш коммерцияле яки коммерцияле булмаган оешма белән идарә итүдә катнашырга:

а) сәяси партия белән идарә итүдә, һөнәри берлек органы, шул исәптән җирле үзидарә органында, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе аппаратында төзелгән беренчел профсоюз оешмасының сайланулы органы тарафыннан түләүсез нигездә катнашу, башка иҗтимагый оешма, торак, торак-төзелеш, гараж кооперативлары съездында (конференциясендә) яисә гомуми җыелышында, күчемсез мөлкәт милекчеләре ширкәтендә катнашу;

б) коммерцияле булмаган оешма белән идарә итүдә (сәяси партия, һөнәри берлек органы, шул исәптән җирле үзидарә органында, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе аппаратында төзелгән беренчел профсоюз оешмасының сайлау органы тарафыннан, башка иҗтимагый оешманың, торак, торак-төзелеш, гараж кооперативларының гомуми җыелышында (конференция) Россия Федерациясе субъектының югары вазыйфаи затына (Россия Федерациясе субъекты дәүләт хакимиятенең югары башкарма органы җитәкчесенә) Россия Федерациясе субъекты законында билгеләнгән тәртиптә алдан белдерү кәгазе белән түләүсез нигездә катнашу;

в) Россия Федерациясе субъекты муниципаль берәмлекләре советында, муниципаль берәмлекләрнең башка берләшмәләрендә, шулай ук аларның идарә органнарында муниципаль берәмлек мәнфәгатьләрен түләүсез нигездә күзаллау;

г) идарә органнарында һәм ревизия комиссиясендә муниципаль берәмлек мәнфәгатьләрен түләүсез нигездә оештыруны, гамәлгә куючысы (катнашучы) муниципаль берәмлек булган оешманы гамәлгә куючы (акционер) тарафыннан оешманы гамәлгә куючының вәкаләтләрен муниципаль берәмлек исеменнән гамәлгә ашыру тәртибен яки муниципаль милектәге акцияләр (устав капиталындагы өлешләр) белән идарә итү тәртибен билгели торган муниципаль хокукый актлар нигезендә күзаллау;

д) федераль законнарда каралган башка очраклар;

3) Россия Федерациясенең халыкара шартнамәсендә яисә Россия Федерациясе законнарында башкасы каралмаган булса, укытучылык, фәнни һәм башка иҗади эшчәнлектән тыш, башка түләүле эшчәнлек белән шөгыльләнергә. Шул ук вакытта укытучылык, фәнни һәм башка иҗади эшчәнлек бары тик чит дәүләтләр, халыкара һәм чит ил оешмалары, чит ил гражданнары һәм гражданлыгы булмаган затлар акчалары исәбеннән генә финанслана алмый;

4) Россия Федерациясенең халыкара шартнамәсендә яисә Россия Федерациясе законнарында башкасы каралмаган булса, идарә органнары, попечительләр яки күзәтчелек советлары, Россия Федерациясе территориясендә эшләүче чит ил коммерцияле булмаган хөкүмәтнеке булмаган һәм аларның структур бүлекчәләре составына керергә;

5) граждан, административ яки җинаять эше яки административ хокук бозу эше буенча яклаучы яисә вәкил (законлы вәкиллек очракларыннан тыш) буларак катнашырга;

6) федераль законнарда башкасы каралмаган булса, дәүләт хакимияте органнарында һәм җирле үзидарә органнарында өченче затлар эшләре буенча ышанычлы яисә бүтән вәкил булырга;

7) Россия Федерациясе территориясеннән читтә урнашкан чит ил банкларында счетлар (кертемнәр) ачарга һәм аларга ия булырга, кулдагы акча һәм кыйммәтләрне сакларга, чит ил финанс инструментларына ия булырга һәм (яки) алардан файдаланырга;

8) хезмәттән тыш максатларда бары тик хезмәт эшчәнлеге өчен генә билгеләнгән мәгълүматны, матди-техник, финанс һәм мәгълүмати тәэминат чараларын кулланырга;

9) район Башлыгы вазыйфасын, муниципаль вазыйфаны даими нигездә биләгән зат буларак публикацияләр һәм чыгыш ясаган өчен гонорар алырга;

10) Россия Федерациясе законнарында каралмаган хезмәт (вазыйфаи) бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә бүләкләүләр (ссудалар, акчалата һәм башка бүләкләүләр, хезмәтләр, күңел ачу, ял итү, транспорт чыгымнары өчен түләү) һәм физик һәм юридик затлардан бүләкләр алырга. Беркетмә чараларына, хезмәт командировкаларына һәм башка рәсми чараларга бәйле рәвештә алынган бүләкләр муниципаль район милке дип таныла һәм акт буенча тиешле муниципаль органга тапшырыла. Район Башлыгы вазыйфасын, даими нигездә эшләүче муниципаль вазыйфаны биләгән, беркетмә чарасына, хезмәт командировкасына һәм башка рәсми чарага бәйле рәвештә алынган бүләкне тапшырган зат аны Россия Федерациясе норматив хокукый актларында билгеләнгән тәртиптә сатып алырга мөмкин;

11) билгеләнгән тәртипкә карамастан, чит дәүләтләрнең, халыкара оешмаларның, сәяси партияләрнең, бүтән иҗтимагый берләшмәләрнең һәм башка оешмаларның мактаулы һәм махсус исемнәрен, бүләкләрен һәм бүтән мактау билгеләрен (фән һәм спорт өлкәләреннән тыш) кабул итәргә;

12) Россия Федерациясе законнары нигезендә гамәлгә ашырыла торган хезмәт командировкаларыннан тыш, физик һәм юридик затлар акчалары исәбеннән, муниципаль органнарның чит дәүләтләрнең дәүләт яки муниципаль органнары, халыкара яки чит ил оешмалары белән килешүләре буенча, Россия Федерациясеннән читкә чыгарга;

13) хезмәт вазыйфаларын үтәүгә бәйле булмаган максатларда, Федераль закон нигезендә хезмәт вазыйфаларын үтәү белән бәйле рәвештә аңа билгеле булган керү чикләнгән мәгълүматка кертелгән мәгълүматларны таратырга яки кулланырга.

3 Район Советы депутаты Россия Федерациясенең норматив-хокукый актларында билгеләнгән тәртиптә, вазыйфаи бурычларны башкарганда мәнфәгатьләр каршылыгына китерә яки китерә ала торган шәхси кызыксынучанлык барлыкка килү турында хәбәр итәргә, шулай ук мондый конфликтны булдырмау яки җайга салу буенча чаралар күрергә бурычлы.

Статья 10. Депутатның, аның хатынының (иренең) һәм балигъ булмаган балаларының керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәт характерындагы бурычлары турында мәгълумат

1. Район Советы депутаты ел саен, отчёт чорыннан соң елның 30нчы апреленнән дә соңга калмыйча тапшырырга тиеш:

1) отчёт чоры өчен (1 гыйнвардан 31 декабрьгә кадәр) бөтен чыганаклардан алынган үзенең керемнәре турында мәгълуматны (акчалата бүләкләрне, пенсияне, акчалата ярдәмне, башка түләүләрне кертеп), шулай ук милек хокукында аныкы булган мөлкәте турында, отчёт чоры ахырына үзенең мөлкәт характерындагы бурычлары турында мәгълуматны;

2) отчёт чоры өчен (1 гыйнвардан 31 декабрьгә кадәр) бөтен чыганаклардан алынган хатынының (иренең), балигъ булмаган балаларының керемнәре турында мәгълуматны (акчалата бүләкләрне, пенсияне, акчалата ярдәмне, башка түләүләрне кертеп), шулай ук милек хокукында аларныкы булган мөлкәте турында, отчёт чоры ахырына аларның мөлкәт характерындагы бурычлары турында мәгълуматны;

3) отчёт чоры өчен үзенең, хатынының (иренең), балигъ булмаган балаларының чыгымнары турында, шулай ук җир кишәрлеге сатып алу, башка күчемсез милек, транспорт чарасы, кыйммәтле кәгазьләр (оешмаларның устав капиталы пайларында катнашу ) сатып алу буенча алар тарафыннан календарь елында (отчёт чоры) аның тарафыннан, хатыны (ире) яки (һәм) балигъ булмаган балалары тарафыннан башкарылган һәрбер килешү буенча мәгълуматны, әгәр бу килешүләрнең гомуми суммасы соңгы өч ел эчендә әлеге шәхеснең һәм аның хатынының (иренең) төп кеременнән артып китсә, бу килешүләр акча алган чыганаклар хисабына башкарылуы турында мәгълуматны тапшырырга тиеш.

4. Депутат Татарстан Республикасы Президентына керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында мәгълүмат бирә.

5. Депутат керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында үзләре тапшырган белешмәләрдә нинди дә булса мәгълүматлар чагылдырылмавын яки тулысынча күрсәтелмәвен ачыклаган очракта, алар Татарстан Республикасы Президентына керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында төгәлләштерелгән белешмәләрне тапшырырга хокуклы

Депутат әлеге Нигезләмәнең 1 пунктында күрсәтелгән срок тәмамланганнан соң бер ай эчендә төгәлләштерелгән белешмәләрне тапшыра ала.

6. Керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында мәгълүмат тапшырмау яки объектив сәбәпләр аркасында керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында мәгълүматны район Советы депутаты тарафыннан Татарстан Республикасы Президенты билгеләгән тәртиптә карап тикшерелергә тиеш.

7. Керемнәре, чыгымнары, милке һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр тапшырмаган, шулай ук белә торып дөрес булмаган яки тулы булмаган белешмәләр биргән өчен район Советы депутаты Россия Федерациясе законнары нигезендә җавап тота.

8. Район Советы депутаты тарафыннан тапшырылган керемнәр, чыгымнар, милек һәм милек характерындагы йөкләмәләр турындагы белешмәләрнең дөреслеген һәм тулылыгын тикшерү Татарстан Республикасы Президенты карары буенча Татарстан Республикасы законы белән билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

Статья 11. Югары Ослан муниципаль районы рәсми сайтының “Интернет” мәгълумати - телекоммуникацион челтәрендә депутатлар тарафыннан керемнәре, чыгымнары, мөлкәте, мөлкәт характерындагы бурычлары турында тапшырган мәгълуматларны, акчаны алу чыганаклары турында, һәм бу мәгълуматларны массакүләм мәгълумат чараларында бастырып чыгару өчен аларның сораулары буенча бирү

1. Югары Ослан муниципаль районы рәсми сайтының “Интернет” мәгълумати - телекоммуникацион челтәрендә (алда- рәсми сайт) керемнәр, чыгымнар, мөлкәт, мөлкәт характерындагы бурычлар турында аларның сораулары аркасында түбәндәге мәгълуматлар урнаштырыла һәм бастырып чыгару өчен массакүләм мәгълумат чараларына тапшырыла:

1) депутатның, аның хатынының (иренең), балигъ булмаган балаларының милкендә булган күчемсез милек объектларының һәрберсенең төрен, мәйданын һәм урнашкан илен күрсәткән исемлеге;

2) депутатның, аның хатынының (иренең), балигъ булмаган балаларының милке булган төрен, маркасын күрсәтеп транспорт чаралары исемлеге;

3) депутатның, аның хатынының (иренең), балигъ булмаган балаларының декларация ясалган еллык кереме;

4) чыгымнары турында мәгълумат.

2. Кагыйдәнамәнең әлеге маддәсенең 1 пунктында күрсәтелгән керемнәр, чыгымнар, мөлкәт, мөлкәт характерындагы бурычлар турында мәгълуматлар депутат тарафыннан керемнәр, чыгымнар, мөлкәт, мөлкәт характерындагы бурычлар турында белешмә бирү өчен билгеләнгән вакыт үткәннән соң 14 көн эчендә рәсми сайтта бастырылып чыгарыла.

3. Кагыйдәнамәнең әлеге маддәсенең 1 пунктында күрсәтелгән керемнәр, чыгымнар, мөлкәт, мөлкәт характерындагы бурычлар турында мәгълуматларны рәсми сайтта урнаштыру Югары Ослан муниципаль районы Советы аппараты тарафыннан тормышка ашырыла.

II бүлек. Депутат эшчәнлегенең гарантияләре

Статья 12. Депутатның закон чыгару инициативасына хокукы

1. Район Советы депутаты район Советына проектлар карарларын кертү формасында тормышка ашырыла торган закон чыгару хокукы инициативасына ия.

2. Район Советына проектлар карарларын кертү тәртибе район Советы Регламенты белән билгеләнә.

Статья 13. Депутатның район Советы эшчәнлегендә, район Советының даими комиссиялләре эшчәнлегендә катнашуы

1. Район Советы депутаты район Советы, шулай ук аның әгъзасы булган район Советының даими комиссиясе карап тикшергән барлык мәсьәләләр буенча мөһим тавыш бирү хокукына ия.

2. Район Советы депутаты район Советы утырышларында, район Советының даими комиссияләре утырышларында Татарстан Республикасы Конституциясе, федераль һәм республика кануннары, район Уставы, район Советы Регламенты һәм әлеге Кагыйдәнамә белән туры китереп аңа бирелгән хокукларны тормышка ашыра.

3. Район Советы депутаты район Советы Регламенты билгеләгән тәртиптә аның әгъзасы булган район Советы утырышларында, район Советының даими комиссияләре утырышларында үзе катнаша. Күрсәтелгән утырышларда кичерерлек сәбәпләр аркасында катнаша алмауы турында район Советы депутаты алдан ук район Советы рәисенә, аның әгъзасы булган район Советы даими комиссиясе рәисенә хәбәр итә.

4. Район Советы депутаты район Советының даими комиссияләренең теләсә кайсы утырышында киңәш хокукы белән катнашырга хокуклы.

Статья 14. Депутатның рәсми сорауы

1. Район Советы депутаты район Советы утырышларында аларның компетенцияләренә кергән мәсьәләләр буенча район Башлыгына, җирле үзидарә органнары җитәкчеләренә, башка органнарның җитәкчеләренә рәсми сорау белән мөрәҗәгать итергә хаклы.

2. Депутатның рәсми сорауы язмача формада кертелә һәм район Советы Регламенты билгеләгән тәртиптә район Советы утырышында укып чыгыла.

3. Депутатның рәсми сорауы юнәлтелгән орган яки дәүләт хезмәтендәге шәхес аны алган көннән соң 30 көннән дә соңга калмыйча язмача формада аңа җавап бирергә тиеш. Җавап депутатның рәсми сорауы юнәлтелгән орган җитәкчесе яки дәүләт хезмәтендәге шәхес, яки вакытлача аның вазифасын башкаручы шәхес тарафыннан имзаланырга тиеш.

Статья 15. Депутатның тәкъдимнәре

1. Район Советы депутаты тарафыннан район Советы утырышларында язмача рәвештә кертелгән тәкъдимнәре район Советы тарафыннан карала яки карап тикшерү өчен дәүләт органнарына, җирле үзидарә органнарына һәм дәүләт хезмәтендәге шәхесләргә җибәрелә.

2. Әлеге Кагыйдәнамәнең 1 пунктында күрсәтелгән район Советы депутаты тәкъдимнәре юнәлтелгән дәүләт органнары, җирле үзидарә органнары һәм дәүләт хезмәтендәге шәхесләр аларны бер айдан да соңга калмыйча карап чыгырга һәм нәтиҗәләре турында район Советына һәм депутатка хәбәр итергә тиеш. Тәкъдимне кабул итмәгән очракта төпле җавап бирелә.

Статья 16. Депутат мөрәҗәгате

1. Депутат мөрәҗәгате булып депутатның язмача формада күрсәтелгән органнар һәм дәүләт хезмәтендәге шәхесләр компетенциясендә булган мәсьәләләр буенча дәүләт власте органнарына, җирле үзидарә органнарына, организацияләр һәм иҗтимагый оешмаларга, шулай ук дәүләт хезмәтендәге шәхесләргә аның депутат эшчәнлеге белән бәйле булган хәбәрләрне һәм мәгълуматларны алу максатыннан мөрәҗәгате санала.

2. Депутат мөрәҗәгате депутат бланкында рәсмиләштерелә һәм депутат тарафыннан мөстәкыйль рәвештә җибәрелә.

3. Органнар һәм дәүләт хезмәтендәге шәхесләр компетенциясендә булган мәсьәләләр буенча дәүләт власте органнарына, җирле үзидарә органнарына, организацияләр һәм иҗтимагый оешмаларга, шулай ук дәүләт хезмәтендәге шәхесләргә килгән депутат мөрәҗәгате, мөрәҗәгатьне теркәгән көннән соң җиде көн эчендә карап чыгыла, һәм күрсәтелгән сроктан соңга калмыйча соралган мәгълумат яки хәбәр район Советы депутатына тапшырыла. Өстәвенә, дәүләт яки коммерция серен тәшкил иткән мәгълуматлар федераль канун билгеләгән тәртиптә тапшырыла.

4. Сирәк була торган очракларда, өстәмә тикшерү үткәрү яки депутат мөрәҗәгате буенча өстәмә материаллар соратып алу кирәк булганда, мөрәҗәгатьне карау вакыты аны теркәгән көннән соң 30 көнгә кадәр озынайтыла. Бу Кагыйдәнамәнең әлеге маддәсенең 3 пунктында күрсәтелгән дәүләт хезмәтендәге шәхесләр район Советы депутатына аның мөрәҗәгатен карап чыгу вакыты озынайтылганы турында язмача рәвештә хәбәр итергә тиеш.

5. Район Советы депутаты мөрәҗәгатендә куелган сорауларны карап чыгуда турыдан – туры катнашырга хокуклы. Карап чыгу вакыты турында депутатка өч көннән дә соңга калмыйча хәбәр итергә тиешләр.

6. Депутат мөрәҗәгатенә җавап мөрәҗәгать тапшырылган дәүләт хезмәтендәге шәхес яки вәкаләтле зат тарафыннан имзаланырга тиеш.

Статья 17. Район Советы депутатының дәүләт хезмәтендәге шәхесләр тарафыннан кабул итүгә хокукы

1. Район Советы депутаты депутат эшчәнлеге мәсьәләләре буенча җирле үзидарә органнары җитәкчеләре һәм башка дәүләт хезмәтендәге шәхесләр тарафыннан чиратсыз кабул итү хокукы белән файдалана ала.

2. Район Советы депутаты дәүләт хезмәтендәге шәхескә турыдан-туры, яки дәүләт хезмәтендәге шәхеснең кабул итү бүлмәсе (секритариат) аша телдән яки язмача мөрәҗәгать итергә хаклы.

3. Телдән мөрәҗәгать иткән очракта кабул итү вакыты дәүләт хезмәтендәге шәхес тарафыннан район Советы депутаты белән килешеп билгеләнә, ә район Советы депутаты язмача мөрәҗәгать иткән очракта кабул итү вакыты дәүләт хезмәтендәге шәхес тарафыннан депутат мөрәҗәгатен алган вакыттан өч көннән дә соңга калмыйча билгеләнә.

4. Район Советы депутатын кабул итү мөмкин булмаган очракта дәүләт хезмәтендәге шәхес өч көн эчендә депутат белән килешеп башка кабул итү вакытын билгели.

Статья 18. Депутатның мәгълуматны алуга һәм таратуга хокукы

1. Район Советы аппаратының дәүләт хезмәтендәге кешеләре район Советы Регламенты белән билгеләнгән тәртиптә район Советы депутатын район Советына килгән документлар белән тәэмин итәләр.

2. Район Советы депутаты федераль кануннар белән каралган тәртиптә үзенең эшчәнлеге мәсьәләләре буенча массакүләм мәгълумат чараларында чыгыш ясарга хокуклы.

Статья 19. Район Советы депутатының хезмәт хокуклары гарантияләре

1. Даими нигездә эшләүче район Советы депутатының вәкаләтлек вакыты гамәлдәге канун белән туры китереп гомуми һәм эзлексез хезмәт стажына, белгечлеге буенча хезмәт стажына керә.

2. Район Советы депутаты эшчәнлегенең башка гарантияләре район Уставы белән билгеләнгән.

Статья 20. Депутат эшчәнлеген башкарганда каршылыклар булдырган өчен җаваплылык

Әлеге Кагыйдәнамәнең кагыйдәләрен җирле үзидарә органнары, организацияләр һәм иҗтимагый оешмаларның дәүләт хезмәтендәге шәхесләре тарафыннан үтәмәүе, шул исәптән депутат сораулары буенча мәгълуматны һәм җавапларны бирү вакытын һәм тәртибен үтәмәгән өчен, ялган мәгълумат биргән өчен, мәгълумат бирүдә нигезсез баш тарткан өчен, аны тапшырудан читләшкән өчен, депутатларны кабул итү кагыйдәләрен бозган өчен канун белән каралган җаваплылыкка тартыла.

Совет Рәисе,

Югары Ослан муниципаль районы Башлыгы М. Г. Зиятдинов